

 Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle <i>Alma Mater del Magisterio Nacional</i>	FORMATO
	PERFIL DE PUESTO: TÉCNICO (A) EN LABORATORIO SUPLENCIA TEMPORAL

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	FACULTAD DE TECNOLOGÍA
Unidad Orgánica	ESCUELA PROFESIONAL DE ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES
Nombre del cargo	TÉCNICO (A) EN LABORATORIO
Clasificación	SP-AP SERVIDOR PÚBLICO - DE APOYO
Nombre del puesto	NO APLICA
Dependencia jerárquica	DIRECTOR (A) DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Gestionar materiales, equipos y reactivos de laboratorio para atender las prácticas académicas.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Preparar y entregar los diferentes materiales de laboratorio en cada práctica.
- Apoyar a los docentes en el desarrollo de las prácticas de laboratorio.
- Preparar y mantener en buen estado los materiales y equipos de laboratorio.
- Gestionar el control de calidad de los materiales, equipos y los diferentes reactivos químicos fiscalizados y controlados.
- Controlar las existencias de los materiales y equipos de laboratorio.
- Otras funciones asignadas en el marco de sus competencias y de las normas legales vigentes.
-
-
-
-

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA		
Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar)	Temporal ☐	Permanente ☐
NO APLICA		

SECCIÓN: REQUISITOS
FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																												
Incompleta Completa <table border="1"> <tr> <td>☐</td> <td>Primaria</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>☐</td> <td>Secundaria</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>☐</td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>☒</td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td>☐</td> <td>☒</td> </tr> <tr> <td>☐</td> <td>Universitaria</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> </table>	☐	Primaria	☐	☐	☐	Secundaria	☐	☐	☐	Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	☒	Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☒	☐	Universitaria	☐	☐	☐ Egresado(a) ☐ Bachiller ☒ Título/Licenciatura Titulado Técnico en carreras afines al cargo estructural. <table border="1"> <tr> <td>☐</td> <td>Maestría</td> <td>☐</td> <td>Egresado</td> <td>☐</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td>☐</td> <td>Doctorado</td> <td>☐</td> <td>Egresado</td> <td>☐</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6">NO APLICA</td> </tr> </table>	☐	Maestría	☐	Egresado	☐	Grado	NO APLICA						☐	Doctorado	☐	Egresado	☐	Grado	NO APLICA						Sí ☐ No ☒ D) ¿Habilitación profesional? Sí ☐ No ☒
☐	Primaria	☐	☐																																											
☐	Secundaria	☐	☐																																											
☐	Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐																																											
☒	Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☒																																											
☐	Universitaria	☐	☐																																											
☐	Maestría	☐	Egresado	☐	Grado																																									
NO APLICA																																														
☐	Doctorado	☐	Egresado	☐	Grado																																									
NO APLICA																																														

CONOCIMIENTOS
A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Mantenimiento preventivo y correctivo y operación de equipos e instrumentos, Gestión y control de inventarios de herramientas, insumos y materiales de laboratorio, Atención al Ciudadano o afines.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Curso en Gestión Pública y/o Informática, Soporte Técnico, Bioseguridad, Seguridad Electromecánica y Salud en el Trabajo (SST) o afines, debiendo estar sustentada con certificados o constancias que acrediten un total de 60 horas académicas o lectivas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X								

EXPERIENCIA
Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Dos (02) años

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Un (01) año de experiencia en funciones similares en el sector público o privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

NO APLICA

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Organización y planificación, Trabajo en equipo, Comunicación efectiva, Razonamiento lógico, Vocación de servicio.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA