



UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN
Enrique Guzmán y Valle
"Alma Máter del Magisterio Nacional"



RECTORADO

RESOLUCIÓN N° 2138-2019-R-UNE

Chosica, 15 de julio del 2019

VISTO el Oficio N° 383-2019-DIGA-UNE, del 02 de julio del 2019, de la Dirección General de Administración de la UNE.

CONSIDERANDO:

Que mediante el Oficio N° 024-2019-OSG-UNE, el 18 de febrero del 2019, el Director de la Oficina de Servicios Generales tramita ante la Directora (e) de la Oficina de Planeamiento Estratégico y Presupuesto el proyecto del Plan Anual de Mantenimiento de la Unidad de Transporte;

Que con Hoja de Envío N° 257-2019-OPEyP, del 18 de febrero del 2019, la Directora (e) de la Oficina de Planeamiento Estratégico y Presupuesto deriva a la Jefa (e) de la Unidad de Organización y Procesos el referido expediente para que se efectivice lo que corresponda;

Que mediante Oficio N° 192-2019-UOyP/OPEyP-UNE, del 27 de junio del 2019, la Jefa (e) de la Unidad de Organización y Procesos, conforme a lo coordinado con las áreas pertinentes, remite a la Directora (e) de la Oficina de Planeamiento Estratégico y Presupuesto el documento denominado: **PLAN ANUAL DE MANTENIMIENTO DE LA UNIDAD DE TRANSPORTE**, para que se efectivice lo pertinente;

Que con Oficio N° 263-2019-OPEyP, del 27 de junio del 2019, la Directora (e) de la Oficina de Planeamiento Estratégico y Presupuesto envía a la Directora General de Administración el referido expediente para las acciones pertinentes;

Que mediante el documento del visto, la Directora General de Administración refiere al Rector la atención del expediente en mención que ha sido evaluado en su oportunidad; y solicita su aprobación;

Estando a lo dispuesto por la autoridad universitaria; y,

En uso de las atribuciones conferidas por los artículos 59° y 60° de la Ley N° 30220 - Ley Universitaria, concordante con los artículos 19°, 20° y 23° del Estatuto de la UNE, y los alcances de la Resolución N° 1518-2016-R-UNE, con cargo a dar cuenta al Consejo Universitario;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- APROBAR el **PLAN ANUAL DE MANTENIMIENTO DE LA UNIDAD DE TRANSPORTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN ENRIQUE GUZMÁN Y VALLE**, suscrita por el área usuaria y la oficina técnica correspondiente, dando conformidad al contenido que se adjunta en treinta y dos (32) folios.

ARTÍCULO 2°.- DISPONER que las dependencias correspondientes se encarguen de dar cumplimiento a lo aquí dispuesto.

Regístrese, comuníquese y cúmplase.



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN
ENRIQUE GUZMÁN Y VALLE
Alma Máter del Magisterio Nacional**



**PLAN ANUAL DE
MANTENIMIENTO DE LA UNIDAD
DE TRANSPORTE**



INTRODUCCIÓN

El transporte es un servicio que presta la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle; a los estudiantes, personal docente y administrativo, de Lima a Chosica – La Cantuta y viceversa.

La finalidad del Plan Anual de Mantenimiento es proponer lineamientos estratégicos que permitan obtener una serie de soluciones que servirán de ayuda para mejorar la calidad y durabilidad del servicio bastante útil y necesario para a la comunidad universitaria; dicha propuesta va dirigida a la Oficina de Servicios Generales y la Unidad de Transporte de la UNE EGYV, las dependencias encargadas de asumir la responsabilidad de mejorar la calidad del servicio de transporte ofrecido por la universidad .

El servicio de transporte para los estudiantes y el personal de la UNE EGYV es de bajo costo; no sacrifica la calidad, la que estará garantizada a partir de la adecuada capacitación de los choferes y el buen estado de las unidades.

Las unidades vehiculares de la UNE EGYV recorren cada día la ruta de Lima a Chosica; en el turno mañana de 5:50 a 8:30 am ; y en el turno tarde de 16:00 a las 20:00 horas, durante la duración del ciclo lectivo programado por las autoridades de dicha casa superior de estudios.



Unidad de Educación Enrique Guzmán y Valle
Unidad de Transportes
JEFATURA
Mg. José Luis Carreño Bendezi
JEFE DE LA UNIDAD DE TRANSPORTE



I. ANTECEDENTES

La población estudiantil que utiliza el servicio de transporte se ha incrementado notablemente en los últimos años. En la actualidad, la UNE EGyV cuenta con una población aproximada de 5 350 estudiantes, y es allí donde sale a relucir un grave problema del sistema de transporte en relación con la cantidad de unidades vehiculares. Se cuenta con 20 unidades de transporte para prestar servicio a toda la comunidad cantuteña, de las cuales 13 unidades vehiculares están destinadas al servicio de movilidad de los estudiantes, personal docente y administrativo; algunas rutas solicitadas por los estudiantes no se cubren completamente, formándose grandes colas en los paraderos de los ómnibus sobre todo en las horas punta, generando que los usuarios no reciban el servicio y, por ende, no se satisfacen las necesidades de la población estudiantil. Razón por el cual urge efectuar cambios radicales que permitan incrementar el nivel de calidad en la prestación de servicio de transporte universitario.

El buen servicio de transporte universitario es de gran importancia para el beneficio y desarrollo de los estudiantes, personal docente y administrativo de esta casa superior de estudio. Por ello, es necesario estudiar las condiciones bajo las cuales se presta el servicio, para poder determinar qué factores inciden en él mismo así como establecer la base del problema y puedan darle solución.

En la actualidad, el servicio de transporte universitario compite por elevar su nivel de calidad en la prestación del servicio de transporte, ampliando y aprovechando sus recursos al máximo.

La población que se beneficia con el transporte al mes de diciembre 2018 es la siguiente:

N°	Descripción	Cantidad Aprox.
01	Estudiantes	5,350
02	Docentes	410
03	Administrativos	450

Personal que labora en la Unidad de Transporte 2019

N°	Cargo	Condición/personal	Total
01	Jefe	nombrado	01
02	chofer	nombrado	11
03	chofer	Plazo fijo	05
04	chofer	CAS	01
05	chofer	Servicios diversos	03
06	mecánico	Plazo fijo	02
07	Tec. neumático	CAS	01
08	Tec. planchador	CAS	01
09	Tec. Administrativo	nombrado	01
TOTAL			26

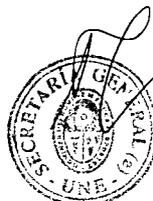


[Handwritten signature]



Parque Automotor con el que se cuenta al 2019

N°	UNIDAD	MARCA	PLACA ANTERIOR	PLACA ACTUAL	CONDICIÓN	AÑO FABRICACIÓN
1	Ómnibus	VOLVO	UG-6600	EGB-953	Inoperativo	1974
2	Ómnibus	DODGE	UI-4618	EGB-955	Inoperativo	1980
3	Ómnibus	HINO	UI-8928	EGB-954	Inoperativo	1990
4	Ómnibus	HINO		UI-8899	Inoperativo	
5	Ómnibus	VOLVO		UI-7620	Operativo	1980
6	Ómnibus	HINO		UI-8915	Inoperativo	1990
7	Ómnibus	MERCEDES BENZ		UQ-2504	Inoperativo	1985
8	Ómnibus	MERCEDES BENZ		UQ-2511	Inoperativo	1985
9	Ómnibus	MERCEDES BENZ		UQ-2522	Operativo	1985
10	Ómnibus	VOLVO		UQ-2330	Operativo	1985
11	Ómnibus Interpv.	MERCEDES BENZ		EGG-651	Operativo	2011
12	Ómnibus Interpv.	MERCEDES BENZ		EGG-685	Operativo	2011
13	Ómnibus Interpv.	MERCEDES BENZ		EGG-687	Operativo	2011
14	Ómnibus Interpv.	MERCEDES BENZ		EGG-760	Operativo	2011
15	Ómnibus	VOLVO		EGT-064	Operativo	2015
16	Ómnibus	VOLVO		EGT-066	Operativo	2015
17	Ómnibus	VOLVO		EGT-077	Operativo	2015
18	Ómnibus	VOLVO		EGT-098	Operativo	2015
19	Ómnibus	VOLVO		EGT-129	Operativo	2015
20	Ómnibus	VOLVO		EGT-141	Operativo	2015
21	Minibús	AGRALE-MODASA		UD-3079	Operativo	1990
22	Minibús Urbano	MERCEDES BENZ		EGS-825	Operativo	2015
23	Minibús Interpv.	MERCEDES BENZ		EGS-861	Operativo	2015
24	Automóvil	SUBARU	AOV-801	EGB-950	Inoperativo	1997
25	Automóvil	TOYOTA	CQT-417	EGB-958	Inoperativo	2008
26	Camioneta	NISSAN	SGH-524	EGB-957	Inoperativo	1997
27	Camioneta	NISSAN	OO-3249	EGB-951	Operativo	1992
28	Camioneta	TOYOTA		PC-5786	Operativo	1982
29	Camioneta	TOYOTA		QI-2034	Inoperativo	1985
30	Camioneta	G.M.C.	OO-1204	EGB-952	Inoperativo	1991
31	Automóvil	TOYOTA YARIS		EGA-198	Operativo	2009
32	Camioneta Rural	FORTUNE		B3V-181	Operativo	2007
33	Automóvil	TOYOTA YARIS		EGA-199	Operativo	2009



II. OBJETIVOS

2.1 OBJETIVOS GENERALES

1. Coordinar y administrar eficaz, eficiente y oportunamente los recursos humanos, los suministros, equipos y recursos financieros a través de procesos de prestación de servicios de transporte universitario de acuerdo con las políticas y directivas emitidas por las autoridades correspondientes, con la finalidad de mejorar el desarrollo de las actividades y funciones académicas de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle.
2. Establecer procedimientos con los cuales se examine periódicamente las condiciones materiales de las unidades de transportes a fin de asegurar la eliminación o minimización y el control de riesgos, así como su conservación en condiciones óptimas de funcionamiento, reduciendo las posibles fallas y averías provocadas por el mal estado de los mismos.

2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- a. Planificar, coordinar y controlar el servicio de transporte universitario, garantizando el eficiente servicio de movilidad a la comunidad cantuteña.
- b. Diagnosticar la situación actual de la prestación del servicio de transporte universitario en la UNE EGYV.
- c. Identificar los principales problemas o desviaciones que presenta el servicio de transporte universitario en la UNE EGYV.
- d. Presentar los lineamientos estratégicos que optimicen el nivel de calidad del servicio de transporte universitario en la UNE EGYV.
- e. Diseñar estrategias para incrementar el nivel de la calidad del servicio de transporte universitario en la UNE EGYV.

III. FINALIDAD

El presente Plan se elabora con la finalidad de implementar un sistema de mantenimiento de las unidades de transporte de la institución y programar su ejecución.

IV. ALCANCE

Es de aplicación para todas las unidades de transporte de la institución.

V. CARACTERIZACIÓN DEL PLAN

5.1 IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES

- a. **Diagnóstico de la situación de la prestación del servicio de transporte estudiantil en la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle.**

El análisis de los datos presenta de forma puntual la situación actual de la calidad en la prestación del servicio de transporte estudiantil en la UNE EGYV, basada en el tema objeto de estudio donde se destaca la existencia de inconformidad o necesidad: la misma guarda estrecha relación entre el aumento de la calidad y la satisfacción de los usuarios o que es lo mismo entre la



disminución de la calidad en la prestación del servicio de transporte y la inconformidad por parte de los usuarios del mismo. En este sentido el objetivo general que se persigue está basado en proponer lineamientos estratégicos para optimizar el servicio de transporte estudiantil en la UNE EGYV.

b. Principales problemas o desviaciones que presenta el servicio de transporte universitario en la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle

1. Falta de mantenimiento y reparación de las unidades de transporte.
2. Daños severos en las unidades de transporte.
3. Falta de compromiso y sentido de pertenencia de los usuarios.
4. Falta de sanciones por incumplimiento de normas en cuanto al mantenimiento de las unidades.
5. Descuido por parte de los usuarios.
6. Falta de recursos económicos para realizar reparaciones y mantenimiento de las unidades vehiculares.
7. Elevados niveles de burocracia dentro de la universidad al momento de asumir y resolver un problema puntual como lo es la deficiencia en la prestación del servicio de transporte universitario.

c. Lineamientos estratégicos a seguir para optimizar el nivel de calidad del servicio de Transporte en la UNE EGYV

Luego de definir de forma amplia y precisa lo que implican los lineamientos, es imperativo el establecimiento de estos para optimizar el nivel de calidad del servicio de transporte en la UNE EGYV; por tal razón se establece lo siguiente:

1. Diversificar el servicio de transporte para incrementar la calidad del mismo.
2. Fomentar la toma de conciencia y sentido de pertenencia por parte de los usuarios para establecer la permanencia del buen servicio de transporte.
3. Incrementar la cooperación y el apoyo por parte de los involucrados en el proceso de mantener y conservar en buen estado las unidades que prestan el servicio de transporte estudiantil.
4. Fortalecer la capacidad de resolución de problemas y asignación de recursos para el mantenimiento y mejora de las unidades de servicio de Transporte Universitario.
5. Integrar de forma armónica todos los grupos que se benefician del uso del servicio de transporte, sean estudiantes, docentes o personal administrativo para ordenar de manera efectiva y eficiente las distintas acciones y actividades a realizarse para mejorar el sistema de servicio de transporte universitario.
6. Presentar estrategias de mejora para garantizar satisfacción en la prestación del servicio de Transporte.
7. Recuperar las diferentes unidades de transporte inoperativas existentes para poder aumentar la capacidad de respuesta al momento de prestar el servicio de Transporte Universitario.
8. Elevar el nivel de calidad del servicio de transporte ofreciendo el traslado oportuno, cómodo, constante, seguro y planificado, donde los usuarios especialmente los estudiantes cuenten con un medio de transporte que les permita dirigirse seguros y a tiempo, sea a la universidad o a sus hogares.



9. Promover la importancia de contar con un servicio de transporte de calidad en la UNE EGYV.

5.2 FACTORES INTERNOS

a. Fortalezas

1. La Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle cuenta con unidades propias de transporte para prestar el servicio.
2. Cuenta con personal medianamente capacitado para prestar servicio.
3. El horario de prestación del servicio en las rutas es constante, lo que hace flexible y cómodo.
4. Cuenta con el apoyo de docentes, personal administrativo y estudiantes para realizar cambios y ajustes necesarios con la finalidad de mejorar el servicio de transporte.
5. Existe una unidad designada para el mantenimiento y manejo de las acciones y actividades relacionadas con el transporte universitario.
6. Cuenta con un espacio amplio designado para el estacionamiento de las unidades de transporte donde puedan abordar los estudiantes y el personal de la UNE EGYV, que necesiten trasladarse hacia los destinos establecidos por las rutas.

b. Debilidades

1. Falta de planificación estratégica para la designación de rutas y destinos.
2. Carencia de un método efectivo para controlar las personas que efectivamente son estudiantes, profesores o personal administrativo de la UNE EGYV.
3. Falta de lineamientos y políticas para el correcto desenvolvimiento de la prestación del servicio de transporte universitario
4. Falta de preparación y capacitación por parte de algunos choferes y mecánicos que laboran en la unidad de Transportes.
5. Insuficiencia de unidades operativas para prestar el servicio de transporte en la UNE EGYV

5.3 FACTORES EXTERNOS

a. Oportunidades

1. Las rutas son fáciles de definirse y variadas lo que permite que los destinos no sean tan lejanos y existen vías de acceso para ello.
2. Implementación de estrategias administrativas claves para el éxito en la prestación del servicio de transporte universitario.
3. Es un servicio con una gran demanda y necesario para los estudiantes y personas que laboran en la institución.
4. Es un servicio que beneficia a muchos usuarios especialmente aquellos que hacen vida académica en la UNE EGYV.
5. La UNE EGYV cuenta con estudiantes del Programa de Estudio de Mecánica Automotriz que permite contar con un apoyo mutuo en los talleres donde se puedan hacer algunas reparaciones a las unidades de transporte.



[Handwritten signature]



6. Alianzas estrategias con organizaciones gubernamentales como PRONABI, Comisaria, Fiscalía, etc.

b. Amenazas

1. El mal estado de las vías de congestión vehicular en horas punta
2. Existencia de inseguridad en ciertos trayectos de las rutas
3. Inestabilidad económica en el país lo que genera disminución en el presupuesto y aumento en el costo de los repuestos de las unidades de transporte
4. Las fortalezas y debilidades no están definidas y claras
5. Falta de apoyo financiero y tecnológico para mejorar las unidades dañadas.

5.4 USUARIOS

En los diferentes paraderos se ha podido evidenciar malestar en los usuarios, ya que en algunas ocasiones no se ha cumplido con el servicio por muchas razones, ya sea una unidad malograda, falta de unidades para abastecer la demanda de usuarios etc. A no existir una programación del plan de mantenimiento se percibe negativamente la falta de respuesta rápida esto repercute directamente en el lamentable estado en que se encuentran las unidades de transporte en general, limitando en muchas ocasiones e imposibilitando la prestación o atención de los servicios básicos necesarios para la atención a los beneficiarios.

VI. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS UNIDADES VEHICULARES DE LA UNE EGYV

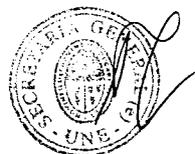
Las unidades vehiculares de la Unidad de Transporte de la UNE EGYV deben prestar sus servicios de movilidad en forma eficiente, de otra forma podrían generar desde gastos inútiles, a pérdida de tiempo y malestar en los usuarios. El deterioro de los vehículos significa una descapitalización y un incremento de los costos de operatividad del parque automotor, de otro lado los estudiantes, docentes y administrativos tienen derecho a ser atendidos de forma eficiente.

Por todo ello, toma relevancia el mantenimiento de los vehículos de transportes de la UNE EGYV, tanto el **MANTENIMIENTO PREVENTIVO** para evitar posibles fallas o accidentes como el **MANTENIMIENTO CORRECTIVO** para dar solución a las averías en el más corto plazo. Cualquier acción correctiva o preventiva que se tome debe garantizar la completa funcionabilidad de los vehículos y evitar perjudicar en lo referente a los servicios de movilidad a los docentes, personal administrativo y estudiantes de la institución.

En tal sentido el mantenimiento de todas las unidades en algunos casos la reparación respectiva se concretiza como prioridad, ya que el uso de estas es de necesidad básica para los trabajos de las diferentes áreas con el que se cuenta y por otra parte salvaguardar el patrimonio e interés de la institución.



[Handwritten signature]



6.1 MANTENIMIENTO

El mantenimiento es un proceso mediante el cual se asegura que un activo (unidad vehicular) continúe desempeñando las funciones deseadas.

a. Objetivo de Mantenimiento

1. Garantizar la disponibilidad y confiabilidad planeadas de la función deseada.
2. Satisfacer todos los requisitos del sistema de calidad de la institución.
3. Cumplir todas las normas de seguridad y medio ambiente.
4. Maximizar el beneficio global.
5. Evitar riesgos laborales.
6. El mantenimiento de las unidades vehiculares prolonga la vida útil de los mismos.

6.2 Mantenimiento Correctivo

Conjunto de procedimientos utilizados para reparar una máquina ya deteriorada; en otras palabras, es la ejecución de acciones para reparar elementos defectuosos por el mal funcionamiento o rendimiento inoperativo de los equipos. Realizar seguimiento de intervenciones ordinarias y urgentes realizadas con los reportes de aviso. Llevar a cabo análisis y diagnóstico de fallas y defectos para la evaluación precoz de averías potenciales.

6.3 Mantenimiento Preventivo

Inspección periódica de máquinas y equipos para evaluar su estado de funcionamiento e identificar fallas; es la ejecución de acciones programadas que tienden a prevenir disfunciones y averías, para asegurar el rendimiento óptimo de las unidades vehiculares y garantizar la seguridad y proteger el medio ambiente.

La característica principal de este tipo de mantenimiento es la de inspeccionar las unidades detectando las fallas en su fase inicial; y corregirlas en el momento oportuno. Se obtiene experiencias en la determinación de causas de las fallas repetitivas o del tiempo de operación seguro de la unidad vehicular así como definir puntos débiles etc.

Ventajas del Mantenimiento Preventivo

- Confiabilidad, las unidades operan en mejores condiciones de seguridad ya que se conoce su estado, y sus condiciones de funcionamiento
- Disminución del tiempo muerto, tiempo de parada de las unidades.
- Uniformidad en la carga de trabajo para el personal de mantenimiento debido a una programación de actividades.
- Menor costo de las reparaciones.

6.4 Mantenimiento Predictivo

Este mantenimiento está basado en la inspección para determinar el estado y operatividad de los equipos, mediante el conocimiento de valores de variables que ayudan a descubrir el estado de operatividad; esto se realiza en intervalos regulares para prevenir las fallas o evitar las consecuencias de las mismas.



Para este mantenimiento, es necesario identificar las variables físicas (temperatura, presión, vibración, etc.), cuyas variaciones están apareciendo y pueden causar daño al equipo. Es el mantenimiento más técnico y avanzado que requiere de conocimientos analíticos y técnicos y necesita de equipos sofisticados.

VII. PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES

1. Establecer el diagnóstico situacional de cada unidad de transporte de la Institución.
 - Solicitar apoyo técnico de personal especializado para realizar el diagnóstico respectivo.
 - Evaluación de cada unidad.
 - Elaboración de informe final.
 - Garantizar la actualización de las fichas con el historial de las unidades así como de documentación técnica necesaria para el desarrollo del plan de mantenimiento preventivo y correctivo.

2. Contar con un sistema de mantenimiento preventivo y correctivo de las Unidades de transporte.
 - Redacción del plan de mantenimiento.
 - Aprobación del plan de mantenimiento.

3. El plan de mantenimiento tiene como objetivo definir acciones a realizar para la ejecución de procesos de selección y provisión de servicios de mantenimiento con precisión suficiente para su programación, teniendo como meta tener en estado óptimo todas las unidades de transportes.
 - Realizar las acciones establecidas en el plan de mantenimiento presente.
 - Realizar previsiones para la dotación de los materiales, repuestos y herramientas.
 - Redactar una memoria anual sobre las actividades que se hubiesen realizados.

4. Seguimiento y Control del Mantenimiento

Es importante realizar el seguimiento del proceso de mantenimiento y la continuidad del mismo por parte de la unidad de transporte. Dicho seguimiento se realizará en todos los ámbitos y debe incluir:

- Control del cumplimiento de las revisiones periódicas de mantenimiento.
- Control de mantenimiento correctivo en lo referente a renovación periódica de los elementos sometidos a desgaste.
- Control de las incidencias que aparecen en los equipos (averías).
- Control del trabajo realizado.



[Handwritten signature]



MATRIZ DE PROGRAMACION DE ACTIVIDADES Y TAREAS

N°	DESCRIPCION/ ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	PLAZO	TAREAS	CRONOGRAMA POR MESES								RECURSOS				RESPONSABLES
					JUN	JUL	AGOT	SET	OCT	NOV	DIC	HU	Mat	S/.	FF		
01	SISTEMA CARROCERIA	SERVICIO	90 DIAS		X	X	X						0	0	33,400.00	RO	O.S.G. y U.T.
02	SISTEMA DE DIRECCION	SERVICIO	60 DIAS						X	X			0	0	10,500.00	RO	O.S.G. y U.T.
03	SISTEMA ELECTRICO	SERVICIO	30 DIAS				X						0	0	17,800.00	RO	O.S.G. y U.T.
04	SISTEMA DE FRENO	SERVICIO	30 DIAS			X							0	0	53,200.00	RO	O.S.G. y U.T.
05	SISTEMA DE MOTOR	SERVICIO	60 DIAS				X	X					0	0	96,000.00	RO	O.S.G. y U.T.
06	SISTEMA - REFRIGERACION	SERVICIO	30 DIAS				X						0	0	1,800.00	RO	O.S.G. y U.T.
07	SISTEMA DE SUSPENSION	SERVICIO	30 DIAS			X							0	0	11,000.00	RO	O.S.G. y U.T.
08	SISTEMA DE TRANSMISION	SERVICIO	30 DIAS		X								0	0	2,350.00	RO	O.S.G. y U.T.
COSTO TOTAL DEL PLAN EN NUEVOS SOLES														226,050.00			

A. CARROCERÍA

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambiar los jebes de marco, venas de las ventanas en general.
2	Polarizado de lunas de todas las ventanas y puertas.
3	Mantenimiento y reparación de claraboyas.
4	Mantenimiento y reparación de asientos y tapizados en general según muestra.
5	Cambio del asiento del piloto (neumático).
6	Cambio de 20 amortiguadores de bodegas y del capote.
7	Cambio de jebes de bodegas.
8	Cambio de 28 manijas de ventana.
9	Cambio de 2 levantalunas de ventana según muestra.
10	Cambio de chapas de puertas marca Yale.
11	Confección de cortinas de ventanas según modelo, calidad garantizada.
12	Cambio de válvulas de aire de las puertas según muestra.

* EGG-685 ÓMNIBUS ...MERCEDES BENZ ... MODELO : OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

* EGG-687 ÓMNIBUS ...MERCEDES BENZ ... MODELO : OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

* EGG-651 ÓMNIBUS ...MERCEDES BENZ ... MODELO : OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

* EGG-760 ÓMNIBUS ... MERCEDES BENZ ...MODELO : OF 1721 /S9 ...AÑO:2012



[Handwritten signature]



B.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de amortiguador hidráulico del capote.
2	Cambio de asiento, bolsa de aire de asiento.
3	Cambio de 2 manijas de ventana.
4	Cambio de 4 asientos rojos (reservado), acolchonado del asiento y respaldar.
5	Acolchado de asientos y respaldar según muestra y modelo de marca garantizada.
6	Cambio de jebes de puertas de bodegas.
7	Cambio de protector de palanca de cambios de cuerina.
8	Cambio de lunas laminado de ventana según muestra.

- * EGT-077 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015
- * EGT-066 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015
- * EGT-129 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015
- * EGT-064 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015
- * EGT-141 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015
- * EGT-098 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015

C.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de 2 asientos rojos (reservados) según modelo.
2	Acolchado de asientos y respaldar, según muestra, modelo de marca garantizada.
3	Lavado de salón completo.
4	Cambio de asiento de piloto neumático de marca garantizada.

- * EGS-825 MINIBUS ... MARCA: MERCEDES BENZ ... MODELO : LO-915 ...AÑO:2014

D.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Tapizados de los asientos de calidad garantizada.
2	Lavado de salón en general.
3	Sobresiento anatómico con gel para el piloto de marca registrada.

- * EGS-861 MINIBUS ... MARCA: MERCEDES BENZ ...MODELO : LO-915 ...AÑO:2014

E.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Pulido de aros de magnesio.
2	Cambio de espejos laterales con intermitentes.
3	Polarizado de lunas.
4	Instalación de tapabarros.
5	Masillado y pintado con uretano en general de calidad garantizada.
6	Instalación de guardafangos completo.
7	Lavado de salón.



F.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Tapizado de (41) asientos (de cuero o tela) de calidad garantizada.

*EGB-953 ÓMNIBUS---MARCA: VOLVO...MODELO: BB-57...AÑO 1974

G.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de asientos y tapizado de salón según muestra de calidad garantizada.

*EGB-951 CAMIONETA---MARCA: NISSAN...MODELO: PICK UP...AÑO 1992

SISTEMA DE DIRECCIÓN

A.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de servo de dirección.
2	Cambio de crucetas de columna de dirección y rodajes de la caja de dirección.
3	Cambio de rodajes interior y posterior para ruedas delanteras y posteriores y retenes con grasa grafitada.
4	Cambio de mangueras de alta presión.
5	Cambio de cañerías de alta presión.

* EGG-685 ÓMNIBUS ...MERCEDES BENZ ...MODELO: OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

* EGG-687 ÓMNIBUS ... MERCEDES BENZ ...MODELO: OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

* EGG-651 ÓMNIBUS ...MERCEDES BENZ ...MODELO: OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

* EGG-760 ÓMNIBUS ...MERCEDES BENZ ...MODELO: OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

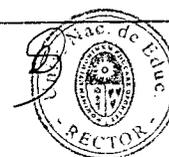
B.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de terminales de dirección y racks
2	Cambio de jebes de la barra estabilizadora
3	cambio de trapecios, bocinas de trapecios, rótulas inferior y superior completo derecho e izquierdo
4	cambio de bocamaza y rodajes
5	cambio de palieres y guardapolvos

* EGB-951 CAMIONETA...MARCA: NISSAN...MODELO : TD-27...AÑO:1992

C.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de caja de dirección hidráulica y manguera de alta, de marca garantizada.



D.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de rodajes de bocamasa y juntas homocinéticas interior y exterior.

* EGB-958 AUTOMOVIL ... MARCA: TOYOTA YARIS ...MODELO : 2NZ-S201724...AÑO:2008

* EGA-198 AUTOMOVIL ... MARCA: TOYOTA YARIS ...MODELO : YARIS XLI 1.3 M/T...AÑO:2009

* EGA-199 AUTOMOVIL ... MARCA: TOYOTA YARIS ...MODELO : YARIS XLI 1.3 M/T...AÑO:2009

E.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de bocinas de trapecios.
2	Cambio de rotulas de trapecio inferior y superior.
3	Cambio de jebe de la barra estabilizadora.

* EGB-952 ...CAMIONETA ...MARCA: GMC SIERRA ... MODELO : 1GTDK.....AÑO:1991

F.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de jebe de la barra estabilizadora.
2	Cambio de terminales de la barra corta de dirección.
3	Alineamiento y prensado de terminales de la barra de dirección.

* EGS-825 MINIBUS ...MARCA: MERCEDES BENZ ...MODELO : LO-915 ...AÑO:2014

G.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Mantenimiento del servo de dirección.
2	Cambio de terminales de la barra corta de dirección.
3	Alineamiento y prensado de terminales de la barra de dirección.

SISTEMA ELÉCTRICO

A.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de faros posteriores.
2	Cambio de fluorescentes y sistema completo de salón.
3	Cambio de alarma de retroceso.
4	Cambio de plumillas originales con brazos, luz pirata para los espejos.
5	Llave de rueda y gata hidráulica de 12 toneladas.
6	Cambio de micas LED según muestra.

* EGG-685 ÓMNIBUS ... MERCEDES BENZ ... MODELO : OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

* EGG-687 ÓMNIBUS ... MERCEDES BENZ ... MODELO : OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

* EGG-651 ÓMNIBUS ... MERCEDES BENZ ... MODELO : OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

* EGG-760 ÓMNIBUS ... MERCEDES BENZ ... MODELO : OF 1721 /S9 ...AÑO:2012



B.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Instalación de faros de retroceso.
2	Cambio de chapas de contacto original.
3	Cambio de manguera de agua limpia parabrisas.
4	Gata de 12 toneladas.
5	Llave de rueda.
6	Instalación de (01) radio de un DIN de marca garantizada digital, con puerto USB, con Bluetooth de marca registrada.
7	Cambio de micas LED según muestra.

* EGT-066 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015

* EGT-064 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015

* EGT-077 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015

* EGT-141 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015

* EGT-098 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015

* EGT-129 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015

C.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de switch de retroceso, enchufe y bocina de retroceso.
2	Cambio de radio pioner con pantalla de un DIN, con puerto de USB, con Bluetooth de marca garantizada.
3	01 gata de 10 toneladas.

* EGS-825 MINIBUS ... MARCA: MERCEDES BENZ ... MODELO : LO-915 ...AÑO:2014

D.

Ítem	DESCRIPCIÓN
01	Cambio de faros delanteros.
02	Revisión y reparación del sistema eléctrico en general.

* EGB-953 OMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : BB-57...AÑO:1974

E.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de arrancador
2	Cambio de alternador
3	Reparación general del s. eléctrico (tablero, presión de aceite, marcador de gasolina, temperatura).

F.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Revisión y reparación del sistema eléctrico en general.

* EGB-955 ÓMNIBUS... MARCA: DODGE... MODELO :PP-500 ...AÑO:1980



J. J. J.



SISTEMA DE FRENO

A.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de compresora nueva y original, procedencia brasileña.
2	Cambio de fajas de freno delantero y posterior, frenos a según muestra.
3	Cambio de diafragma de los machin brake (pulmón de freno).
4	Cambio de tambores delanteros y posteriores.

* EGG-685 ÓMNIBUS ... MERCEDES BENZ ... MODELO : OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

* EGG-687 ÓMNIBUS ... MERCEDES BENZ ... MODELO : OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

* EGG-651 ÓMNIBUS ... MERCEDES BENZ ... MODELO : OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

* EGG-760 ÓMNIBUS ... MERCEDES BENZ ... MODELO : OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

B.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de fajas de freno, rueda delantera y posterior, frenos a según muestra.
2	Cambio de diafragma de pulmón de freno delantero y posterior.

* EGT-066 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015

* EGT-064 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015

* EGT-077 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015

* EGT-141 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015

* EGT-098 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015

* EGT-129 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015

C.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de pastillas de freno delantero y posterior marca frenosa.
2	Mantenimiento de caliper delantero y posterior.

* EGS-825 MINIBUS ... MARCA: MERCEDES BENZ ... MODELO : LO-915 ...AÑO:2014

D.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de pastillas de freno delantero y posterior marca frenosa.
2	Mantenimiento de caliper delantero y posterior.

E.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de caliper completo.
2	Cambio de tambores de frenos posteriores.
3	Cambio de zapatas de freno posteriores.
4	Cambio de bombas de freno completo.

* EGB-951 CAMIONETA...MARCA: NISSAN...MODELO : TD-27...AÑO:1992



[Handwritten signature]



F.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de disco de freno delantero.
2	Cambio de los tambores de freno posterior.
3	Cambio de pastilla de freno y zapatas posterior frenosa.

* EGB-958 AUTOMOVIL ... MARCA: TOYOTA YARIS ...MODELO: 2NZ-S201724...AÑO:2008

* EGA-198 AUTOMOVIL ... MARCA: TOYOTA YARIS ...MODELO: YARIS XLI 1.3 M/T...AÑO:2009

G.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de 2 tambores posteriores.
2	Cambio de bomba de freno.
3	Cambio de 2 bombines de freno.
4	Cambio de cañerías de freno.

* EGB-952 ...CAMIONETA ...MARCA: GMC SIERRA ... MODELO : 1GTDK.....AÑO:1991

SISTEMA DE MOTOR

A.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Reparación y descarbonizado de culata.
2	Cambio de válvulas y guías de válvulas de motor.
3	Cambio de tapones de motor , empaquetaduras de culata , etc.
4	Cambio de reten de cuello de cigüeñal delantero y posterior.
5	Cambio de gobernador de aire.
6	Cambio de válvulas de secador de aire completo incluido filtro.

* EGG-685 ÓMNIBUS ... MERCEDES BENZ ... MODELO : OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

* EGG-687 ÓMNIBUS ... MERCEDES BENZ ... MODELO : OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

* EGG-651 ÓMNIBUS ... MERCEDES BENZ ... MODELO : OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

* EGG-760 ÓMNIBUS ... MERCEDES BENZ ... MODELO : OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

B.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de 4 bobinas, independiente de encendido, según muestra original.
2	Cambio de 4 inyectores de inyección original.
3	Cambio de bujías de iridio NGK.
4	Reparación de culata y cambio de empaquetadura de culata.

* EGA-198 AUTOMOVIL ... MARCA: TOYOTA YARIS ...MODELO: YARIS XLI 1.3 M/T...AÑO:2009

* EGA-199 AUTOMOVIL ... MARCA: TOYOTA YARIS ...MODELO: YARIS XLI 1.3 M/T...AÑO:2009

* EGB-958 AUTOMOVIL ... MARCA: TOYOTA YARIS ...MODELO : 2NZ-S201724...AÑO:2008



Enrique Guzmán y Valle



C.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de distribuidor completo (USA), según muestra.
2	Cambio de 1 bobina de encendido original según muestra.
3	Cambio de soporte de motor y soporte de caja.

* EGB-952 ...CAMIONETA ...MARCA: GMC SIERRA ... MODELO : 1GTDK.....AÑO:1991

D.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Afinamiento completo con cambio de carburador completo.
2	Cambio de bomba de gasolina.
3	Cambio de cable de bujías, cambio de bujías platino y condensador.
4	Cambio de tapa de distribuidor y rotor.

* PC

- 5786 -CAMIONETA...MARCA TOYOTA...MODELO: PICK UP... AÑO:

E.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de soporte de °, alineamiento y balanceo.
2	Cambio de soporte de motor y caja.
3	Cambio de precalentadores.

* EGB-951 CAMIONETA...MARCA: NISSAN...MODELO : TD-27...AÑO:1992

SISTEMA DE REFRIGERACIÓN

A.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de mangueras de calefacción y de refrigeración completo.
2	Cambio de llaves de paso (bronce), calidad garantizada.
3	Cambio de 5 galones de refrigerante marca frenosa.

* EGG-685 ÓMNIBUS ... MERCEDES BENZ ... MODELO : OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

* EGG-687 ÓMNIBUS ... MERCEDES BENZ ... MODELO : OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

* EGG-651 ÓMNIBUS ... MERCEDES BENZ ... MODELO : OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

B.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Mantenimiento y reparación del sistema de aire acondicionado.

* EGA-198 AUTOMOVIL ... MARCA: TOYOTA YARIS ...MODELO: YARIS XLI 1.3 M/T...AÑO:2009

* EGA-199 AUTOMOVIL ... MARCA: TOYOTA YARIS ...MODELO: YARIS XLI 1.3 M/T...AÑO:2009

* EGB-958 AUTOMOVIL ... MARCA: TOYOTA YARIS ...MODELO: 2NZ-S201724...AÑO:2008



C.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de 5 galones de refrigerante marca frenosa.

* EGT-066 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015

* EGT-064 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015

* EGT-077 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015

* EGT-141 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015

SISTEMA DE SUSPENSIÓN

A.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de 2 hojas nuevas 2do y 3era, cambio perno central y bocinas del muelle posterior, derecho e izquierdo.
2	Copado de muelles posteriores.
3	Copado de muelles delanteros, cambio de perno central y bocinas.

* EGG-685 ÓMNIBUS ... MERCEDES BENZ ... MODELO : OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

* EGG-687 ÓMNIBUS ... MERCEDES BENZ ... MODELO : OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

* EGG-651 ÓMNIBUS ... MERCEDES BENZ ... MODELO : OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

B.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de 2 amortiguadores delanteros y posteriores
2	cambio de abrazaderas de muelles

* EGB-952 ...CAMIONETA ...MARCA: GMC SIERRA ... MODELO : 1GTDK.....AÑO:1991

C.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de 2 amortiguadores delanteros y posteriores.

* EGB-951 CAMIONETA...MARCA: NISSAN...MODELO : TD-27...AÑO:1992

D.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de amortiguadores delanteros y posteriores.
2	Instalación de una hoja de muelle adicional, copado y cambio de bocinas.
3	Cambio de perno central delantero y posterior.

*EGS-825 MINI BUS...MARCA: MERCEDEZ BENZ...MODELO:LO-915...AÑO:2014



E.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de grilletes de muelle, delantero y posterior.
2	Copado de muelles, cambio de perno central delantero y posterior, cambio de bocinas.

*EGB-953 ÓMNIBUS---MARCA: VOLVO...MODELO: BB-57...AÑO 1974

SISTEMA DE TRANSMISIÓN

A.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Regulación de corona, cambio de 2 rodajes de piñón de ataque y 1 rodaje de piloto.
2	Cambio de aceite de corona y retenes multigrado, de marca garantizada.
3	Cambio de rodaje de volante.
4	Cambio de aceite de caja y (02) retenes delanteros y posteriores multigrado.

* EGG-685 ÓMNIBUS ... MERCEDES BENZ ... MODELO : OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

* EGG-687 ÓMNIBUS ... MERCEDES BENZ ... MODELO : OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

* EGG-651 ÓMNIBUS ... MERCEDES BENZ ... MODELO : OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

* EGG-760 ÓMNIBUS ... MERCEDES BENZ ... MODELO : OF 1721 /S9 ...AÑO:2012

B.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de cardán completo y (02) crucetas.

*PC-5786 CAMIONETA--MARCA: TOYOTA...MODELO: 18R...AÑO 1982

C.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Reparación de la supermarcha.

D.

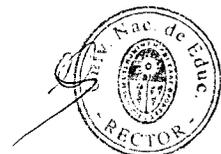
Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de cardán completo y crucetas.

* EGB-951 CAMIONETA...MARCA: NISSAN...MODELO : TD-27...AÑO:1992

E.

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio del kit de embrague (plato, disco y collarín).
2	Mantenimiento y regulación de corona.

* EGB-953 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : BB-57...AÑO:1974



F:

Ítem	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de aceite de corona multigrado
2	Cambio de aceite de caja, multigrado de garantía.

* EGT-066 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015

* EGT-064 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015

* EGT-077 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015

* EGT-141 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015

* EGT-098 ÓMNIBUS ... MARCA: VOLVO ... MODELO : B270F 4X2 ...AÑO:2015



[Handwritten signature]



PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS, ACTIVIDADES Y PROYECTOS AL 2019

A. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS-2019

1. DENOMINACIÓN
Optimizar el consumo de combustible para la atención de movilidad y otros.

2. CÓDIGO
01 Unidad de Transporte

3. DESCRIPCIÓN
Abastecer de combustible a todas las unidades.

4. PRIORIDAD
01

6. OBJETIVO

- Programar el abastecimiento adecuado de combustible a las unidades vehiculares programadas para el servicio de movilidad
- Programar el abastecimiento adecuado de combustible para el comedor, CEPREUNE, Admisión, etc.
- Abastecimiento de combustible programadas para la unidad de servicios (jardín).

5. RESPONSABLE(S)
- Direcc. Serv. Generales.
- Jefe de la Unidad Transporte.

7. META
Que el combustible sea utilizado racionalmente.

8. UNIDAD DE MEDIDA
- Acción

9. META ANUAL
01

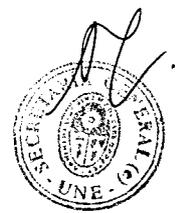
10. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN
10.1 Inicio: 01enero-2019
10.2 Finalización: 31 Diciembre-2019

11. RECURSOS NECESARIOS

11.1 Bienes y Servicios	
11.2 Otro Gastos de capital	
11.3 Inversión	S/. 568,602.60



[Handwritten signature]

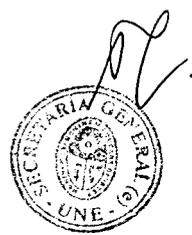


B. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS 2019

<p>1. DENOMINACIÓN Garantizar que todas las unidades cuenten con revisiones técnicas y todo tipo de seguros vigentes.</p>	<p>2. CÓDIGO 02 Unidad de Transporte.</p>						
<p>3. DESCRIPCIÓN SOAT, Revisión Técnica, Seguro contra todo riesgo vigentes.</p>	<p>4. PRIORIDAD 02</p>						
<p>6. OBJETIVO Que las unidades vehiculares de la UNE, cuenten con todos los seguros vigentes para que las unidades circulen sin impedimentos.</p>	<p>5. RESPONSABLE(S) - Dirección. Serv. Generales - Jefe de la Unidad de Transporte.</p>						
<p>8. UNIDAD DE MEDIDA - Documento</p>	<p>7. META Que las unidades vehiculares de nuestra institución circulen con la documentación en regla.</p>						
<p>10. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN 10.1 Inicio: 02 Enero-2019. 10.2 Finalización: 31 Diciembre-2019.</p>	<p>9. META ANUAL 70</p>						
<p>11. RECURSOS NECESARIOS</p> <table border="0"> <tr> <td>5.3 Bienes y Servicios</td> <td>SI/</td> </tr> <tr> <td>5.7 Otros Gastos de Capital</td> <td>SI/</td> </tr> <tr> <td>6.5 Inversiones</td> <td>SI.237,625.84</td> </tr> </table>		5.3 Bienes y Servicios	SI/	5.7 Otros Gastos de Capital	SI/	6.5 Inversiones	SI.237,625.84
5.3 Bienes y Servicios	SI/						
5.7 Otros Gastos de Capital	SI/						
6.5 Inversiones	SI.237,625.84						



[Handwritten signature]



C. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS 2019

1. DENOMINACIÓN

Contar con un local para el resguardo de las unidades vehiculares (alquiler de cochera o compra de local).

2. CÓDIGO

03 Unidad de Transporte

3. DESCRIPCIÓN

- Lugar asfaltado.
- Con todos los servicios.
- Ambiente techado.
- Área para 20 buses aproximado.

4. PRIORIDAD

04

5. RESPONSABLE(S)

- Dirección. Serv. Generales
- Jefe de la Unidad Transporte.

6. OBJETIVO

- Tener un ambiente adecuado para que pernocten las unidades vehiculares.
- Ambiente exclusivo para nuestras unidades vehiculares.

7. META

Tener una cochera propia, por ahorro económico y seguridad

8. UNIDAD DE MEDIDA

Acción

9. META ANUAL

12

10. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN

- 10.1 Inicio: 02 enero-2019.
- 10.2 Finalización: 31 Diciembre 2019.

11. RECURSOS NECESARIOS

- | | |
|-----------------------------|--------------|
| 5.3 Bienes y Servicios | S/. |
| 5.7 Otros Gastos de Capital | S/. |
| 6.5 Inversiones | S/.82,400.00 |



[Handwritten signature]



D. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS 2019

<p>1. DENOMINACIÓN Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de las unidades vehiculares de la UNE.</p>	<p>2. CÓDIGO 04 Unidad de Transporte.</p>						
<p>3. DESCRIPCIÓN Mantenimiento de las unidades de la UNE.</p>	<p>4. PRIORIDAD 04</p>						
<p>6. OBJETIVO Tener la flota vehicular en estado operativo para la prestación de servicios de movilidad a la comunidad universitaria.</p>	<p>5. RESPONSABLE(S) - Dirección. Serv. Generales. - Jefe de la Unidad Transporte.</p>						
<p>8. UNIDAD DE MEDIDA - Acción</p>	<p>7. META Que todas las unidades vehiculares estén en óptimas condiciones para los servicios de movilidad.</p>						
<p>10. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN 10.1 <u>M. Correctivo</u>. Enero, febrero y Agosto 2019</p>	<p>9. META ANUAL 24</p>						
<p>11. RECURSOS NECESARIOS</p> <table border="0"> <tr> <td>5.3 Bienes y Servicios</td> <td>S/.</td> </tr> <tr> <td>5.7 Otros Gastos de Capital</td> <td>S/.</td> </tr> <tr> <td>6.5 Inversiones</td> <td>S/. 195,950.00</td> </tr> </table>		5.3 Bienes y Servicios	S/.	5.7 Otros Gastos de Capital	S/.	6.5 Inversiones	S/. 195,950.00
5.3 Bienes y Servicios	S/.						
5.7 Otros Gastos de Capital	S/.						
6.5 Inversiones	S/. 195,950.00						



E. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS 2019

<p>1. DENOMINACIÓN Jornadas complementarias de los choferes de la Unidad de Transporte.</p>	<p>2. CÓDIGO 05 Unidad de Transporte</p>						
<p>3. DESCRIPCIÓN Devolución del gasto realizado por los choferes en trasladarse desde sus hogares a la cochera y viceversa.</p>	<p>4. PRIORIDAD 08</p>						
<p>6. OBJETIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Devolución del dinero por gasto realizado por los choferes en trasladarse desde sus hogares a la cochera. - Realizar los trámites en forma oportuna respecto a la 	<p>5. RESPONSABLE(S) - Dirección. Serv. Generales - Jefe de la Unidad de Transporte.</p>						
<p>8. UNIDAD DE MEDIDA Jornada</p>	<p>7. META Realizar las gestiones oportunas y necesarias para la devolución del dinero gastado por los choferes con el objetivo de mantener el clima laboral.</p>						
<p>10. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN 10.1 Inicio: 02 Enero 2019</p>	<p>9. META ANUAL 15</p>						
<p>11. RECURSOS NECESARIOS</p> <table> <tr> <td>5.3 Bienes y Servicios</td> <td>SI.</td> </tr> <tr> <td>5.7 Otros gastos de capital</td> <td>SI.</td> </tr> <tr> <td>6.5 Inversiones</td> <td>SI. 182,000.00</td> </tr> </table>		5.3 Bienes y Servicios	SI.	5.7 Otros gastos de capital	SI.	6.5 Inversiones	SI. 182,000.00
5.3 Bienes y Servicios	SI.						
5.7 Otros gastos de capital	SI.						
6.5 Inversiones	SI. 182,000.00						

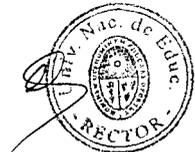


[Handwritten signature]



F. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS 2019

<p>1. DENOMINACIÓN Compra de equipos y herramientas.</p>	<p>2. CÓDIGO 06 Unidad de Transporte.</p>						
<p>3. DESCRIPCIÓN - Kit de Herramientas. - Escáner universal. - Elevador hidráulico. - Compresora de aire. - Kit de lavado y engrase. - Kit de Alineamiento y Balanceo.</p>	<p>4. PRIORIDAD 03</p>						
<p>6. OBJETIVO Contar con herramientas y equipos adecuados para los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de las unidades vehiculares de la UNE.</p>	<p>5. RESPONSABLE(S) - Dirección. Serv. Generales - Jefe de la Unidad Transporte.</p>						
<p>8. UNIDAD DE MEDIDA Acción</p>	<p>7. META Mayor eficiencia y seguridad en los servicios de mantenimiento.</p>						
<p>11. RECURSOS NECESARIOS</p> <table border="0"> <tr> <td>5.3 Bienes y Servicios</td> <td>SI.</td> </tr> <tr> <td>5.7 Otros Gastos de Capital</td> <td>SI.</td> </tr> <tr> <td>6.5 Inversiones</td> <td>SI. 10,000.00</td> </tr> </table>	5.3 Bienes y Servicios	SI.	5.7 Otros Gastos de Capital	SI.	6.5 Inversiones	SI. 10,000.00	<p>9. META ANUAL 01</p>
5.3 Bienes y Servicios	SI.						
5.7 Otros Gastos de Capital	SI.						
6.5 Inversiones	SI. 10,000.00						
<p>10. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN 10.1 Inicio: 02 Enero-2019 10.2 Finalización: 31 Diciembre-2019</p>							



G. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS-2019

<p>1. DENOMINACIÓN Compra de repuestos para el servicio de mantenimiento y reparación de las unidades vehiculares de la UNE.</p>	<p>2. CÓDIGO 07 Unidad de Transporte</p>						
<p>3. DESCRIPCIÓN Adquisición de repuestos para los servicio de mantenimiento de los buses.</p>	<p>4. PRIORIDAD 08</p>						
<p>6. OBJETIVO - Adquirir los repuestos y lubricantes que se utilizan en las unidades. - Programar el mantenimiento</p>	<p>5. RESPONSABLE(S) - Dirección. Serv. Generales - Jefe de la Unidad Transporte.</p>						
<p>8. UNIDAD DE MEDIDA Acción</p>	<p>7. META Que se agilice la adquisición de repuestos para mantenimiento de las unidades.</p>						
<p>10. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN 10.1 Inicio: 01 Enero 2019 10.2 Finalización: 31 Agosto 2019</p>	<p>9. META ANUAL 01</p>						
<p>11. RECURSOS NECESARIOS</p> <table border="0"> <tr> <td>5.3 Bienes y Servicios</td> <td>S/.</td> </tr> <tr> <td>5.7 Otros Gastos de Capital</td> <td>S/.</td> </tr> <tr> <td>6.5 Inversiones</td> <td>S/. 46,150.60</td> </tr> </table>		5.3 Bienes y Servicios	S/.	5.7 Otros Gastos de Capital	S/.	6.5 Inversiones	S/. 46,150.60
5.3 Bienes y Servicios	S/.						
5.7 Otros Gastos de Capital	S/.						
6.5 Inversiones	S/. 46,150.60						



[Handwritten signature]



H.-PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS-2019

<p>1. DENOMINACIÓN Construcción de zona de parqueo y lavado para los buses de la UNE.</p>	<p>2. CÓDIGO 08 Unidad de Transporte</p>						
<p>3. DESCRIPCIÓN Construcción de un área de parqueo y lavado en el perímetro de la UNE, para el resguardo y limpieza de los buses de la UNE.</p>	<p>4. PRIORIDAD 5</p>						
<p>6. OBJETIVO Construir y/o acondicionar un lugar adecuado para que las unidades estén a buen recaudo y faciliten la limpieza.</p>	<p>5. RESPONSABLE(S) - Dirección. Serv. Generales - Jefe de la Unidad de Transporte.</p>						
<p>8. UNIDAD DE MEDIDA Proyecto</p>	<p>7. META Tener ordenado y bajo sombra el estacionamiento de las unidades vehiculares, asimismo un lugar adecuado para la limpieza de los mismos.</p>						
<p>10. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN 10.1 Inicio: 02 Enero 2019 10.2 Finalización: 31 Diciembre 2019</p>	<p>9. META ANUAL 01</p>						
<p>11. RECURSOS NECESARIOS</p> <table border="0"> <tr> <td>5.3 Bienes y Servicios</td> <td>S/.</td> </tr> <tr> <td>5.7 Otros gastos de capital</td> <td>S/.</td> </tr> <tr> <td>6.5 Inversiones</td> <td>S/. 3,000.00</td> </tr> </table>		5.3 Bienes y Servicios	S/.	5.7 Otros gastos de capital	S/.	6.5 Inversiones	S/. 3,000.00
5.3 Bienes y Servicios	S/.						
5.7 Otros gastos de capital	S/.						
6.5 Inversiones	S/. 3,000.00						



I. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS 2019

1. DENOMINACIÓN

Brindar un servicio de calidad a la comunidad cantuteña.

2. CÓDIGO

09 Unidad de Transporte

3. DESCRIPCIÓN

Elevar el nivel de calidad del servicio de transporte ofreciendo un traslado oportuno, cómodo, constante, seguro y planificado a los estudiantes, docentes y administrativos, para que cumplan con sus jornadas académicas y administrativas.

4. PRIORIDAD

06

5. RESPONSABLE(S)

- Dirección. Serv. Generales
- Jefe de la Unidad de Transporte.

6. OBJETIVO

Optimizar el servicio de transporte universitario.

7. META

Ofrecer un servicio de movilidad con eficiencia y calidad.

8. UNIDAD DE MEDIDA

Acción

9. META ANUAL

01

10. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN

10.1 Inicio: 01 Febrero-2019.
10.2 Finalización: 30 Junio-2019.

11. RECURSOS NECESARIOS

5.3 Bienes y Servicios
5.7 Otros Gastos de Capital
6.5 Inversiones

SI.
SI.
SI.15,400.00



J. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS 2019

1. DENOMINACIÓN

Capacitación del Personal (choferes y mecánicos).

2. CÓDIGO

10 Unidad de Transporte

3. DESCRIPCIÓN

Mecánicos y chóferes:
 - Inyección electrónica.
 - Bomba de inyección.
 - Afinamiento electrónico.
 - Reglamento de tránsito.
 - Mantenimiento preventivo de motor.
 - Primeros auxilios y siniestros.

4. PRIORIDAD

03

5. RESPONSABLE(S)

- Dirección Serv. Generales
 - Jefe de la Unidad Transporte.

6. OBJETIVO

Que el personal de transportes esté capacitado con los últimos adelantos e innovaciones en la reparación de vehículos.

7. META

- Contar con una flota vehicular en perfecto estado de operatividad.
 - Prestar un buen servicio a los estudiantes, docentes y personal administrativo.
 - Mantener en buen estado las unidades vehiculares.

8. UNIDAD DE MEDIDA

Curso

9. META ANUAL

06

10. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN

10.1 Inicio: 15 de Julio 2019
 10.2 Finalización: 31 Octubre 2019

11. RECURSOS NECESARIOS

5.3 Bienes y Servicios
 5.7 Otros gastos de capital
 6.5 Inversiones

S/.
 Si.
 S/5,000.00



K. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS 2019

<p>1. DENOMINACIÓN Gestión para el saneamiento físico legal de las unidades vehiculares de la UNE.</p>	<p>2. CÓDIGO 11 Unidad de Transporte</p>						
<p>3. DESCRIPCIÓN - Algunos vehículos en poder de la UNE han sido donadas por ENATRU PERU. - Los vehículos tienen que sanearse física legalmente para ser propiedad de la UNE.</p>	<p>4. PRIORIDAD 04</p>						
<p>6. OBJETIVO Que todos los vehículos tanto comprados o donados por otras instituciones sean de propiedad de la UNE y legalmente.</p>	<p>5. RESPONSABLE(S) - Dirección. Serv. Generales - Jefe de la Unidad Transporte.</p>						
<p>8. UNIDAD DE MEDIDA Gestión</p>	<p>7. META - Contar con una flota de vehículos con sus respectivos saneamientos físico legales. - Que los vehículos de la UNE cuenten con su prescripción de dominio.</p>						
<p>10. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN 10.1 Inicio: 15 de Enero 2019 10.2 Finalización: 31 Octubre 2019</p>	<p>9. META ANUAL 06</p>						
<p>11. RECURSOS NECESARIOS</p> <table> <tr> <td>5.3 Bienes y Servicios</td> <td>SI.</td> </tr> <tr> <td>5.7 Otros gastos de capital</td> <td>SI.</td> </tr> <tr> <td>6.5 Inversiones</td> <td>SI. 1,823.00</td> </tr> </table>		5.3 Bienes y Servicios	SI.	5.7 Otros gastos de capital	SI.	6.5 Inversiones	SI. 1,823.00
5.3 Bienes y Servicios	SI.						
5.7 Otros gastos de capital	SI.						
6.5 Inversiones	SI. 1,823.00						

