

FORMATO  
PERFIL DE PUESTO:TÉCNICO(A)  
SUPLENCIA

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

|                        |                                                                  |
|------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Órgano                 | FACULTAD DE PEDAGOGÍA Y CULTURA FÍSICA                           |
| Unidad Orgánica        | ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN FÍSICA Y DEPORTE                |
| Nombre del cargo       | TÉCNICO(A)                                                       |
| Clasificación          | SP- AP- SERVIDOR PÚBLICO- APOYO                                  |
| Nombre del puesto      | NO APLICA                                                        |
| Dependencia jerárquica | DIRECTOR DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN FÍSICA Y DEPORTE |

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Ejecutar actividades y elaborar informes técnicos para atender los requerimientos de la unidad orgánica.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Realizar las actividades propuestas por la unidad orgánica a la que pertenece, en materia de su competencia.
- Absolver consultas de carácter técnico en materia de su competencia.
- Participar en la elaboración de informes técnicos en materia de su competencia.
- Participar en comisiones o reuniones sobre asuntos de su especialidad.
- Otras funciones asignadas en el marco de sus competencias y de las normas legales vigentes.
- 
- 
- 
- 
- 
- 

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal ☐ Permanente ☐

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

|                                              |                          |  |                                                                                                             |  |  |                                        |  |  |
|----------------------------------------------|--------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|----------------------------------------|--|--|
| A) Nivel Educativo                           |                          |  | B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos                                           |  |  | C) ¿Colegiatura?                       |  |  |
| Incompleta Completa                          |                          |  | <div><div></div>Egresado(a)</div> <div><div></div>Bachiller</div> <div><div></div>Título/Licenciatura</div> |  |  | <div>Sí<div></div>No<div>x</div></div> |  |  |
| <div></div> Primaria                         | <div></div> <div></div>  |  | NO APLICA                                                                                                   |  |  | D) ¿Habilitación profesional?          |  |  |
| <div>x</div> Secundaria                      | <div></div> <div>x</div> |  |                                                                                                             |  |  | <div>Sí<div></div>No<div>x</div></div> |  |  |
| <div></div> Técnica Básica<br>(1 ó 2 años)   | <div></div> <div></div>  |  |                                                                                                             |  |  |                                        |  |  |
| <div></div> Técnica Superior<br>(3 ó 4 años) | <div></div> <div></div>  |  |                                                                                                             |  |  |                                        |  |  |
| <div></div> Universitaria                    | <div></div> <div></div>  |  |                                                                                                             |  |  |                                        |  |  |
|                                              |                          |  | <div><div></div>Maestría</div> <div><div></div>Egresado</div> <div><div></div>Grado</div>                   |  |  |                                        |  |  |
|                                              |                          |  | NO APLICA                                                                                                   |  |  |                                        |  |  |
|                                              |                          |  | <div><div></div>Doctorado</div> <div><div></div>Egresado</div> <div><div></div>Grado</div>                  |  |  |                                        |  |  |
|                                              |                          |  | NO APLICA                                                                                                   |  |  |                                        |  |  |

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimiento en organización y gestión de eventos deportivos, campeonatos universitarios y actividades recreativas, lineamientos de seguridad, primeros auxilios y prevención de lesiones en entornos deportivos, gestión de inventarios y control de almacén de materiales e instrumental, y manejo de herramientas de ofimática o afines.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Curso en Gestión Documental y/o Gerencia y/o Atención al Ciudadano y/o Habilidades Blandas o afines, debiendo estar sustentada con certificados o constancias que acrediten un total mínimo de 60 horas académicas o lectivas.

| OFIMÁTICA                  | Nivel de dominio |        |            |          | IDIOMAS / DIALECTO  | Nivel de dominio |        |            |          |
|----------------------------|------------------|--------|------------|----------|---------------------|------------------|--------|------------|----------|
|                            | No aplica        | Básico | Intermedio | Avanzado |                     | No aplica        | Básico | Intermedio | Avanzado |
| Procesador de textos       |                  |        | X          |          | Inglés              | X                |        |            |          |
| Hojas de cálculo           |                  |        | X          |          | Quechua             | X                |        |            |          |
| Programa de presentaciones |                  |        | X          |          | Otros (Especificar) | X                |        |            |          |
| Otros (Especificar)        | X                |        |            |          | Observaciones:      |                  |        |            |          |

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Dos (02) años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Un (01) año

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

|                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NO APLICA                                                                                                                    |
| Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo. |
| NO APLICA                                                                                                                    |
| <b>HABILIDADES O COMPETENCIAS</b>                                                                                            |
| Organización y planificación, Trabajo en equipo, Comunicación efectiva, Vocación de servicio.                                |
| <b>REQUISITOS ADICIONALES</b>                                                                                                |
| NO APLICA                                                                                                                    |