



UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN
ENRIQUE GUZMÁN Y VALLE

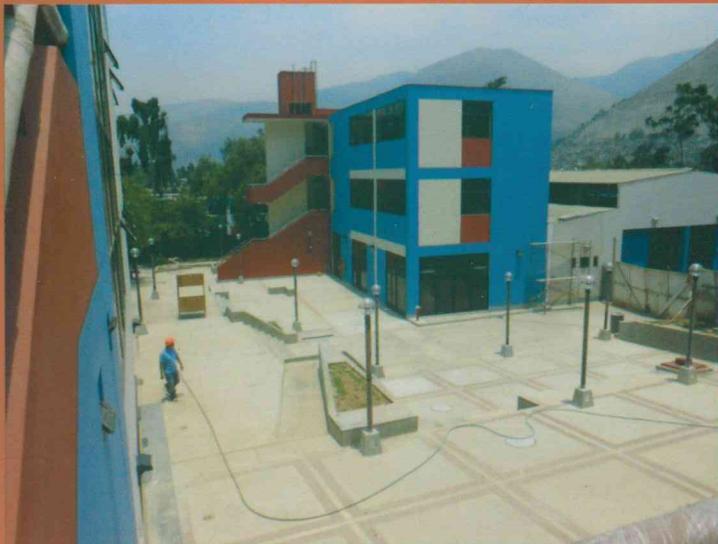
La Cantuta

Alma Mater del Magisterio Nacional

RECTORADO



Nuevos pabellones de la Facultad de Agropecuaria y Nutrición



Memoria
2013



MEMORIA INSTITUCIONAL 2013



MEMORIA INSTITUCIONAL 2013

CONTENIDO

	Página
PRESENTACIÓN	03
BREVE RESEÑA HISTÓRICA	05
MISIÓN Y VISIÓN INSTITUCIONAL	07
OBJETIVOS INSTITUCIONALES	07
VALORES	08
I. GOBIERNO UNIVERSITARIO: NUESTRA GESTIÓN	09
II. GESTIÓN ACADÉMICA	23
III. FACULTADES Y ESCUELA DE POSGRADO	30
FACULTAD DE AGROPECUARIA Y NUTRICIÓN	30
FACULTAD DE CIENCIAS	33
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES	35
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	36
FACULTAD DE EDUCACIÓN INICIAL	38
FACULTAD DE PEDAGOGÍA Y CULTURA FÍSICA	39
FACULTAD DE TECNOLOGÍA	43
ESCUELA DE POSGRADO	45
IV. GESTIÓN DE INVESTIGACIÓN	50
V. DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	53
VI. ASPECTOS LEGALES Y DE CONTROL INSTITUCIONAL	78
VII. ESTADOS FINANCIEROS	80



PRESENTACIÓN

La Memoria Institucional que se presenta es la síntesis de las actividades y logros más importantes de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, reflejan el trabajo en equipo del grupo humano representado en sus tres estamentos: alumnos, docentes y trabajadores administrativos.

Al asumir el gobierno de la universidad a través de la designación de la Asamblea Nacional de Rectores de una Comisión de Orden y Gestión que tuvo el honor de presidir puedo afirmar que junto a los vicepresidentes del área académica e investigación hemos contribuido a gestionar este claustro universitario lo que permitió concluir con los compromisos académicos y administrativos que estuvieron interrumpidos por la situación de ingobernabilidad por la que atravesó este centro de estudios, asimismo se dejó establecido el Comité Electoral para elegir representantes a los órganos de gobierno.

Es oportuno resaltar los objetivos logrados durante la presente gestión sobretodo en el área académica y continuar con nuestro aporte a la sociedad.

Manifiesto mi gratitud a la Dra. Denesy Palacios Jiménez, vicepresidenta académica y al Dr. Edwin Auris Melgar, vicepresidente de investigación, cuyo decidido apoyo nos ha permitido alcanzar las metas trazadas y de igual modo, saludo el valioso aporte de los docentes, estudiantes, funcionarios y trabajadores administrativos, quienes nos acompañaron en esta misión.

Ing. Fredy Aponte Guerrero



AUTORIDADES

Ing. Freddy Alberto Aponte Guerrero
Presidente

Dra. Denesi Pelagia Palacios Jiménez
Vicepresidenta Académica

Dr. Edwin Guillermo Auris Melgar
Vicepresidente de Investigación

Mg. Luis Magno Barrios Tinoco
Secretario General

DECANOS DE FACULTAD Y DIRECTOR DE LA ESCUELA DE POSGRADO

Dr. Pedro Ramón Cajavilca
Decano de la Facultad de Ciencias

Dr. Segundo Emilio Rojas Saénz
Decano (e) de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades

Dr. Alfonso Gedulfo Cornejo Zúñiga
Decano (e) de la Facultad de Pedagogía y Cultura Física

Dr. Víctor Manuel Asenjo Castro
Decano de la Facultad de Ciencias Empresariales

Dr. Ermes Rivera Mandarache
Decano de la Facultad de Tecnología

M. Sc. José Arnín Natividad Arroyo
Decano de la Facultad de Agropecuaria y Nutrición

Dra. Donatila Tobalino López
Decana de la Facultad de Educación Inicial.

Dr. Luis Rodríguez de los Ríos
Director de la Escuela de Posgrado.



BREVE RESEÑA HISTÓRICA

Nuestra Casa Superior de Estudios, Alma Máter del Magisterio Nacional, es la principal institución formadora de profesionales en educación en el Perú.

La historia de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle se remonta al 6 de julio de 1822, cuando el Libertador José de San Martín, mediante Decreto Supremo N° 277, crea la primera Escuela Normal del Perú. Desde 1953, por Decreto Supremo, todos los 6 de julio se celebra en nuestro país el Día del Maestro en homenaje a los maestros de aquella primera Escuela.

El primer director de esa pionera institución superior pedagógica fue el ciudadano inglés Diego Thompson, quien implantó el denominado Sistema Lancasteriano para la preparación de los maestros.

Luego de una interrupción en su funcionamiento, en 1850, durante el gobierno de Ramón Castilla, reinició sus actividades con la denominación de Escuela Normal Central de Lima. En 1871 modificó su nombre por el de Escuela Modelo de Instrucción Primaria; y, en 1905, el gobierno de José Pardo y Barreda la transformó en Escuela Normal de Segundo Grado, cuyo primer director fue el destacado educador belga Isidoro Poiry. Alumno de esta Escuela de 1905 a 1907 fue el ilustre maestro José Antonio Encinas.

En 1929, durante el gobierno de Augusto B. Leguía, se le dio el nombre de Instituto Pedagógico Nacional de Varones, y se dispuso que ampliara su cobertura de profesionalización a la formación de maestros en Educación Secundaria.

En 1951, el Instituto Pedagógico Nacional de Varones asumió la responsabilidad de formar profesores de Educación Técnica. En ese año, en el marco del convenio entre el gobierno del Perú y el gobierno de Estados Unidos, se establece el Servicio Cooperativo Peruano Norteamericano para la Educación (SECPANE), mediante el cual entre 1951 y 1952 se construye la sede de la Escuela Normal Central de Varones, que fue inaugurada el 6 de julio de 1953 y que actualmente es la sede central de la UNE.

El 31 de diciembre de 1955, por Ley N° 12502, a propuesta del Dr. José Antonio Encinas, entonces senador de la República, se convierte en Escuela Normal Superior Enrique Guzmán y Valle, nombre otorgado en homenaje a quien fuera el primer profesor peruano que asumió su dirección entre 1919 y 1923.

En 1956, se instauró en La Cantuta, por primera vez en el país, el Régimen de Profesionalización para docentes en ejercicio sin título pedagógico.

En abril de 1960, al derogarse la Ley 12502, la Escuela Normal Superior perdió transitoriamente su categoría universitaria, pero gracias a la acción unánime de los diversos estamentos de la Escuela y al apoyo masivo del magisterio nacional en la gran marcha de 1964, el 23 de abril de 1965 se promulga la Ley 15519, que nombra una comisión encargada de adecuar los departamentos de la Escuela Normal al régimen universitario, y así nace la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, hecho que se concreta el 23 de mayo de 1967. El primer rector de la UNE, desde el 29 de mayo de 1967, fue el doctor Juan José Vega Bello.

En 1969, se implementa la especialidad de Educación Física en Altura, cuya primera sede fue la Comunidad Campesina de Muquiyauyo (Jauja). El mismo año también se dio inicio a la carrera de Administración Educacional, antecesora de la actual Facultad de Ciencias Empresariales.

El gobierno militar de Francisco Morales Bermúdez intervino la UNE el 20 de febrero de 1977 con una comisión administradora, pero el gobierno democrático del presidente Fernando Belaúnde Terry la reabrió el 28 de julio de 1980.

El 21 de mayo de 1991, el gobierno del presidente Alberto Fujimori impuso a la UNE la presencia permanente de un destacamento del Ejército en el campus universitario. Y en mayo de 1995, ese gobierno la declara en reorganización junto a otras universidades. En noviembre del año 2000, el Congreso de la República pone fin a esa intervención.



Un hecho aciago se dio en ese lapso: el 18 de julio de 1992 se produjo el secuestro y asesinato de nueve estudiantes y un profesor, crimen por el cual en el 2009 la Corte Suprema de la República, en impecable proceso judicial, sentenció al ex presidente Fujimori a 25 años de prisión.

Recuperada la autonomía, en mayo del 2001 fue elegida rectora la Dra. Lidia Cruz Neyra, quien ejerció el cargo hasta julio del 2002, fecha en que fue sustituida por el M.Sc. Manuel Solís Gómez, en cumplimiento de lo dispuesto por la Asamblea Universitaria.

El 19 de mayo del 2006, fue elegido rector el Dr. Juan Tutuy Aspauza. El 05 de mayo del 2011 fue elegido rector el Dr. Antonio Díaz Saucedo, quien asumió el cargo el 24 de mayo del 2011 hasta el 2 de julio del 2013, fecha en que fue inhabilitado de sus funciones. A partir del 3 de julio del 2013 se encarga el rectorado al Dr. Vladimiro Del Castillo Narro, en su calidad de Vicerrector Académico; hasta la elección del nuevo rector conforme a ley. Sin embargo el 17 de octubre del 2013 la Asamblea Nacional de Rectores declaró en situación de conflicto e ingobernabilidad la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle y dispuso su intervención por 120 días. También declaró nulas las elecciones que se venían realizando. Mediante resolución del 16 de octubre del 2013 la ANR nombró una comisión interventora llamada COMISIÓN DE ORDEN Y GESTIÓN presidido por Freddy Aponte Guerrero, ex rector de la Universidad de Piura; e integrada por Denesy Palacios Jimenez, ex decana de Ciencias Sociales de la Universidad Hermilio Valdizán (Huánuco), como vicepresidenta académica; y Edwin Auris Melgar, ex decano de Agronomía de la Universidad de Ica, como vicepresidente de investigación.



MISIÓN Y VISIÓN INSTITUCIONAL

MISIÓN

Somos una institución formadora de profesionales especializados en educación y administración, con principios y valores, líderes, competitivos e innovadores, con capacidad de servir a la sociedad con su producción intelectual de alta calidad.

VISIÓN

Ser una institución universitaria de excelencia académica acreditada en pregrado y posgrado, líder en la formación de profesionales de la educación y administración que responda a los requerimientos profesionales que demanda el país, con sentido crítico y valores, aportando a la consolidación multicultural y democrática de la sociedad peruana.

OBJETIVOS INSTITUCIONALES

1. EDUCACIÓN SUPERIOR

Formar profesionales con sentido crítico y valores humanos, con calidad y excelencia académica en pregrado y posgrado, en el campo de la educación, tecnología e innovación.

2. DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN

Fomentar en los docentes y alumnos la generación y difusión de investigaciones, desarrollo tecnológico, innovación, publicación de libros y artículos en revistas científicas y patentes orientados a la solución de problemas locales, regionales nacionales e internacionales.

3. EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL

Fomentar la participación de la comunidad universitaria en todas las actividades académicas, administrativas de proyección social y extensión social.

4. ASISTENCIA EDUCATIVA

Programar acciones preventivas y mejorar la atención en bienestar universitario.

5. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Desarrollar una organización de calidad basada en la sistematización de la administración, con principios y valores que contribuyan a un óptimo clima laboral acorde a las exigencias del sistema universitario competitivo y que sirva como soporte adecuado del quehacer académico.



VALORES

HONESTIDAD

Brindamos información veraz al Estado, a las entidades financieras y a la población; consideramos indispensable la rendición de cuentas. Se denuncian oportunamente actos irregulares y deficiencias.

Afirmamos que las normas son obligatorias para todo estímulo y sanciones.

RESPECTO

En nuestra Universidad, respetamos los límites personales y honramos el potencial de otra persona otorgándole la oportunidad de manifestar sus necesidades y expectativas.

COMPROMISO

Los integrantes de los tres estamentos de nuestra institución están identificados con los objetivos institucionales y colaboran en el logro de las metas trazadas.

TOLERANCIA

Capacidad de reconocer objetivamente las virtudes y defectos de los demás, respetando la diversidad de opiniones.

SOLIDARIDAD

Nos identificamos con los intereses legítimos de todos los sectores que, de una u otra manera, aportan al cumplimiento de los fines y objetivos de la Universidad, preocupándonos especialmente de aquellos socialmente vulnerables.

RESPONSABILIDAD

Asumimos nuestro compromiso con los estudiantes y comunidad realizando acciones y asumiendo las consecuencias de las mismas en busca del bienestar común.



I. GOBIERNO UNIVERSITARIO

NUESTRA GESTIÓN

RECTORADO

Principales actividades.

- Organización del Seminario Internacional de Desarrollo Universitario, realizado el 12, 13, 14, 19, 20, 21 y 22 de marzo del presente, en el Auditorio principal de la Universidad.
- Asistencia del Rector Dr. Antonio Díaz Saucedo, a la sesión ordinaria convocada por el Consejo Regional Interuniversitario del Sur, en atención a la invitación del Rector de la Universidad Nacional de San Agustín de Arequipa y Presidente de CRISUR, llevado a cabo en la ciudad de Puno, los días 9, 10 y 11 de febrero del 2013.
- Asistencia del Rector Dr. Antonio Díaz Saucedo, a la sesión ordinaria convocada por la Asamblea Nacional de Rectores el día 20 de marzo del año en curso a las 8:00 horas, en atención a la invitación del Rector de la Universidad Católica de Trujillo Benedicto XVI, en el marco de su III Aniversario de institucionalización.



Seminario internacional de desarrollo universitario, en el auditorio principal.

SECRETARÍA GENERAL

En cumplimiento de lo que establece el estatuto se realizaron:

- Asamblea Universitaria: 6
- Consejo Universitario ordinario: 6
- Consejo Universitario extraordinario: 27

Otras actividades:

- Durante el ejercicio 2013 se emitieron 2,464 Resoluciones Rectorales.

Unidad de Trámite Documentario

Principales actividades

- Nº de documentos recepcionados por Mesa de Partes- Expedientes: 1,161
- Nº de documentos varios (encartes, afiches, sobres manila, oficios cerrados, facturas y otros que se registran sin número de expediente: 1,713
- Nº de documentos recibidos para entidades externas: 1,101
- Nº de legalizaciones efectuadas por el Secretario General: 7,923
- Documentos trámite interno efectuado por el fedatario: 12,735
- Documentos autenticados al usuario: 8,844
- Resoluciones Rectorales efectuadas por el fedatario: 3,891



Unidad de Archivo Institucional

Principales actividades

- Atención de los servicios de archivo a alumnos, exalumnos, docentes y administrativos como: copia de documentos, búsqueda y fedateos, incluyendo expedientes de docentes nombrados y contratados para concurso interno y público. Durante el primer semestre se atendió un promedio de 17,219 excediendo la meta trazada.
- Cambio de archivadores de las resoluciones de facultades dañadas por el paso de los años.
- Se ha logrado contar con un banco de datos de Resoluciones Rectorales desde el año 1965 al 2010, fecha de transferencia y organizado por el Programa Winisis.
- Digitalización de Resoluciones Directorales de los años 2006, 2007 y 2008.
- Se cuenta con un banco de datos de las tesis de licenciados, magíster, doctor y segunda especialidad hasta el año 2013.
- Reubicación de anaqueles y limpieza de archivadores dando el espacio necesario en casos de sismos.
- Somos partícipes como miembro de la Comisión Nacional de Archivos Universitarios durante el año 2013.



Acondicionamiento de anaqueles en la Unidad de Archivo.



COMITÉ ELECTORAL

Actividades realizadas:

- Con Resolución N° 003-2013-AU-UNE (04.03.2013) se cesó en sus funciones al Comité Electoral Universitario del año 2011 y a la vez se designó al Comité Electoral Universitario para el año 2012.
- Mediante Resolución N° 001-2013-CEU/UNE (10.04.2013) se aprueba la elección de los directivos del Comité Electoral Universitario 2013.
- Se aprobó el Reglamento General de Elecciones 2013 para elegir a los representantes de docentes, estudiantes y graduados ante los órganos de gobierno (Resolución N° 1464-2013-R-UNE del 19.07.2013).
- Se aprobó el Reglamento Interno del Comité Electoral Universitario 2013 (Resolución N° 1460-2013-R-UNE del 19.07.2012).
- Se aprobó el Cronograma de Elecciones Estudiantiles 2013 (Resolución N° 1566-2013-R-UNE del 13.08.2013).



Elecciones estudiantiles para representantes ante los órganos de gobierno.



Participación de alumnos en las elecciones estudiantiles.

OFICINA DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN

Principales Actividades realizadas:

- Elaboración de la Guía Metodológica para la autoevaluación de las carreras profesionales en educación con fines de acreditación (Resolución N° 0217-2013-R-UNE).
- Aprobación del cronograma de trabajo para el desarrollo del proceso de autoevaluación de las carreras profesionales de educación con fines de acreditación (Resolución N° 0365-2013-R-UNE).
- Aprobación de la creación e implementación del subsistema de calidad académica y acreditación universitaria en la UNE (Resolución N° 004-2013-AU-UNE).
- Promover y apoyar a las carreras que se encuentran en proceso de autoevaluación para la acreditación (acompañamiento, asesoría, coordinación y autoevaluación).
- Implementación de un sistema virtual de autoevaluación, para el procesamiento y almacenamiento de las encuestas online a los docentes, alumnos y administrativos de la Universidad, para el proceso de autoevaluación y acreditación.
- Diagnóstico para el diseño e implementación del Sistema de Gestión de Calidad en las seis facultades de educación.
- Se desarrolló el Programa de capacitación de especialistas en calidad educativa universitaria, dirigido a autoridades y responsables de las unidades académicas y administrativas.
- Se está distribuyendo a las Oficinas de Calidad Académica y Acreditación en las facultades y escuela de posgrado y a los 34 comités internos de acreditación, equipos de cómputo para el avance de su proceso de autoevaluación y mobiliario, quedando pendiente la compra de impresoras y mobiliarios para cada una de ellas con la Oficina Central de Adquisiciones y Contrataciones.



COOPERACIÓN TÉCNICA

CONVENIOS INTERNACIONALES

- Coordinaciones con la Vicerrectora de Relaciones Internacionales de la Universidad Nacional Abierta y a Distancia (UNAD) de Colombia, con sede internacional en la Florida, Miami, EE.UU, se elevó al rectorado las dos (2) propuestas remitidas por dicha institución, para su aprobación.
 - o Firma de un convenio específico con la UNAD para desarrollar cursos de maestrías, doctorados y enseñanza de inglés, vía plataformas individuales, con doble titulación.
 - o Socios en un consorcio con nueve (9) universidades norteamericanas para desarrollar cursos de maestrías, doctorados y enseñanza de inglés, vía plataformas individuales, con doble titulación.
- Solicitud al rectorado para la adhesión al "Programa de movilidad estudiantil y académica de la Alianza del Pacífico".
- Solicitud de actualización de convenio con la Universidad de Valencia, España.
- Propuesta a la ANR, de las actividades académicas que serían consideradas en el convenio con la Embajada de Francia y la ANR, solicitud al rectorado de presupuesto para cubrir gastos que ocasionaría la visita de los expertos en el año 2014.
- Participación del Director y personal de apoyo de la Oficina de Cooperación Técnica en el Programa de formación en internacionalización universitaria 2013, organizado por la ANR, a través de la Dirección General de Relaciones Internacionales (DGRI).
- Solicitud dirigida al rectorado, para el cambio de denominación de la Oficina de Cooperación Técnica por la de Oficina de Relaciones Internacionales y Cooperación, conforme lo sugiere la ANR.

Convenio Erasmus Mundos, Proyecto Babel

En setiembre del 2013, viajaron estudiantes y docentes que fueron seleccionados en la primera convocatoria del Proyecto Babel, el mismo que se realizó en el año 2012:

- Dos (2) docentes para maestría
- Cuatro (4) egresados para maestría
- Dos (2) estudiantes para pregrado

Segunda Convocatoria, cuya difusión se realiza mediante la distribución de material propagandístico (volantes, mosquitos) y mediante el servicio de red, el cual alcanza a unos 2,000 usuarios.

Convenios Nacionales

Elevación de la propuesta de la creación de la Fundación Cantuta, cuya finalidad principal es apoyar las acciones de la UNE, fomentando estudios, proyectos de investigación científica y tecnológica, proyectos de inversión, programas de capacitación, etc. Buscando la financiación correspondiente a través de convenios y contratos; asimismo promocionar las actividades del sector educativo, productivo y ecoturístico, viabilizando la explotación de importantes fuentes de riquezas naturales que sirvan al desarrollo educativo y económico del país.

Con resolución N° 1375-2013-R-UNE, de fecha 11 de julio del 2013, se devuelve las funciones a la Oficina de Cooperación Técnica, para gestionar convenios nacionales y con Res. N° 1548-2013-UNE, del 9 de agosto del 2013, se deja sin efecto la Res. N° 2458-2011-R-UNE, que modificó la directiva N° 003-2007-R-UNE, referente a la suscripción, seguimiento y evaluación de convenios.



IMAGEN INSTITUCIONAL

Principales actividades:

I TRIMESTRE (ENERO A MARZO)

- El 17 de enero del presente se llevó a cabo la cobertura periodística (fotos y filmación) de la presentación teatral de la destacada actriz peruana Aurora Colina con la obra *Mamacha Dolores*, organizado por docentes del Departamento Académico de Educación Artística. Módulo de Educación Artística de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades.



Presentación teatral de la actriz peruana Aurora Colina con la obra Mamacha Dolores.

- El 31 de enero del presente se realizó la *Ceremonia de Clausura del Voluntariado Universitario del Programa Cuna Más* en el marco del convenio firmado por la UNE con el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social. Sala de Sesiones del Consejo Universitario. Esta actividad contó con la participación de las principales autoridades de la UNE y la directora ejecutiva del Programa Cuna Más Andrea Portugal Desmarchelier quienes clausuraron el voluntariado denominado *Acompañamiento a la madre cuidadora en la atención y cuidado a niñas y niños en el Servicio de Cuidado Diurno*. Alumnas de la Facultad de Educación Inicial que participaron en este programa que se desarrolló en las zonas de Horacio Zeballos y Huaycán, de junio a noviembre del 2012, recibieron certificados.



Clausura del Voluntariado Universitario del Programa Cuna Más

- El 28 de febrero del presente se realizó la sesión ordinaria de la Asamblea Universitaria en el Auditorio de la Escuela de Posgrado. Agenda: 1) Plan Anual de Funcionamiento y Desarrollo de la UNE (POI 2013); 2) Comité Electoral Universitario.
- Cobertura periodística (fotos y filmación) del Seminario Internacional de Desarrollo Universitario 2013, organizado por el Vicerrectorado de Investigación, realizado en el auditorio principal de la UNE, auditorio de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades, dirigido a docentes, profesionales administrativos y comunidad en general, para difundir experiencias educativas



aplicando los recursos de las nuevas tecnologías informativas y de la información, llevado a cabo del 12 al 21 de marzo del 2013.

- El 27 de marzo del presente se llevó a cabo el Examen de Admisión a la UNE en la Ciudad Universitaria de La Cantuta. El examen dio como resultado 2,040 ingresantes, tanto al régimen regular como al Centro Interfacultativo de Formación Profesional Semipresencial (CIFPS).

II TRIMESTRE (ABRIL A JUNIO)

- Firma del convenio entre la UNE y la Universidad de Oporto (Portugal) a cargo del Rector Antonio Díaz Saucedo y el director de la Facultad de Ciencias Antonio Souza Da Silva en el Salón de Grados de la Facultad de Ciencias de la UNE el 4 de abril del presente.
- Inauguración del nuevo pabellón de la Facultad de Agropecuaria y Nutrición el 12 de abril del presente. Las autoridades de la UNE junto al Ing. Ulises Humala Tasso, Director de Administración de la UNI y el Lic. David Sánchez García, alcalde del Distrito de Santa Eulalia participaron en la ceremonia de inauguración.
- El 17 de abril del presente se realizó la ceremonia de inicio del ciclo académico 2013-I en el auditorio principal, acompañado de las principales autoridades de la universidad el Dr. Vladimiro Del Castillo, vicerrector académico disertó sobre las propuestas del nuevo currículum y del proceso de acreditación en marcha. Humberto Ñaupas Paitán, autor del libro Modelo La Cantuta: Una Experiencia de Educación Superior en el Perú, estuvo a cargo de la conferencia magistral.
- Inauguración del nuevo pabellón de la especialidad de Lenguas Extranjeras de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades el 24 de abril del presente, con la presencia de las máximas autoridades de la universidad, el decano de la facultad, jefe de departamento y docentes de la especialidad, además del Sr. David Sánchez García, alcalde del Distrito de Santa Eulalia y Franco Ramírez Reyes, como padrinos de la moderna edificación, se realizó la ceremonia con un nutrido programa a cargo de los alumnos de la especialidad.
- Ceremonia de Juramentación de la nueva junta directiva del Sindicato Unitario de Trabajadores de la UNE-SUTUNE en el auditorio principal el 7 de mayo del presente.



Juramentación de la nueva Junta Directiva del SUTUNE 2013-2014

- Homenaje a la madre cantuteña con ocasión de celebrarse el Día de la Madre realizado en el comedor de estudiantes el 10 de mayo del presente.
- Ceremonia de premiación a los ingresantes que alcanzaron los primeros puestos en el examen de admisión 2013 realizado en el auditorio principal de la UNE el 14 de mayo del presente. Los jóvenes que alcanzaron los más altos puntajes fueron premiados con modernas laptop entregadas por los vicerrectores Académico y de Investigación.



Premiación a los primeros puestos del examen de admisión 2013.

- El 30 de mayo se realizó la presentación del *Manual de Sketch Up* aplicado al dibujo de muebles de los profesores Vicente Cuentas Alvarado y Jamer Quintanilla Aybar, realizado en el auditorio de telecomunicaciones.
- Izamiento del Pabellón Nacional en la rotonda del asta principal el 3 de junio por el inicio de las actividades del Aniversario del Colegio de Aplicación de la UNE.
- Presentación teatral a cargo del actor peruano Juan Maldonado, organizado por el Departamento de Educación Artística de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades, realizado el 7 de junio en el anfiteatro del módulo de arte.
- Sesión extraordinaria de la Asamblea Universitaria realizado en el auditorio de la Escuela de Postgrado en La Molina el 8 de junio, con agenda: Situación institucional de la UNE.

III TRIMESTRE (JULIO A SETIEMBRE)

- Ceremonia de Izamiento del Pabellón Nacional por el Aniversario Patrio en la rotonda del asta principal de la UNE, el 25 de julio del presente.
- Ciclo de Capacitación Continua del 7 al 14 de agosto, con las conferencias: Recursos para la investigación científica y proceso de admisión en Morgan University, a cargo de M' Bare N'gon. El registro de propiedad intelectual-patentes, por Milagros Takajara Santander y Cómo redactar artículos de investigación educativa para revistas indizadas a cargo de Ricardo Cuenca Pareja, organizado por el Vicerrectorado de Investigación en el auditorio principal.
- El 15 de agosto se realizó el evento denominado El día del logro, organizado por el Colegio Experimental de Aplicación de la UNE en el patio del nivel primario.
- El 23 de agosto se recibió una visita en la Universidad de una delegación del Equipo Peruano de Antropología Forense, responsable de las Rutas de la Memoria, en el marco del Décimo Aniversario de la entrega del Informe Final de la Comisión de la Verdad y Reconciliación, llevado a cabo en el Mausoleo de la UNE.



Visita de la delegación del equipo peruano de antropología forense por el décimo aniversario de la entrega del Informe Final de la Comisión de la Verdad y Reconciliación.

- El 27 y 28 de agosto se realizó la III Jornada de Capacitación y Actualización Docente 2013 con las conferencias: *Investigación Educativa y Formación de Profesionales de la Educación* a cargo de Esperanza Herrera Ochoa de la *Universidad Pedagógica Enrique José Varona* (Cuba), *Fundamentación de Didáctica en la Educación Superior* por Adonis Guibo Silva de la *Universidad de Ciencias Pedagógicas Raúl Gómez García* (Cuba), *Formación Docente de Calidad* a cargo de Cleber Reyna Huamán, representante del Ministerio de Educación, y *Nueva Ley Universitaria* por Daniel Mora Zevallos, congresista y presidente de la Comisión de Educación, Juventud y Deporte del Congreso de la República; Organizado por el Vicerrectorado Académico en el auditorio principal.
- Participación del director de Imagen Institucional, Dr. Jorge Victorio Echavarría, en representación del Rector (e) de la UNE, en los actos centrales por el Centenario de la ciudad de Matucana, Huarochirí, realizado el 5 de setiembre.



Participación de autoridades de la UNE por el centenario de la ciudad de Matucana, Huarochirí.



Desfile escolar en la ciudad de Matucana, Huarochirí en su centenario.



- El 18 de setiembre se realizó la Conferencia Didáctica Universitaria a cargo del Dr. Leonardo Villegas, en el marco del Seminario de Actualización y Perfeccionamiento Docente, organizado por el Comité del Plan Estratégico de la Facultad de Pedagogía, en el auditorio de la Facultad.
- Ceremonia de izamiento del Pabellón Nacional en la rotonda del asta principal por la Semana Jubilar de la Facultad de Agropecuaria y Nutrición, el 25 de setiembre.
- El 25 de setiembre se realizó la cobertura periodística (fotos) de la ceremonia de reinauguración de la Biblioteca especializada de la Facultad de Pedagogía.
- El 26 de setiembre se llevó a cabo el II Intercampus, en el Auditorio de Electrónica y Telecomunicaciones de la Facultad de Tecnología.



Realización del II Intercampus en el auditorio de Electrónica y Telecomunicaciones.

- Elecciones para elegir a los representantes de los estudiantes ante los órganos de gobierno, organizado por el Comité Electoral de la UNE, realizado en la Ciudad Universitaria el 27 de setiembre del 2013.
- El 30 de setiembre se realizó la Ceremonia de izamiento del Pabellón Nacional en la rotonda del asta principal por la Semana Jubilar de la Facultad de Cultura Física y Deportes.

IV TRIMESTRE (OCTUBRE)

- Actividades organizadas por el Día de la Medicina en el Centro de Salud de la UNE. El 04 de octubre se realizaron una serie de campañas y charlas de salud dirigidas a los estudiantes, docentes y personal administrativo.
- Participación de la UNE en el Desfile por el Aniversario de Chosica. Docentes y alumnos de las facultades de Ciencias Sociales y Humanidades, Ciencias y Cepreune participaron con entusiasmo en esta fiesta cívica, el 11 de octubre.



Participación de la UNE en el desfile por el aniversario de Lurigancho, Chosica



Desfile de alumnos de la UNE por el aniversario de Lurigancho, Chosica

- Semana de la Facultad de Tecnología realizado del 1 al 3 de octubre. Se realizaron diferentes actividades como conferencias, desfile de modas, exhibición de materiales en los talleres, actividades deportivas entre otras.
- El 19 de noviembre se llevó a cabo el II Día del Logro realizado por los alumnos y profesoras del nivel de inicial del Colegio Experimental de Aplicación, que tuvo como objetivo mostrar los aprendizajes alcanzados durante estos últimos meses, de acuerdo al plan anual del CEAUNE.
- Gran pasacalle y muestra de danzas a cargo de los alumnos del X ciclo de las diversas especialidades que realizaron sus prácticas en las comunidades del interior del país durante el semestre académico 2013-II, llevado a cabo el 28 de noviembre del 2013.
- Presentación del libro: Los contextos de la enseñanza del inglés, del Mg. Miguel Oré de los Santos, docente de lenguas extranjeras de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades, realizado en el auditorio de la especialidad de lenguas extranjeras, el 4 de diciembre.
- Intercambio de experiencias pedagógicas de la práctica preprofesional en la comunidad 2013, en la que los equipos informaron sobre los problemas, objetivos, acciones y logros pedagógicos, de gestión e implementación obtenidos en las comunidades y municipalidades del interior del país, realizado en el auditorio de la Facultad de Pedagogía, el 5 de diciembre.
- Mini olimpiada 2013 en la que participaron los alumnos de educación inicial de 3, 4 y 5 años del Colegio Experimental de Aplicación llevado a cabo el 5 de diciembre.
- Clausura y exposición fotográfica de la experiencia educativa de la práctica preprofesional en la comunidad 2013 de los alumnos del X ciclo que realizaron sus prácticas en las diferentes comunidades y municipalidades del interior del país, realizado en el campus universitario el 13 de diciembre.
- Ceremonia de graduación y titulación, en la que las autoridades de la Comisión de Orden y Gestión presidida por el Ing. Freddy Aponte Guerrero hicieron entrega del grado académico de bachiller y título profesional a los egresados de pregrado, y los grados académicos de maestría y doctorado a los egresados de las Escuela de Posgrado, realizado en el auditorio principal, realizado el 19 de diciembre.
- Ceremonia de premiación a los primeros puestos y a los deportistas destacados de la UNE. En este evento se entregó el Premio a la Excelencia Académica a los estudiantes que durante sus cinco años de estudios (2009-2013) ocuparon el primer y segundo puesto en el cuadro de mérito. Asimismo, en la ceremonia se distinguió a los seleccionados cantuteños de vóleybol masculino, fustal femenino y kung fu que obtuvieron medallas de oro, plata y bronce en los XVIII Juegos Deportivos Universitarios Metropolitanos de Lima 2013, realizado el 27 de diciembre.



Premiación a la excelencia académica de primeros puestos durante los años de estudio.



Distinción a los seleccionados cantuteños de vóleybol masculino, futsal femenino y kung fu.

- Reunión de coordinación en la Urbanización Torreblanca de Carabayllo sobre donación de terrenos. Se habló de la donación de terrenos de 1,400 y 4,000 m² que en estos momentos se encuentran adjudicadas al Ministerio de Educación, por lo que tendrán que ser primero traspasados a la universidad para poder hacer realidad este proyecto, llevado a cabo el 27 de diciembre.

PUBLICACIONES

- Agenda Institucional N° 24, boletín informativo de la Oficina de Imagen Institucional de la UNE (Mayo 2013).
- Imagen.com N° 11 Día del Logro.
- Imagen.com N° 12 Tercera Jornada de Actualización y Capacitación Docente.

ACCESO A LA INFORMACIÓN QUE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN ENRIQUE GUZMÁN Y VALLE POSEA O PRODUZCA

Es un procedimiento de la Oficina de Imagen Institucional, incluido en el Texto Único de Procedimientos Administrativos TUPA, que se refiere a la atención de Solicitudes de Acceso a la Información Pública. Este procedimiento está regulado por la Ley N° 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y su reglamento. Asimismo por el Reglamento para la Aplicación de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública en la Universidad Nacional Enrique Guzmán y Valle (Resolución N° 681-2004-R-UNE).

Mediante la Resolución N° 1563-2013-R-UNE se designa al Director de la Oficina de Imagen Institucional, Dr. Jorge Victorio Echavarría, como responsable de brindar la información de acceso al público de la UNE.

La Oficina de Imagen Institucional a través de la Unidad de Protocolo y de Información de Acceso al Público se encarga de atender estos requerimientos de información. Anualmente la OII remite un informe a la Presidencia del Consejo de Ministros denominado ‘Informe (año) al Congreso de la República sobre solicitudes y pedidos de información atendidos y no atendidos’ referidos a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.



CENTRO PREUNIVERSITARIO

Principales actividades:

- Selección de docentes para contrato del ciclo intensivo de enero a marzo 2013, ciclo avanzado 2013-I y ciclo avanzado 2013-II.
- Elaboración y presentación de proyectos para el ciclo intensivo, avanzado I y avanzado II.
- Actividades deportivas y culturales con el ciclo avanzado 2013-I, durante los meses de mayo y junio.
- Informe final de alumnos ingresantes del ciclo intensivo enero – marzo 2013.
- Asesoría y orientación vocacional durante los ciclos intensivo, avanzado I y avanzado II.

CENTRO PREUNIVERSITARIO		
CICLO	PERIODO	Nº ALUMNOS
Ciclo intensivo	Enero - Marzo 2013	420
Ciclo avanzado 2013 - I	Abril - Julio 2013	250
TOTAL >>>		670

CENTRO DE IDIOMAS

Los servicios que brinda el Centro de Idiomas en el campo de la enseñanza – aprendizaje de idiomas extranjeros, están dirigidos a la comunidad universitaria y público en general que desean conocer idiomas extranjeros para propósitos generales y específicos.

Principales actividades:

- Apertura de nuevos grupos de estudio en los idiomas de inglés, francés y portugués para los estudiantes de la Escuela de Posgrado.
- Durante los meses de enero y febrero, se realizó el programa especial de idiomas para estudiantes de posgrado 2013.
- Atención con programas de inglés para maestría y doctorado en las sedes itinerantes.
- Ampliación, remodelación y mantenimiento de las aulas, implementándolas con equipos audiovisuales.
- Implementación de la biblioteca de idiomas con material bibliográfico donado por diversas instituciones, como resultado de la gestión desarrollada por la administración actual.

DONACIONES:

Se logró la donación de dos Televisores: 1 Led Miray Ledm-42 pulgadas (IHSA-051) y un televisor plasma 3D Panasonic TC-P50XT50 de parte de la empresa Librería Peruano Británico S.R.L.

Equipamiento:

- Adquisición de Hosting y Dominio para anexarse a la red principal de la Universidad, lo cual permite garantizar el normal desarrollo de las actividades académicas.



OFICINA DE ADMISIÓN

Principales actividades

- Desarrollo del Proceso de Admisión 2013. Régimen Regular y Semipresencial.
- Emisión de 120 duplicados de constancias (plazo 3 días).
- Desarrollo del Proceso de Admisión 2013-B1 PROCASE. (Programa de Complementación Académica y Segunda Especialidad).
- Desarrollo del Proceso de Admisión 2013-B2 PROCASE.
- Participación de la feria vocacional en Mega Plaza (Independencia) con la concurrencia de 4000 participantes.

PROCESO DE ADMISIÓN 2013 Régimen Regular y Semipresencial

Nº	MODALIDAD	VACANTES	POSTULANTES	INGRESANTES
1	Agropecuaria y Nutrición	295	273	199
2	Ciencias	489	231	222
3	Ciencias Empresariales	277	691	268
4	Ciencias Sociales y Humanidades	935	598	497
5	Educación Inicial	212	361	190
6	Pedagogía y Cultura Física	382	360	278
7	Tecnología	762	422	394
TOTAL		3352	2936	2048

PROCESO DE ADMISIÓN 2013 Programa de Complementación Académica y Segunda Especialidad

Nº	MODALIDAD	INGRESANTES 2013-B1	INGRESANTES 2013-B2
1	Complementación Universitaria	17	5
2	Complementación Pedagógica	10	2
3	Complementación Pedagógica y Universitaria	51	17
4	Segunda Especialidad	106	14
TOTAL		184	38



Postulantes desarrollando el examen de admisión.



OFICINA CENTRAL DE REGISTRO Y SERVICIOS ACADÉMICOS

Principales actividades.

- Implementación de módulo de control de carpetas de ingresantes para las diferentes modalidades que cuenta la Universidad.
- Matrícula 2013 de los alumnos de pregrado presencial, semipresencial, PROCASE, maestría, doctorado e itinerantes.

Capacitación.

- Participación en el Seminario de Capacitación para el procesamiento de Carnes Universitarias 2013, realizado por la Asamblea Nacional de Rectores.

Matrícula 2013

ALUMNOS MATRICULADOS AÑO 2013

FACULTAD	PRESENCIAL		
	2013-I	2013-II	2013-N1
Agropecuaria y Nutrición	328	509	28
Ciencias	712	668	130
Ciencias Empresariales	1136	1091	168
Ciencias Soc.y Humanidades	1605	1513	152
Educación Inicial	499	481	42
Pedagogía y Cultura Física	853	799	75
Tecnología	1173	1099	94
TOTAL	6306	6160	689

ALUMNOS MATRICULADOS AÑO 2013

FACULTAD	SEMIPRESENCIAL		
	2013-1S	2013-2S	2013-N2
Agropecuaria y Nutrición	48	45	8
Ciencias	143	128	19
Ciencias Empresariales			
Ciencias Soc.y Humanidades	221	215	10
Educación Inicial	270	258	9
Pedagogía y Cultura Física	356	338	37
Tecnología	96	101	
TOTAL	1134	1085	83

ALUMNOS MATRICULADOS AÑO 2013

FACULTAD	PROCASE		
	2013-NA	2013-B1	2013-B2
Agropecuaria y Nutrición	8	136	97
Ciencias	12	495	295
Ciencias Empresariales		251	220
Ciencias Soc.y Humanidades	8	275	124
Educación Inicial	5	168	78
Pedagogía y Cultura Física	13	325	168
Tecnología	5	135	110
TOTAL	51	1785	1092

ALUMNOS MATRICULADOS AÑO 2013

	POSGRADO		
	2013-V	2013-I	2013-II
Maestría	171	943	583
Maestría - Itinerantes		718	391
Doctorado	13	353	219
Doctorado - Itinerantes		219	171
TOTAL	184	2233	1364



II. GESTIÓN ACADÉMICA

VICERRECTORADO ACADÉMICO

Principales actividades realizadas

Evaluación del currículo pre y posgrado, acreditación y regularización de las carreras profesionales.

Reuniones con los Decanos de las facultades para evaluar el currículo, al mismo tiempo se ha requerido a los Decanos y Director de la Escuela de Posgrado la urgente regularización de aquellas carreras o menciones que aún no cuentan con aprobación de la Asamblea Nacional de Rectores como parte del proceso de acreditación, tema tratado en la reunión realizada el 18 de noviembre en la cual participaron los Decanos, el Director de la Escuela de Posgrado, los Jefes de los departamentos académicos y los comité de acreditación de las carreras, el Director de la Oficina de Acreditación, el Jefe de la Oficina de Presupuesto y Control Presupuestal y la Jefa de la Oficina de Organización y Procesos.

Implementación del sistema para seguimiento de egresados

Un especial interés ha demostrado la Vicepresidencia Académica en convocar a los funcionarios de las Oficinas de Planificación y Desarrollo Institucional, de Registro y Servicios Académicos y de Personal para coordinar y priorizar las acciones con el fin de contar con el personal y los equipos para el ingreso de los datos en la base para el seguimiento de los egresados, reunión realizada el 13 de noviembre donde se asumió el compromiso de cumplir con los requerimientos de la Asamblea Nacional de Rectores.

Evaluación de la situación académica

El 8 de noviembre la Vicepresidencia convocó a una primera reunión de coordinación con los decanos de las facultades a fin de analizar el desarrollo del ciclo académico 2013-II y evaluar el cumplimiento de las actividades del calendario. Asimismo se solicitó con carácter de urgente las propuestas de contrato docente para su revisión y posterior trámite ante la Presidencia de la Comisión.

Asimismo el 18 de noviembre se acordó ratificar el calendario académico 2013 para concluir las actividades lectivas el 27 de diciembre y en caso hubiera horas que recuperar, los decanos encargados tenían que garantizar que estas se hicieran efectivas.

Grados y títulos

En reunión del 18 de noviembre con los Decanos y Director de Escuela de Posgrado se solicitó constituir en las facultades las comisiones académicas de apoyo a la gestión de los decanos quienes asumen las funciones de consejo de facultad con el propósito de atender de la manera más efectiva los expedientes de grados y títulos y de lograr la realización de la ceremonia de colación.

Hasta el mes de diciembre se viene tramitando los grados y títulos a través de la Comisión Académica de la Presidencia Académica.

Comisión académica

El 03 de diciembre se instaló la comisión académica conformada por los decanos de las facultades, eligiendo como presidente de la misma al Dr. José Francisco Morán de los Santos y en las funciones de secretaria a la Dra. Donatila Tobalino López.

Hasta la fecha se han evaluado y tramitado ante la presidencia de la comisión para aprobación del Consejo Universitario la siguiente cantidad de expedientes:

GRADOS Y TÍTULOS	SESIONES DE LA COMISIÓN			TOTAL
	03.12.2013	10.12.2013	17.12.2013	
Grado académico de Bachiller	74	276	80	430
Grado académico de Magister	30		20	50
Grado académico de Doctor	15		5	20
Título de Licenciado	30		127	157
Título de Segunda Especialidad Prof.	5			5
TOTAL POR SESIÓN	154	276	232	662

Problemática de PROCASE, PROCAPUSE, MAESTRIAS Y DOCTORADOS ITINERANTES

Siendo necesaria la evaluación de los expedientes tramitados para regularizar o aprobar las convocatorias y cronogramas de admisión de PROCASE, PROCAPUSE, Maestrías y Doctorados itinerantes,



tramitados desde las sedes donde instituciones en convenio con la UNE desarrollan las actividades académicas, luego de revisar los informes de la Escuela de Posgrado y de la Dirección General del PROCASE, se convocó con carácter de urgente a los coordinadores y representantes de las instituciones de los convenios, llevándose a cabo el día 06 de diciembre en el auditorio de telecomunicaciones lugar a donde asistieron los representantes de las sedes de Lima.

Con la presentación de la Vicepresidenta Académica se procedió a recabar los datos mediante una ficha y a solicitar los informes académicos y económicos. Asimismo los representantes solicitaron que se les brinde una atención fluida en los trámites de convocatorias, cronogramas e ingresantes, así como en los casos de matrícula y otros asuntos académicos de sus alumnos.

Del mismo modo ocurrió el 10 de diciembre en la que participaron los representantes de los convenios de provincias, manifestando su preocupación para acelerar los procesos de convalidación en las facultades y mejorar la atención a los coordinadores que por las circunstancias son los responsables de los trámites de sus estudiantes en provincias. También se les solicitó los informes académicos y económicos para la evaluación de los convenios.

Contratos docentes

Se recomendó a los decanos el cumplimiento del Reglamento de Carga Lectiva y respetar las plazas vacantes para contrato ofrecidas en el CAP con el fin de evitar irregularidades y excesos en las propuestas haciendo hincapié en que los docentes nombrados asuman su carga completa en cada ciclo académico. Se tramitó los informes técnicos para sustentar el exceso de contratos con la Oficina de Organización y Procesos, las facultades y la Oficina de Asesoría Legal, determinando que las facultades sustenten adecuadamente y de manera documental y técnica la necesidad de mayor cantidad de plazas para el presupuesto 2014.

Ceremonia de colación

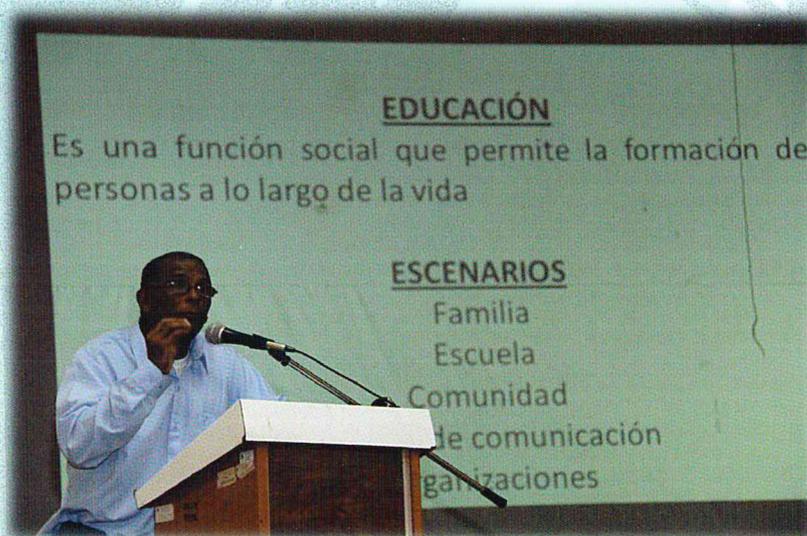
El 19 de diciembre en el auditorio principal se realizó la ceremonia de colación con la participación de 40 bachilleres, 20 magísteres, 20 doctores y 20 titulados con el fin de dar realce y destacar los logros de los egresados.

Este importante acto académico muestra a la familia de los participantes y a la comunidad universitaria en general la necesidad de un reconocimiento institucional a favor de todos los que culminan una carrera, obtienen un grado o posgrado.

III Jornada de Capacitación y Actualización Docente 2013

Realización de la III Jornada de Capacitación y Actualización Docente 2013 con las conferencias de:

- Investigación Educativa y Formación de Profesionales de la Educación a cargo de Esperanza Herrera Ochoa de la Universidad Pedagógica Enrique José Varona (Cuba).
- Fundamentación de Didáctica en la Educación Superior por Adonis Guibo Silva de la Universidad de Ciencias Pedagógicas Raúl Gómez García (Cuba).
- Formación Docente de Calidad a cargo de Cleber Reyna Huamán, representante del Ministerio de Educación.
- La Nueva Ley Universitaria por Daniel Mora Zevallos, congresista y presidente de la Comisión de Educación, Juventud y Deporte del Congreso de la República.



Exposición del Dr. Adonis Guibo Silva de la Universidad de Ciencias Pedagógicas Raúl Gómez García (Cuba)



Exposición de la Nueva Ley Universitaria por el Gral. Daniel Mora Zevallos, Presidente de la Comisión de Educación, Juventud y Deporte del Congreso de la República.



Exposición de la Dra. Esperanza Herrera Ochoa de la Universidad Pedagógica Enrique José Varona (Cuba).

UNIDAD DE VICERRECTORADO ACADÉMICO

Actividades realizadas

- Organización de la ceremonia de apertura del año académico 2013 y la bienvenida a los ingresantes 2013.
- Coordinación con las unidades académicas dependientes del Vicerrectorado Académico y las facultades para asegurar la aplicación del Reglamento de Carga Lectiva y la implementación del libro de control de asistencia a clases.
- Evaluación y preparación de los expedientes de grados y títulos.
- Revisión y formulación del proyecto de documentos de gestión académica, el reglamento de estudios y recopilación de resoluciones rectorales vinculadas a los asuntos académicos para optimizar la atención.
- Formulación de proyectos de directivas para mejorar la atención en el área académica: reingreso y adscripción especial y su procedimiento, rectificación de nota, ayudantía de cátedra y procedimientos de los ciclos de nivelación.
- Aprobación de la Directiva N° 015-2013-R-UNE Lineamientos para el desarrollo de los ciclos de nivelación (Resolución N° 1724-2013-R-UNE).
- Aprobación de Norma Académica de reingreso y adscripción especial, hasta por tres oportunidades, para aquellos alumnos que dejaron de estudiar y que desean continuar sus estudios, sin la necesidad de regularizar su licencia de estudios y previo pago de los ciclos dejados de estudiar (Resolución N° 0677-2013-R-UNE).
- Elaboración del proyecto de directiva o lineamientos para otorgar carga lectiva en el ciclo presencial del CIFPS.
- Elaboración a nivel de proyecto del reglamento de tacha docente.
- Elaboración del reglamento de grados y títulos (en revisión).



- Elaboración del proyecto de reglamento para la asignación, formulación y supervisión de la carga lectiva, cumplimiento del plan individual de trabajo y el informe académico de los docentes.
- Elaboración del proyecto de modificación del reglamento de evaluación, ratificación, cambio de régimen y promoción docente.
- Elaboración del proyecto de nivelación académica 2012-NA del programa de complementación académica y de segunda especialidad.



Ceremonia de apertura del año académico 2013 y bienvenida a los ingresantes 2013.

COORDINACIÓN GENERAL DE LAS PRÁCTICAS PREPROFESIONALES

Principales actividades realizadas

- Inclusión en la página web de la Universidad de la Coordinación General de la Práctica Pre Profesionales, que ha sido y es de mucha utilidad para intercomunicarse con los docentes conductores y estudiantes.
- Organización del seminario para los estudiantes y docentes conductores de las prácticas pre profesionales de: observación, análisis y planeamiento, continua y administrativa.
- En el primer trimestre del año se planificó las siguientes actividades: Formulación de los sílabos para las prácticas pre profesionales de observación, análisis y planeamiento, continua y administrativa. En reunión con los coordinadores de las facultades se elaboraron los instrumentos de evaluación para las prácticas. Se realizaron visitas a las comunidades para la realización de la práctica en la comunidad.
- En el segundo trimestre se llevaron a cabo los seminarios para las tres prácticas pre profesionales que se desarrollaron en el ciclo 2013-I, dirigido a los estudiantes de las promociones 2009, 2010 y 2011, así como también a los docentes conductores.

Para los docentes conductores de las prácticas pre profesionales:

Temas: Lineamientos generales para las prácticas pre profesionales de observación, análisis y planeamiento, continua y administrativa. Rutas de aprendizajes. Mapas de progreso.

Práctica docente de observación y planeamiento

Temas: Lineamientos generales para la práctica profesional de observación, análisis y planeamiento. Diseño y planificación de unidades didáctica y sesiones de aprendizaje. Tips para observar una sesión de clase. Estrategias y técnicas de intervención para el manejo de inconductas en el aula.

Práctica docente continua

Temas: Lineamientos generales de la práctica profesional continua. Ejecución de la actividad de aprendizaje. Tips para enseñar. Estrategias metodológicas y evaluación. Estrategias y técnicas de intervención para el manejo de inconductas en el aula.

Práctica docente administrativa

Temas: Lineamientos generales de la práctica profesional administrativa. Práctica de control de gestión académica y administrativa. Actividades de la práctica administrativa. Procesos de gestión de las instituciones educativas. La llave del éxito.



Supervisión y monitoreo

Se realizó la supervisión a los docentes conductores de las prácticas pre profesionales, lográndose supervisar a 47 docentes conductores en las diferentes comunidades donde se realizó la práctica pre profesional.

- En el tercer trimestre se realizó el diagnóstico a las comunidades del interior del país para buscar el apoyo de las autoridades ediles y comunales para que nuestros docentes practicantes puedan realizar la práctica en la comunidad, programándose tres seminarios para el ciclo académico 2013-II.

Práctica docente discontinua

Temas: Lineamientos de la práctica pre profesional discontinua. Presentación del sílabo de la práctica docente discontinua. Orientaciones metodológicas de la práctica pre profesional discontinua.

Práctica docente intensiva

Temas: Lineamientos de la práctica pre profesional intensiva. Desempeño del buen docente. Presentación del sílabo y orientaciones metodológicas de la práctica docente intensiva.

Práctica docente en la comunidad

Temas: Lineamientos de la práctica pre profesional en la comunidad. Presentación del reglamento interno y plan de trabajo de la práctica pre profesional en la comunidad. Esquema del informe final. Diseño de las rutas para el turismo en la comunidad – Chaski Cantuteño 2013. Proyectos de extensión universitaria y proyección social en la comunidad.

Programación en esta etapa del II Seminario para los docentes practicantes con la finalidad de explicar con más detalle cómo se debe llevar la práctica en la comunidad. Temas: Rutas de aprendizaje. Problemas de personalidad. Proyectos educativos. Casuística para la práctica en la comunidad.

- En el cuarto trimestre se programaron actividades después del retorno de nuestros estudiantes, luego de haber realizado las prácticas pre profesionales en la comunidad, tenemos por ejemplo: El pasacalle universitario; que es una manifestación cultural urbana de ritmo musical en vivo, colorido y representativo de la creación del hombre en sociedad, con un nuevo enfoque participativo y colaborativo que la universidad ha asumido para acercar los logros pedagógicos de la universidad a la sociedad. El intercambio de experiencias en las comunidades, que son estrategias altamente significativas que incentivan, organizan y perennizan información elemental sobre el tipo y forma de gestionar pedagógicamente a una colectividad.
- Durante el pasacalle universitario se recibió la visita en la UNE del Alcalde de Sanchirio, Chanchamayo, Junín y expresó su agradecimiento por haber elegido su comunidad para llevar a cabo las prácticas pre profesionales.

Finalmente, como dato para tener en cuenta es que el mayor número de estudiantes de la práctica pre profesional prefirieron realizar su práctica en la comunidad en provincias, lo que representa un 62% y a nivel de la región de Lima el 38%.

ESTUDIANTES QUE REALIZARON SUS PRÁCTICAS AÑO 2013

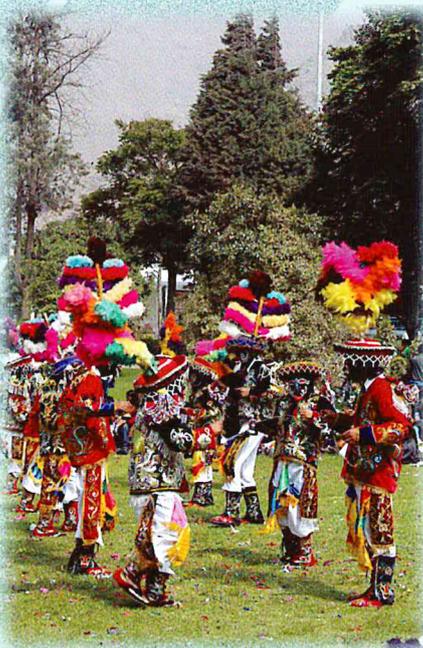
FACULTAD	PRÁCTICA DISCONTINUA		PRÁCTICA INTENSIVA		PRACT. EN LA COMUNIDAD	
	ALUMNOS	CONDUCTORES	ALUMNOS	CONDUCTORES	ALUMNOS	CONDUCTORES
Agropecuaria y Nutrición	75	6	109	14	39	2
Ciencias	137	11	130	16	133	7
Ciencias Empresariales	0	0	0	0	0	0
Ciencias Soc.y Humanidades	319	27	266	33	264	15
Educación Inicial	93	8	87	11	91	5
Pedagogía y Cultura Física	183	15	190	24	121	7
Tecnología	259	22	175	22	162	9
TOTAL	1066	89	957	120	810	45



Representación de danza nativa por parte de alumnos al retorno de la Práctica en la comunidad.



Presentación de danzas costumbristas del lugar asignado para las prácticas profesionales.



Muestra de la diversidad cultural de nuestro Perú profundo y milenario.



Intercambio de experiencias de la práctica en la comunidad



Exposición de una alumna sobre problemas pedagógicos en la comunidad, vivenciado durante la práctica en la comunidad.



Disertación de un alumno sobre la educación y su contexto, como experiencia propia de la práctica en la comunidad.



III.- FACULTADES Y ESCUELA DE POSGRADO

FACULTAD DE AGROPECUARIA Y NUTRICIÓN

ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL

- Izamiento del pabellón nacional por aniversario de la Facultad de Agropecuaria.



Alumnos portando el pabellón nacional por aniversario de la Facultad de Agropecuaria y Nutrición.

OBRAS

- Inauguración del Nuevo Pabellón de la Facultad de Agropecuaria y Nutrición.



Ceremonia de inauguración del Nuevo Pabellón de la Facultad de Agropecuaria y Nutrición.



Develación de placa recordatoria del Nuevo Pabellón de la Facultad de Agropecuaria y Nutrición.



EXPEDIENTES PARA TÍTULOS

FACULTAD DE AGROPECUARIA Y NUTRICIÓN EXPEDIENTES PARA TÍTULOS

N°	TITULOS EN EDUCACIÓN	ESPECIALIDAD	PROM.	INFORME
1	CASTILLO VALDIVIEZO, MARTHA LIVIA	Industria Alimentaria	19950955	Acta de Sustentación
2	ORELLANA ANAYA, VLADIMIR	Industria Alimentaria y Nutrición	20057176	Programa de Titulación
3	PADILLA BERMUDEZ, JHON ROBERT	Agropecuaria	20047026	N° 005-2012-SD-FAN
4	TOLEDO CORDOVA, LUZ ANGELICA	Industria Alimentaria y Nutrición	20082622	N° 013-2013-SD-FAN
5	REJAS TATAJE, DOMINGA ROSANA	Industria Alimentaria y Nutrición	20048025	Programa de Titulación
6	ESQUIVEL OBREGON, HERLINDA	Industria Alimentaria y Nutrición	20092098	Programa de Titulación
7	ROJAS PRE, JESSI YAMELI	Industria Alimentaria y Nutrición	20057114	N° 005-2012-SD-FAN
8	BENITO GUZMAN, ANGEL IVAN	Industria Alimentaria y Nutrición	20061868	N° 085-2012-SD-FAN
9	ESTRADA PUMACAHUA, FELICITA	Industria Alimentaria y Nutrición	20057145	N° 009-2013-SD-FAN
10	ATUNCAR PEÑA, LILIANA GISELA	Industria Alimentaria y Nutrición	20083153	Programa de Titulación
11	MATEO TORRES, MIGUELINA DORIS	Agropecuaria	20037083	N° 018-2013-SD-FAN
12	FLORES NUÑEZ, LIS	Agropecuaria	20037073	N° 016-2013-SD-FAN
13	QUISPE MARÍN, EVELYN CRISTINA	Industria Alimentaria y Nutrición	20070673	N° 088-2012-SD-FAN
14	MORALES SUYO, EDGAR FELIX	Industria Alimentaria y Nutrición - PROCASE	20092105	N° 017-2013-SD-FAN
15	FLOREZ CUEVA, MARILIA YSABEL	Industria Alimentaria y Nutrición	20057167	Programa de Titulación
16	JULCA MENDOZA, ALBERTO	Agropecuaria	20049437	Acta de Sustentación
17	RIMARACHIN GUEVARA, HEULALIO	Agropecuaria	20075842	Acta de Sustentación
18	ALVAREZ BAUTISTA, CARMEN ROSA	Industria Alimentaria y Nutrición	20037033	Acta de Sustentación
19	CERRON RAMOS, JESSI MEI	Agropecuaria	20049423	N°019-2013-SD-FAN

EXPEDIENTES PARA BACHILLERES

FACULTAD DE AGROPECUARIA Y NUTRICIÓN EXPEDIENTES PARA BACHILLERES

N°	BACHILLERES EN EDUCACIÓN	ESPECIALIDAD	PROM.	INFORME
1	MENDOZA ALARCON, PATRICIA VERONICA	Agropecuaria	20080113	B-N° 0000611-2013-OCRySA
2	MENDOZA ROMERO, ROMULO REYNALDO	Agropecuaria -PROCASE	20064571	B-N° 0000792-2013-OCRySA
3	HERNANDEZ AGUILAR, RITA SOLEDAD	Industria Alimentaria y Nutrición	19946641	B-N° 0000753-2013-OCRySA
4	PEREZ GONZALES, ROCIO MARLENY	Industria Alimentaria y Nutrición	200814069	B-N° 0000730-2013-OCRySA
5	VELASQUEZ LANASCA, JACINTA ELIZABETH	Agropecuaria	20047040	B-N° 0000654-2013-OCRySA
6	FERNANDEZ MAÑUSCO, EDITH	Desarrollo Ambiental	20080153	B-N° 0000784-2013-OCRySA
7	PORTILLO CONTRERAS, HERNAN ALFREDO	Agropecuaria	19880459	B-N° 0000762-2013-OCRySA
8	ALVA ILIQUIN, EDITH	Industria Alimentaria y Nutrición-Procace	20102069	B-N° 0000763-2013-OCRySA
9	TINCO PARRA, LUIS RICARDO	Agropecuaria	20080121	B-N° 0000768-2013-OCRySA
10	PAUCAR JULCARIMA, SADIT YOLINDA	Industria Alimentaria y Nutrición-Procace	20102084	B-N° 0000838-2013-OCRySA
11	SANTA CRUZ BRITO, HILDA SUSANA	Industria Alimentaria y Nutrición	20081474	B-N° 0000852-2013-OCRySA
12	MOGROVEJO VILLALOBOS, JOSE CARLOS	Agropecuaria - PROCASE	20102098	B-N° 0000859-2013-OCRySA
13	QUISPE ROMERO, ANGELICA JANET	Industria Alimentaria y Nutrición-Procace	201020587	B-N° 0000858-2013-OCRySA
14	VIDAURRE PACHECO, JANET DEL PILAR	Industria Alimentaria y Nutrición	20047103	B-N° 0000896-2013-OCRySA
15	INFANTES QUISPE, DENISSE	Desarrollo Ambiental	20070901	B-N° 0000895-2013-OCRySA
16	ROQUE EGOAVIL, YAKELIN YANINA	Industria Alimentaria y Nutrición-Procace	20092101	B-N° 0000915-2013-OCRySA
17	SORJANO ATOC, HERACLIDES JAVIER	Industria Alimentaria	19946659	B-N° 0000926-2013-OCRySA
18	ALEJOS CHILENO, RUSBEL HENRY	Industria Alimentaria y Nutrición-Procace	20094355	B-N° 0000929-2013-OCRySA
19	MAULI ROMERO, ANA MARIA	Industria Alimentaria y Nutrición	20080133	B-N° 0000941-2013-OCRySA
20	SAHUANAY ANTUNEZ, ROSA MARIA	Industria Alimentaria y Nutrición-Procace	20103998	B-N° 0000940-2013-OCRySA
21	ZARATE TOLEDO, MIGUEL ANIBAL MARTIN	Desarrollo Ambiental	20061913	B-N° 0000939-2013-OCRySA



FACULTAD DE AGROPECUARIA Y NUTRICIÓN

PROYECTOS

N°	ACTIVIDAD	N° RESOLUCIÓN	FECHA
1	Autoevaluación con fines de Acreditación de la Especialidad de Agropecuaria	137-2013-D-FAN	16/04/2013
2	Restauración de Suelos Degradados por la Influencia Antropogénica, para Contribuir el Equilibrio Ecológico del Ambiente en la FAN-UNE	341-2013-D-FAN	26/08/2013
3	Reproducción y Propagación de Flores y Plantas Ornamentales en el Cerro Talcomachay de la FAN UNE	355-2013-D-FAN	05/09/2013
4	Elaboración e Instalación de Trampas Ecológicas para el Control de Plagas en el Cerro Talcomachay de la FAN-UNE	365-2013-D-FAN	11/11/2013

CURSO TALLER

N°	ACTIVIDAD	N° RESOLUCIÓN	FECHA
1	Inyectables en Animales Domésticos	340-2013-D-FAN	26/08/2013

FORO

N°	ACTIVIDAD	N° RESOLUCIÓN	FECHA
1	FORO "Políticas Ambientales en el Perú".	327-2013-D-FAN	15/08/2013

EVENTO

N°	ACTIVIDAD	N° RESOLUCIÓN	FECHA
1	Crianza, manejo de animales productores de carne y leche. Ponente Mg. Teodoro Rivero Macavilca	374-2013-D-FAN	13/09/2013

Es necesario mencionar que la Facultad de Agropecuaria y Nutrición tuvo un evento importante de gran trascendencia académica, el 20 de noviembre del 2013, se llevó a cabo la presentación oficial ante las autoridades de nuestra Casa Superior de Estudios, todo el personal docente, administrativo y el alumnado de la FAN, la presentación de la Revista Científica "Semilla Rural 2012", indizada a la base de datos Internacional ISSN París – Francia; resultado de investigaciones educativas, agroalimentarias y nutrición.



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN
Enrique Guzmán y Valle**

"Alma Máter del Magisterio Nacional"

VICERRECTORADO ACADÉMICO

FACULTAD DE AGROPECUARIA Y NUTRICIÓN

ACTO ACADÉMICO

PRESENTACIÓN DE REVISTA CIENTIFICA INDIZADA

SEMILLA RURAL 2012





FACULTAD DE CIENCIAS

Principales Actividades:

- Distribución de la carga horaria para los ciclos académicos 2013-I y 2013-II, garantizándose el desarrollo de las actividades lectivas.
- Reuniones de trabajo pedagógico y otros que fueron programados para la solución de problemas registradas en el libro de actas de reuniones.
- Avance significativo en el trabajo de las comisiones de autoevaluación y acreditación de las diferentes especialidades.
- Proceso de matrícula: Régimen regular 2013-I, Régimen regular 2013-II, Régimen semipresencial 2012-2S, Régimen semipresencial 2013-1S, Régimen semipresencial 2013-2S, Nivelación (promoción 2008, 2009, 2010 y 2011) 2013-N1, 2013-N2, Procace 2013-B1, Procace 2013-B2.
- Participación de docentes en el Curso Taller de Elaboración de Plan Estratégico de la Facultad de Ciencias, con la asistencia del 80% de docentes en coordinación con la Oficina de Planeamiento.

Participación de docentes en eventos académicos:

Internacional:

- Participación de la Dra. Ligia Isaida Gutiérrez Deza, en el 1er. Encuentro de estadística multivariadas en investigación, análisis de datos numéricos y textuales, organizado por la Universidad de Guadalajara – México.
- Participación de la Mg. Guillermina Norberta Hinojo Jacinto, en el III Congreso latinoamericano de biotecnología ambiental y algal, en la Ciudad de David, Chiriquí – República de Panamá.

Nacional:

- Participación del Mg. Florencio Espinoza Badajoz, en el Foro nacional de calidad universitaria 2013, organizado por la Asamblea Nacional de Rectores, en Santiago de Surco, Lima.
- Participación del Lic. Nicéforo Trinidad Loli, en la Capacitación de inducción para observadores del monitoreo pedagógico por la mejora de los aprendizajes en la Institución Educativa María Parado de Bellido del Distrito del Rímac, Lima.
- Participación de docentes en las capacitaciones programadas por la UNE: Planificación estratégica en organizaciones públicas y taller de elaboración del Plan Estratégico al 2019 de la UNE. Y cursos de autoevaluación con fines de acreditación.

Reconocimiento:

- Reconocimiento a la labor docente del Lic. Pablo Cuadros Cárdenas del Departamento Académico de Física por sus más de 32 años de servicios en nuestra Universidad.

Actividades de proyección social

- Taller: Autoevaluación de la especialidad de matemática e informática. Expositor: Comité interno de acreditación. Lugar: Laboratorio N° 3 de informática de la Facultad de Ciencias. Fecha: 19, 20, y 21 de marzo del 2013.
- Conferencia: Investigación cualitativa. Expositora: Dra. Ligia Gutiérrez Deza. Lugar: Sala de grados de la Facultad de Ciencias. Fecha: 04 de abril del 2013.
- Conferencia: Oporto: A ciudad, a Universidade e su facultad de Ciências. Expositor: Dr. Antonio Fernando Sousa da Silva. Lugar: Sala de grados de la Facultad de Ciencias. Fecha: 4 de abril del 2013.
- Conferencia: Innovaciones educativas. Mapas de progreso de matemáticas y comunicación. Expositor: Dr. Alfredo Altamirano Izquierdo, Dra. Lilian Isidro Cámac. Coordinador de capacitación y validación de estándares de aprendizaje – Ministerio de Educación. Lugar: Sala de grados de la Facultad de Ciencias. Fecha: 30 de mayo del 2013.
- "Día mundial del medio ambiente". Conferencia: Importancia de la diversidad biológica para el desarrollo sostenible. Ponente: Blga. Hellen F. Blancas Amaya. Lugar: Laboratorio 5 de biología. Fecha: 07 de junio del 2013.
- Taller: Reciclando y clasificando todos vamos ganando. Ponente: Mg. Margarita M. Gutiérrez Avellaneda. Lugar: Sala de grados de la Facultad de Ciencias. Fecha: 07 de junio del 2013.
- Conferencia: Que tu alimento sea tu medicamento. Ponente: Dra. Liliana A. Sumarriva Bustinza. Lugar: sala de grados de la Facultad de Ciencias. Fecha: 07 de junio del 2013.
- Práctica Preprofesional 2013-I. Taller: Intercambio de experiencias pedagógicas. Responsables: Coordinadores de las Prácticas preprofesionales. Lugar: Sala de grados de la Facultad de Ciencias. Fecha: 5 de agosto del 2013.
- I Jornada Pedagógica. Taller: Práctica discontinua e intensiva. Responsables: Docentes conductores de la práctica preprofesionales. Lugar: Sala de grados de la Facultad de Ciencias. Fecha: 18 de setiembre del 2013.



- I Jornada Pedagógica. Taller: Práctica en la comunidad. Responsables: Docentes conductores de la práctica preprofesionales. Lugar: Auditorio del CEAUNE. Fecha: 18 de setiembre del 2013.
- II Jornada de exposiciones de trabajos de investigación del año 2012 por los docentes de la facultad. Responsables: Docentes de la facultad. Lugar: Sala de grados de la Facultad de Ciencias. Fecha: 21 de noviembre del 2013.

Convenios:

Firma del convenio entre la UNE y la Universidad de Oporto (Portugal) a cargo del Rector Antonio Díaz Saucedo y el director de la Facultad de Ciencias Antonio Souza Da Silva. Salón de Grados de la Facultad de Ciencias de la UNE.



Celebración de convenio entre la UNE y la Universidad de Oporto (Portugal).

**FACULTAD DE CIENCIAS
GRADOS DE BACHILLER Y TÍTULOS 2013**

MODALIDAD	BACHILLER	LICENCIADO
Régimen regular	79	68
Régimen semipresencial	20	11
Procase	115	52
Segunda especialidad		26
TOTAL	214	157

**FACULTAD DE CIENCIAS
GRADOS ACADÉMICOS 2013**

GRADOS ACADÉMICOS	TOTAL
Doctor	18
Magíster	35
Bachiller	36
TOTAL	89



FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

Principales actividades:

DPTO. ACADÉMICO DE LENGUAS EXTRANJERAS

- Inauguración del nuevo pabellón de Lenguas Extranjeras de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades.



Inauguración del Nuevo Pabellón de Lenguas Extranjeras de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades.



Develación de placa recordatoria del Nuevo Pabellón de Lenguas Extranjeras.

OTRAS ACTIVIDADES

Presentación teatral a cargo del actor peruano Juan Maldonado, organizado por el Departamento Académico de Educación Artística de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades. (Anfiteatro del Módulo de Arte).



Participación teatral del actor peruano Juan Maldonado en el anfiteatro de arte.



FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

Información de los resultados más significativos alcanzados de las actividades principales.

- Concurso Público de Mérito para Contrato Docente, segunda convocatoria para el Periodo Lectivo 2013-I (Resolución N° 295-2013-D-FACE 01-04-2013).
- Reestructuración de la Comisión de Convalidación del Programa de Complementación Académica Profesional Universitaria y de Segunda Especialidad de la Facultad de Ciencias Empresariales (Resolución N° 341-2013-D-FACE 03-04-2013).
- Reestructuración de la Comisión de Convalidación del Programa de Complementación Académica Profesional Universitaria y de Segunda Especialidad de la Facultad de Ciencias Empresariales (Resolución N° 341-2013-D-FACE 03-04-2013).
- Designación de la Comisión de Elaboración de los Planes Lógico, Cronológico, la Malla Curricular y los Perfiles Profesionales correspondientes de las Carreras Profesionales, de Administración, Administración de Negocios Internacionales, Turismo y Hotelería y Gastronomía (Resolución N° 342-2013-D-FACE 03-04-2013).
- Traslado interno en la Facultad de Ciencias Empresariales a las Carreras Profesionales, de Administración, Administración de Negocios Internacionales, Turismo y Hotelería y Gastronomía (Resolución N° 344-2013-D-FACE 04-04-2013).
- Aprobación de la Directiva Académica N° 001-201-FACE, para el Periodo Lectivo 2013-I de la Facultad de Ciencias Empresariales (Resolución N° 344-2013-D-FACE 30-04-2013).
- Aprobación el Cuadro de Docentes Directivos y costo del Programa de Actualización para Titulación de Licenciado en Administración y Licenciado en Turismo y Hotelería 2013 (Resolución N° 432-2013-D-FACE 09-05-2013).
- Aprobación de la Currícula 2013, los Planes Lógico, Cronológico y los Perfiles Profesionales correspondientes de las Carreras Profesionales de Administración de Empresas, Turismo y Hotelería, Administración de Negocios Internacionales y de Gastronomía del Programa de Complementación Académica Profesional Universitaria y de Segunda Especialidad PROCAPUSEFACE (Resolución N° 448-2013-D-FACE 22-05-2013).
- Aprobación del proyecto del Programa de Actualización para Titulación de Licenciado en Administración y Licenciado en Turismo y Hotelería 2013 (Resolución N° 451-2013-D-FACE 23-05-2013).
- Autorizar la matrícula de los alumnos de las promociones 2005, 2006 y 2007 del programa de Complementación Académica, Profesional Universitaria y Segunda Especialidad- PROCAPUSEFACE, en el ciclo extraordinario 2013-AB (Resolución N° 577-2013-D-FACE 10-10-2013).
- Participación de veintiséis (26) alumnos de la especialidad de Turismo y Hotelería y de Gastronomía de la Facultad de Ciencias Empresariales al VIII Congreso Nacional de Estudiantes de Turismo (CONETUR 2013) realizado en la ciudad de Cajamarca del 21 al 25 de octubre del 2013 (Resolución N° 578-2013-D-FACE 09-10-2013).
- Participación de veintiséis (26) alumnos de las especialidades de Administración de Empresas y Administración de Negocios Internacionales en el XXI Congreso Nacional de Estudiantes de Administración (CONEA 2013), realizado en la Ciudad de Trujillo del 27 de octubre al 02 de noviembre del 2013 (Resolución N° 581-2013-D-FACE 10-10-2013)
- Encargar la designación de los docentes en los diferentes cargos de la Facultad de Ciencias Empresariales (Resolución N° 800-2013-D-FACE 05-11-2013).
- Participación como panelista de la Lic. Tur. Gloria Carlota Nizama Ruiz y una delegación de estudiantes en el IV Futurismo y IV City Marketing, tema: Proyecto Costa Verde, Retos y Oportunidades, organizado por la Universidad Le Cordon Bleu el 19-11-2013.
- Aprobación de los Resultados Finales del Programa de Actualización para Titulación de Licenciado en Administración y de Licenciado en Turismo y Hotelería en el año 2013, de la Facultad de Ciencias Empresariales (Resolución N° 629-2013-D-FACE 20-11-2013).
- Desarrollo de la Semana Jubilar de la Facultad de Ciencias Empresariales semana del 25 al 9 de noviembre del 2013.

EXCELENCIA ACADÉMICA

Resolución N° 1671-2013-R-UNE (CICLO ACADÉMICO 2013-I)

NOMBRE Y APELLIDOS

Administración de Empresas

Rojas Guillen, Jhonathan Alonzo

Guadamur Jaimes, Alessandra Cristina

Figueroa Mamani, Liseth Sara

Turismo y Hotelería

Quispe León, Elías Delfín

Moreno Obregón, Nancy

Belén Paulino, Anthony Jhon

PROM.

18.00 I Ciclo

17.61 III Ciclo

17.60 I Ciclo

17.54 IX Ciclo

17.40 I Ciclo

17.30 Ciclo

CICLO

Primer Puesto

Segundo Puesto

Tercer Puesto

Primer Puesto

Segundo Puesto

Tercer Puesto



Gastronomía

Paulino Solano, Nelson Abad
Cuadra Peña, Julio Ángel
Gil Ponce, Marvin Alexander

17.90 I Ciclo
17.81 VII Ciclo
17.60 I Ciclo

Primer Puesto
Segundo Puesto
Tercer Puesto

Administración de Negocios Internacionales

Fernández Lujan, Cynthia Estefany Juana
Saldaña Reyes, Mery Estela
Matos Araujo, Abigail Katy

18.22 III Ciclo
18.10 I Ciclo
18.00 I Ciclo

Primer Puesto
Segundo Puesto
Tercer Puesto



FACULTAD DE EDUCACIÓN INICIAL

Principales actividades:

- Bienvenida a las alumnas ingresantes 2013 y premiación al primer, segundo y tercer puesto. Presentación de las autoridades, plana docente y administrativa.
- Puesto en funcionamiento del Aula Laboratorio del I Ciclo de Educación Inicial con niños y niñas de 24 a 36 meses, aplicando el método educativo montesorio. Aplicando el uso de la tecnología audiovisual con la participación de las alumnas de las prácticas pre profesional.
- Exposición de trabajos en la sala de estar del curso de materiales de expresión en educación inicial, promoción 2011-I1, 2 y 3 a cargo de la Mg. Rosa Guillermina Dolorier Zapata.
- Sustentación por tesis de 30 ex alumnas para obtener el título de licenciado en educación.



Pasacalle alegórico por aniversario de la Facultad de Educación Inicial.



Niños de 24 a 36 meses en el Aula Laboratorio de Educación Inicial.

FACULTAD DE PEDAGOGÍA Y CULTURA FÍSICA



Principales actividades:

Proyectos de Capacitación:

- Curso de Actualización Docente, Curso de Auxiliar de Educación que se realizó del 15 de enero al 20 de febrero y del 19 de marzo al 15 de mayo del 2013. Resolución N° 014-2013-FPYCF.
- "Capacitación pedagógica frente a la reforma educativa magisterial" del 08 al 26 de enero del 2013. Resolución N° 033-2013-FPYCF.
- Actualización y capacitación "UNICIENCIAS", del 2 al 19 de enero del 2013. Resolución N° 043-2013-FPYCF.
- III Seminario taller de capacitación y actualización docente 2013, rumbo a la calidad educativa, del 28 de enero al 30 de marzo del 2013. Resolución N° 060-2013-FPYCF.
- I Curso taller de capacitación docente 2013: Pedagogía, ciencia y tecnología, del 31 de enero al 01 de marzo del 2013. Resolución N° 0139-2013-FPYCF.
- Estrategias de Enseñanza en el área de comunicación integral en los tres niveles, realizado del 08 al 28 de febrero del 2013. Resolución N° 0162-2013-FPYCF.
- Problemas de aprendizaje y/o educación inclusiva del 18 al 28 de febrero del 2013. Resolución N° 0169-2013-FPYCF.
- Taller de material didáctico y aprendizaje significativo del 8 al 28 de febrero del 2013. Resolución N° 0169-2013-FPYCF.
- Innovación y formación pedagógica del 1 al 25 de febrero del 2013. Resolución N° 0179-2013-FPYCF.
- Curso taller de lectoescritura – comprensión lectora, que se desarrolló los días 25 de enero y 01 de febrero del 2013. Resolución N° 107-2013-FPYCF.
- Estrategias metodológicas en la educación física, realizado del 25 de febrero al 2 de marzo del 2013. Resolución N° 140-2013-FPYCF.
- I Curso de capacitación y actualización docente, auxiliar, personal administrativo, computación e informática – informática educativa 2013, realizado del 2 de marzo al 11 de mayo del 2013. Resolución N° 437-2013-FPYCF.
- Seminario-Taller de auto actualización Docente, realizada del mes de abril a diciembre del 2013. Resolución N° 454-2013-FPYCF.
- Simposio: La Mediación docente en educación básica alternativa, realizado el 16 de julio del 2013. Resolución N° 566-2013-FPYCF.
- Estrategias para la organización de eventos deportivos para la escuela básica, del 2 al 15 de agosto del 2013. Resolución N° 594-2013-FPYCF.
- Seminario de actualización docente – Concurso de Directores de EBR – 2013, realizado del 1 al 8 de setiembre del 2013. Resolución N° 640-2013-FPYCF.
- Programa de entrenamiento continuo para docentes de inicial, primaria y secundaria del Distrito de Pallanchacra, Pasco, realizado del mes de agosto del 2013 al mes de enero del 2014. Resolución N° 641-2013-FPYCF.
- I Curso de actualización y capacitación docente, del 1-08-2013 al 30-10-2013. Resolución N° 700-2013-FPYCF.

Capacitación y Ponencias de docentes

Conferencia "Didáctica Universitaria" a cargo del Dr. Leonardo Villegas, en el marco del seminario de actualización y perfeccionamiento docente, organizado por el comité del plan estratégico de la Facultad de Pedagogía, realizado en el auditorio de la misma facultad.

Participación de la Dra. Josefina Arimatea Garcia Cruz, como ponente en el I Encuentro de estadística multivariadas en investigación, análisis de datos numéricos y textuales, organizada por la Universidad de Guadalajara, México, del 2 al 8 de marzo del 2013. Resolución N° 0178-2013-FPYCF.

Participación de la Dra. Nora Casimiro Urcos, como ponente en el I Encuentro de estadística multivariadas en investigación, análisis de datos numéricos y textuales, organizada por la Universidad de Guadalajara, México, del 2 al 8 de marzo del 2013. Resolución N° 0201-2013-FPYCF.

Participación del Lic. Manuel Enrique Gonzales Alarcón, en el Congreso Nacional de Educación Física "Innovaciones metodológicas para la educación física, el deporte y la recreación, organizado por la Federación Internacional de Educación Física (FIEP) México en coordinación con la Universidad Autónoma y el Instituto del Deporte y Cultura del Estado de Morelos, ciudad de Cuernavaca, Estado de Morelos, México D.F., del 15 al 22 de julio del 2013. Resolución N° 0559-2013-FPYCF.

Participación de la Dra. Consuelo Nora Casimiro Urcos, como ponente en el Coloquio internacional sobre educación superior y buying, organizado por la División de ingenierías, que pertenece



a la Universidad Santo Tomás, realizado en la ciudad de Bogotá, Colombia, del 15 al 19 de julio del 2013. Resolución N° 0567-2013-FPYCF.

Participación de la Dra. Gaby Lili Cabello Santos, como conferencista y ponente en el V Foro internacional de matemáticas, II Encuentro de semilleros de investigación en educación matemática, organizado por la Universidad Surcolombiana, el Programa de Licenciatura en Matemáticas y el Grupo E.MAT.H., desarrollado en la ciudad de Neiva, Colombia, del 16 al 20 de setiembre del 2013. Resolución N° 0711-2012-FPYCF.



Conferencia "Didáctica Universitaria" a cargo del Dr. Leonardo Villegas



Participación de docentes y alumnos en el Seminario de actualización y perfeccionamiento docente.

Viajes de estudios

Viaje de estudios a la Ciudad de Huancayo, de la promoción 2010, sección P3, especialidad Educación Primaria, a cargo del docente Mg. Albino Jáuregui Quispe, realizado del 23 al 26 de mayo del 2013. Resolución N° 0469-2013-FPYCF. Viaje de estudios a la localidad de Palca, Huancavelica, de la promoción 2012, sección P1, especialidad Educación Primaria, a cargo del docente Mg. Vicente Ramos Casavilca, realizado del 28 al 30 de mayo del 2013. Resolución N° 0484-2013-FPYCF.

Viaje de estudios a la Ciudad de Tingo María, del 31 de mayo al 3 de junio de la promoción 2010, sección P1, especialidad educación primaria, promoción 2009 y sección P8, especialidad educación básica alternativa a cargo de los Docentes Mg. Albino Jauregui Quispe y Lic. Jorge Raúl Dueñas Díaz. Resolución N° 0488-2013-FPYCF.

Participación de cuatro alumnos y un docente responsable de la Facultad de Pedagogía y Cultura Física, en el XIV Congreso Nacional de Estudiantes de Educación, realizado en la Universidad Nacional San Agustín de Arequipa del 5 al 9 de agosto del presente año. Resolución N° 0788-2012-FPYCF.



Viaje de estudio por convenio internacional

Viaje de estudios por convenio con la Universidad de Porto, Portugal, de la alumna Tipismana Cahua Cecilia Isabel, código 20100614, especialidad Educación Física- Deportes, régimen regular. Resolución N° 0506-2013-FPYCF.

Sustentación de Tesis

Consejo de facultad (17 de enero del 2013): 1 Licenciado
Consejo de facultad (14 de marzo del 2013): 37 Licenciados

DIRECCIÓN DE ESTUDIOS

- A partir del semestre académico 2013-I se implementó el libro de actas, foliado y visado por la Oficina Central de Personal, en mérito a lo dispuesto por el Vicerrectorado Académico, para el control de asistencia a clases de los docentes.
- Diariamente se realiza la supervisión en el pabellón para verificar la puntualidad y permanencia del docente en el aula.
- Reinauguración de la biblioteca especializada de la Facultad de Pedagogía.



Conferencia organizado por el Comité de Plan Estratégico de la Facultad de Pedagogía.



Reinauguración de la biblioteca especializada de la Facultad de Pedagogía.



Docentes portando el pabellón nacional por aniversario de la Facultad de Pedagogía y Cultura Física.



Campeonato de básquet femenino por aniversario de la facultad.



Competencia interespecialidades por aniversario de la facultad.



FACULTAD DE TECNOLOGÍA

Principales Actividades

Presentación del Manual de Sketch Up aplicado al dibujo de muebles, de los profesores Vicente Cuentas Alvarado y Jamer Quintanilla Aybar, realizado en el auditorio de telecomunicaciones.

CAPACITACIONES

Diplomado: "Neumática, electroneumática, instrumentación virtual del laboratorio ingeniería banco de trabajo – LAVIEW, control industrial y lógica cableada, autómatas programables, aplicaciones de PCL – eléctricas y neumáticas", llevado a cabo durante los meses de febrero a julio del 2013.

Participación de los alumnos de la especialidad Metalurgia- Joyería, de la Promoción 2012 en el V Congreso latinometalurgia 2013, organizado por la Universidad Nacional San Antonio Abad del Cusco, llevado a cabo del 16 al 19 de octubre del 2013, en la ciudad de Cusco. Resolución N° 547-2013-D-FATEC.

Realización del proyecto denominado Curso taller fundamentos de programación y diseño de máquinas herramientas CNC, llevado a cabo en el Ciclo Académico 2013-I, para los estudiantes y docentes de la especialidad de Mecánica de Producción, aprobado con Resolución N° 379-2013-D-FATEC.



Docentes y alumnos en el Diplomado "Neumática, electro neumática, instrumentación virtual del laboratorio ingeniería banco de trabajo – Laview.

RECONOCIMIENTO:

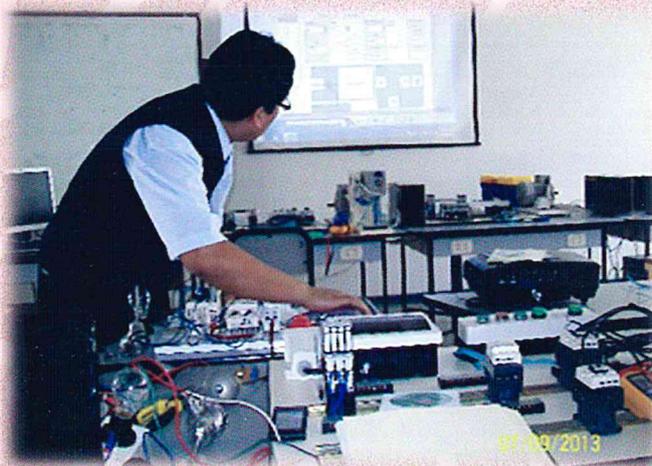
Reconocimiento al docente Dr. Henry Alarcón Díaz, Posdoctor en comunicación, educación y cultura, por la Universidad Santo Tomás de Colombia (Centro de estudios avanzados), en el mes de julio del 2013.

ACTIVIDADES POR ANIVERSARIO:

Exposición de trabajos, proyectos por especialidades: Mega feria cultura productiva realizado por las catorce (14) especialidades.
Desfile de Modas.
Conferencias, charlas.
Pasacalle.



Docentes de la Facultad de Tecnología en la feria por la semana técnica.



Presentación de módulos de trabajo de la Facultad de Tecnología.



Orientación vocacional a alumnos de secundaria durante la semana técnica.

Departamento Académico de Diseño y Construcción Civil

Principales actividades:

- Participación de los alumnos en la feria por la semana técnica.
- Participación de los alumnos en la práctica a la comunidad 2013, en el Centro Poblado de Puerto Mayo.
- Publicación del Libro: Dibujo Técnico, Autores: Gilmer Aviles H., David Limas H., Juan N. Arias B., Víctor Reyna E., y Clemente Torres S.
- Publicación del libro: Dibujo Técnico I. Autores: Arq. Américo Tovar Gonzales y Lic. Raúl Fuertes Meza.



ESCUELA DE POSGRADO

Principales actividades:

Programa de maestría y doctorado semipresencial

Mediante Resolución N° 415-2012-EPG-UNE, se aprobó el proyecto programa de maestría y doctorado semipresencial. Así mismo mediante Resolución N° 1179-2013-EPG-UNE, se ratificó y amplió la comisión del programa de maestría y doctorado semipresencial de la Escuela de posgrado.

Ingresantes proceso de admisión 2013-V1 (Semipresencial)

Durante el proceso de admisión 2013-V1 ingresaron 26 estudiantes a maestría en la mención de evaluación y acreditación de la calidad educativa y 29 estudiantes a doctorado en ciencias de la educación.

La comisión implementó y desarrolló el II ciclo virtual de agosto a diciembre del 2013 mediante el manejo de la plataforma virtual en forma exitosa para los estudiantes.

OBTENCIÓN DE GRADOS 2013	
GRADOS	CANTIDAD
Magister	185
Doctor	145

Cuarta convocatoria del programa de posdoctorado en ciencias de la educación

El programa de estudios posdoctorales, es un programa académico del más alto nivel que se desarrolla en la Escuela de Posgrado, viene funcionando de manera exitosa desde su apertura en el 2011 (Resolución N° 1725-2011-EPG-UNE). En vista de la gran demanda se dio apertura a las inscripciones y recepción de expedientes para el cuarto grupo hasta el 30 de noviembre del 2013. Las clases se iniciaron en la plataforma virtual a partir del 1 de diciembre.

Convocatoria proceso de admisión 2013-I y 2013-II.

PROGRAMA	PROCESO DE ADMISIÓN 2013		
	2013-I	2013-II	TOTAL
Administración	23	27	50
Gestión Pública	15	20	35
Docencia universitaria	46	32	78
Docencia y gestión educativa	27	31	58
Evaluación y Acreditac.de la Calidad Educativa	29		29
Educación Ambiental y Desarrollo Sostenible	17		17
Educación Matemática	22	10	32
Enseñanza de Ingles como Lengua Extranjera	10		10
Gestión Educacional	31	33	64
Problemas de Aprendizaje	28	19	47
Psicología Educativa	22		22
TOTAL MAESTRÍA	270	172	442
Doctorado en Ciencias de la Educación	82	57	139
Doctorado en Psicología Educativa y Tutorial	15		15
TOTAL DOCTORADO	97	57	154
TOTAL	367	229	596

Desarrollo del semestre académico 2013-I y 2013-II

Convocatoria al concurso público de cátedra para el semestre académico 2013-I y 2013-II, aprobado mediante Resolución N° 300-2013-EPG-UNE.

Se desarrolló la matrícula regular de los estudiantes de maestría y doctorado para el semestre 2013-I y 2013-II.



ALUMNOS MATRÍCULADOS DE LA ESCUELA DE POSGRADO

PROGRAMA	MATRÍCULA		
	2013-I	2013-II	TOTAL
Administración	64	58	122
Gestión Pública	28	35	63
Docencia universitaria	172	150	322
Docencia y gestión educativa	27	58	85
Evaluación y Acreditac.de la Calidad Educativa	141	101	242
Educación Ambiental y Desarrollo Sostenible	48	34	82
Educación Matemática	54	50	104
Enseñanza de Inglés como Lengua Extranjera	25	10	35
Gestión Educacional	167	131	298
Problemas de Aprendizaje	121	98	219
Psicología Educativa	22	44	66
Inglés			0
Educación Tecnológica			0
Didáctica de la Comunicación	21		21
TOTAL MAESTRÍA	890	769	1659
Doctorado en Ciencias de la Educación	267	257	524
Doctorado en Psicología Educacional y Tutorial	48	35	83
TOTAL DOCTORADO	315	292	607
TOTAL	1205	1061	2266

Evaluación docente

Se han aplicado los instrumentos de evaluación a todos los docentes nombrados y contratados de los ciclos 2013-I y 2013-II.

RESULTADOS DE EVALUACIÓN DOCENTE CICLO 2013-II

EVALUACIÓN DOCENTE	VALORACIÓN			TOTAL
	ALTO	MEDIO	BAJO	
Docentes de maestría	91	46	4	141
Docentes de doctorado	29	3	2	34

Oficina de calidad académica y acreditación

Es la Oficina responsable del manejo del proceso de autoevaluación con fines de acreditación. Las actividades han sido ejecutadas por los comités internos de autoevaluación con fines de acreditación del programa de maestría y doctorado.

- Elaboración y presentación del plan de trabajo y su aprobación.
- Elaboración de los instrumentos de recolección de datos, para el recojo de información y entregado a los comités internos.
- Realización de talleres para el proceso de autoevaluación.

UNIDAD DE SISTEMAS Y BASE DE DATOS

Principales actividades

- Administración de la red LAN de la Escuela de Posgrado: conectividad a internet cableado o inalámbrico.
- Manejo y actualización del sistema SIGAA.
- Administración y actualización de la página Web de la Escuela de Posgrado.
- Atención servicio de instalación de proyectores multimedia, internet, audio y video para las clases de maestría y doctorado, de lunes a domingo según horarios de clases.
- Soporte técnico a computadoras de oficinas, biblioteca, laboratorios de cómputo y en las aulas.
- Desarrollo de inscripción, entrevistas, revisión de expedientes, procesamiento de evaluación y publicación de resultados en la web y entrega de constancia de ingreso de los procesos de admisión: 2013-V, 2013-I, 2013-II.
- Apoyo a la Coordinación de Maestría y Doctorado en el procesamiento de encuesta a docentes de los ciclos: 2013-V, 2013-I, 2013-II.
- Apoyo a la Dirección de la EPG, en diseño e impresión de publicaciones, comunicados, diplomas, certificados y otros.
- Apoyo a las actividades académicas y eventos en el Auditorio: instalación equipo de audio y video, toma de fotos de aniversario, seminarios, diplomados y otros.

Implementación de servicios.

- Administración del servicio de internet inalámbrico y dar cobertura a todas las aulas y el campus de la escuela.



CENTRO INTERFACULTATIVO DE FORMACIÓN PROFESIONAL SEMIPRESENCIAL

Principales actividades:

- 1.- En el proceso de admisión 2013 de docentes no titulados, realizado en el mes de abril, ingresaron 364 alumnos.
- 2.- Se desarrolló la matrícula de alumnos del CIFPS, correspondiente al ciclo académico 2013-1S del mes de mayo a junio y del ciclo académico 2013-2S del 14 de octubre al 15 de noviembre del presente, logrando matricularse un total de 1,132 estudiantes, resultado, que obedece a la difusión oportuna de comunicados publicados en la página web del CIFPS.

ALUMNOS MATRICULADOS AÑO 2013		
FACULTAD	SEMIPRESENCIAL	
	2013-1S	2013-2S
Agropecuaria y Nutrición	48	45
Ciencias	143	128
Ciencias Empresariales		
Ciencias Soc.y Humanidades	221	215
Educación Inicial	270	258
Pedagogía y Cultura Física	356	338
Tecnología	96	101
TOTAL	1134	1085

3. Mejoramiento del orden académico y reordenamiento de las programaciones de las diferentes facultades realizado por las direcciones de estudio y los coordinadores del CIFPS de cada facultad.
4. Entrega total de módulos autoinstructivos desde la matrícula, de acuerdo al calendario académico 2013-1S.
5. Aplicación de nueva metodología de desarrollo de talleres y evaluaciones para las asignaturas de formación general de los estudiantes del CIFPS, establecidas de la siguiente manera: El desarrollo de talleres de asignaturas de FG se programó en el horario de 8:00 am. a 1:00 pm. (de acuerdo al cronograma publicado); las evaluaciones correspondientes se establecieron en el horario de la tarde de 2:45 pm. a 5:30 pm., actividades que se desarrollaron los días sábado 17, domingo 18 y sábado 24 de agosto del presente (primer parcial) y 14, 15 y 21 de setiembre del presente (segundo parcial) de acuerdo al cronograma. Esta nueva metodología ha sido bien recibida por nuestros estudiantes.
- 6.- Capacitación para el Personal Administrativo sobre aula virtual, el mismo que se logró considerar en el cuadro de necesidades la capacitación respectiva.

PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ACADÉMICA Y SEGUNDA ESPECIALIDAD (PROCASE)

Principales actividades:

- Realización del I Encuentro de coordinadores de sedes a nivel de Lima y provincias el 28 de setiembre del presente, llevándose a cabo en el Auditorio de Telecomunicaciones, con la presencia de la Directora del Procace Mg. Rita Fernández Lara y el Vicerrector Académico Dr. Vladimiro Del Castillo Narro y todo el personal de la Dirección.



COLEGIO EXPERIMENTAL DE APLICACIÓN

Principales actividades:

- Mantenimiento de la infraestructura de cada uno de los tres niveles.
- Elaboración y aprobación del plan de matrícula 2013 y metas de atención por cada nivel.
- Feria de ciencias, en los tres niveles.
- Implementación de la banda de música.
- Incremento de medios y materiales educativos en cada nivel.
- Simulacros de sismos.
- Día del logro realizado por los alumnos y profesoras del nivel de inicial del Colegio Experimental de Aplicación, que tuvo como objetivo mostrar los aprendizajes alcanzados de acuerdo al plan anual del CEAUNE.
- Realización de Miniolimpiadas de educación inicial.



Alumnos del Colegio de Aplicación portando el pabellón nacional por su aniversario.



Día del logro realizado por los alumnos de educación inicial y primaria.



Desfile en el campus universitario por inauguración de miniolimpiadas.



Alumnos de educación inicial jugando fútbol durante la Miniolimpiadas.

CENTRO DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL

Principales actividades:

- Realización de taller de manualidades, orientados a adornos navideños, confeccionados con material reciclado, tejidos en macramé, foami, muñecos de tela polar, carles, y figuras en microporoso y otros. Participaron alumnas del último ciclo de pregrado de las diferentes especialidades y público en general.
- Se realizó el taller de manualidades auspiciados por las empresas NUTESA-KP-AMOS en los ambientes del comedor de docentes con la participación de 63 personas entre estudiantes de pregrado, personal administrativo, docentes de la UNE, docentes del colegio de aplicación y docentes de otras instituciones educativas de la comunidad.
- Celebración de la navidad del niño de la comunidad, realizado el 21 de diciembre en los ambientes del Centro de Extensión y Proyección Social, gracias al entusiasmo del personal de la oficina y de la Vicepresidencia académica que convocó a autoridades, docentes y personal administrativo quienes donaron juguetes para 39 niños de la comunidad.

ACTIVIDADES DEL CENTRO DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL 2013

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE	TOTAL
Atención del auditorio	41	38	28	8	115
Cine forum	4	9	6	0	19
Elaboración de videoteca	42	38	42	81	203
TOTAL >>>	87	85	76	89	337

INSTITUTO CULTURAL

Principales actividades:

- Recital Poético en el marco de la celebración del “Día mundial del libro”, realizado el 26 de abril del 2013 en las instalaciones de la Biblioteca Central y Centro de Documentación.
- Conferencia 2013: “La espectro poética”, con la participación del ponente: Javier Morales Mena. En el marco de esta actividad se llevó a cabo la presentación de los libros: La trama teórica, y Los poetas de la teoría literaria, realizado el 8 de mayo del presente en el auditorio de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades.
- Concierto poético musical del RAYMY, con la participación de grupos de danzas de los centros culturales y musicales de la UNE, realizado el 9 de mayo del presente, en el anfiteatro de arte de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades.
- Convocatoria a la Primera Bienal de Cultura – Cantuta de Oro, con mención: Literatura, tecnología, pedagogía, innovaciones científicas, con exposición bibliográfica de poemarios de poetas cantuteños. Este proyecto ha sido elaborado por el Instituto Cultural y desarrollado por el Vicerrectorado Administrativo.



IV.- GESTIÓN DE INVESTIGACIÓN

VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

El Vicerrectorado de investigación es un órgano de dirección de la UNE, es responsable de proponer y promover las políticas y líneas de investigación en el campo de educación, ciencia, tecnología y humanidades. Evalúa, prioriza y fomenta la investigación individual y en equipo interdisciplinario, buscando presentar propuestas en el campo educativo, en el ámbito local, regional y nacional en concordancia con los fines de la Universidad.

Principales actividades:

CONFERENCIAS Y SEMINARIOS CIENTÍFICOS

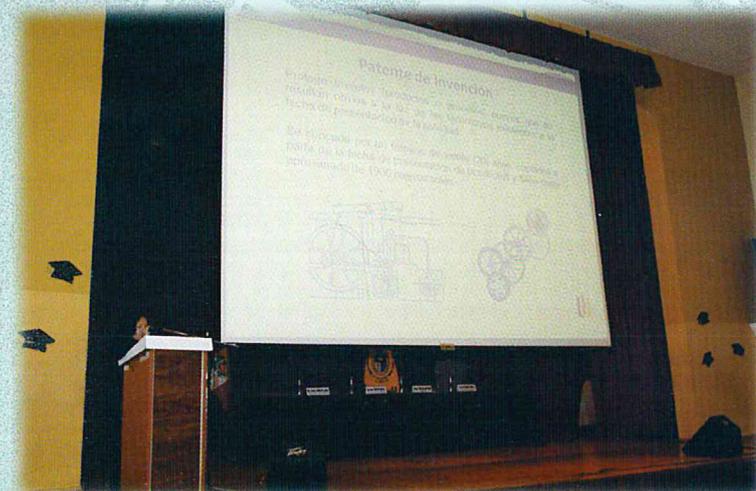
Organización del Ciclo de Capacitación Continua, en el auditorio principal de la UNE.

Conferencias:

- Recursos para la investigación científica y procesos de admisión en la Universidad de Morgan – EE.UU. Ponente: Dr. M'bare N'gon, de Morgan State University – EE.UU. Fecha: 07-08-2013.
- El Registro de Propiedad Intelectual – Patentes – INDECOPI. Ponente: Milagros Takajara Santander. Fecha: 14-08-2013.
- Cómo redactar artículos de investigación educativa para revistas indizadas. Ponente: Dr. Ricardo Cuenca Pareja, Presidente de la Revista Peruana de Investigación Educativa. Fecha: 14-08-2013.



Conferencista Dr. M'bare N'gon, de Morgan State University – EEUU.



Ponente Milagros Takajara Santander, con el tema: El Registro de Propiedad Intelectual – Patentes – INDECOPI.



OFICINA DE GESTIÓN DE INVESTIGACIÓN

La Oficina de Gestión de Investigación es el órgano ejecutivo y de control que promueve, proyecta, planifica, coordina, ejecuta y evalúa la investigación científica, humanística y tecnológica, en coordinación con la política general de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle.

Principales actividades realizadas

JORNADAS 2013 DE COMUNICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

La Oficina de Gestión de Investigación programó esta actividad con la finalidad de exponer los trabajos desarrollados por los docentes de la UNE. Se determinó que las exposiciones se realizarían en cada facultad en el marco de su semana jubilar.

INVESTIGACIONES REALIZADAS EN EL 2012 Y EXPUESTAS EN EL 2013

FACULTAD	INVESTIGACIONES REALIZADAS EN EL 2012	EXPUESTAS EN EL 2013	FECHA DE EXPOSICIÓN
Fac. de Ciencias Sociales y Humanidades	40	20	26.12.2013
Fac. de Pedagogía y Cultura Física	28	8	10.09.2013
Fac. de Ciencias	39	8	21.11.2013
Fac. de Agropecuaria y Nutrición	10	8	24.09.2013
Fac. de Educación Inicial	4	-	
Fac. de Ciencias Empresariales	8	5	27.11.2013
Fac. de Tecnología	26	10	04.12.2013
TOTAL >>>	155	59	

INVESTIGACIÓN 2013

El proceso de investigación de los proyectos desarrollados en el 2013, obedecieron a la rigurosidad que esta Oficina norma para este proceso. Para la presentación del informe final se elaboró y distribuyó la Directiva N° 002-2013-OGI-UNE, en el que se estipula el procedimiento para la presentación del Informe final y comunicación de la investigación con asignación económica especial.

Aprobación de 164 proyectos de investigación elaborados por los docentes ordinarios de la UNE (Resolución N° 291-2013-R-UNE).

PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN 2013

N°	FACULTAD	CANTIDAD	N°	FACULTAD	CANTIDAD
1	Fac. de Ciencias Sociales y Humanidades	43	5	Fac. de Educación Inicial	4
2	Fac. de Pedagogía y Cultura Física	27	6	Fac. de Ciencias Empresariales	9
3	Fac. de Ciencias	40	7	Fac. de Tecnología	28
4	Fac. de Agropecuaria y Nutrición	13			
TOTAL >>>					164

Aprobación de proyectos de investigación ganadores del concurso de bolsa de investigación 2013, presentados por los alumnos de las facultades de Ciencias Sociales y Humanidades, Pedagogía y Cultura Física, Ciencias, Educación Inicial y Tecnología, de acuerdo al siguiente cuadro:

PROYECTOS GANADORES DE CONCURSO BOLSA DE INVESTIGACIÓN 2013

N°	FACULTAD	CANTIDAD	N°	FACULTAD	CANTIDAD
1	Fac. de Ciencias Sociales y Humanidades	1	5	Fac. de Educación Inicial	1
2	Fac. de Pedagogía y Cultura Física	2	6	Fac. de Ciencias Empresariales	
3	Fac. de Ciencias	1	7	Fac. de Tecnología	25
4	Fac. de Agropecuaria y Nutrición				
TOTAL >>>					30



Asimismo se realizaron las siguientes acciones:

- Se elaboró el MOF de la OGI y se gestionó su aprobación.
- Coordinación con el Vicerrector de Investigación sobre la publicación del Tips: El sistema APA de redacción.
- Implementación del SIGU. Asignación de usuarios y claves de acceso de los administradores de investigación de facultad y creación de usuario y clave del MASTER UNIVERSIDAD.
- Concurso de Bolsa de Investigación que subvencionará económicamente a los estudiantes en el desarrollo de sus proyectos de tesis.
- Avance en un tercio (30% aproximadamente) de la actividad de formulación de políticas y líneas de investigación.
- Se ha elaborado el Reglamento de la Bolsa de Investigación Directiva N° 01-2013-D-OGI.
- Se ha iniciado el proceso de desarrollo de la Investigación Formativa en la UNE, con documentos: Investigación en el Currículo e Investigación para la Titulación por tesis, terminada esta etapa se diseñará la implementación, evaluación y acciones de mejora.

INVESTIGADORES 2013 (Por condición)	
FACULTAD	CANTIDAD
Responsables	162
Integrantes	223
Docente colaborador	134
Administrativo colaborador	1
Alumno colaborador	62
TOTAL >>>	582

INVESTIGADORES 2013 (Por sexo)	
FACULTAD	CANTIDAD
Femenino	211
Masculino	371
TOTAL >>>	582

INVESTIGADORES 2013 (Por categoría y dedicación)	
FACULTAD	CANTIDAD
PDE	161
PTC	22
ASDE	123
ASTC	33
AXDE	6
AXTC	40
TOTAL >>>	385

OFICINA DE TRANSFERENCIA, INNOVACIÓN Y PROYECTOS ESPECIALES

Se han elaborado cuatro proyectos de trascendencia para el desarrollo de la investigación de los docentes de la UNE:

Proyecto 1: Transferencia tecnológica y gestión del conocimiento.

Proyecto 2: a) Programa de educación ambiental para el cuidado y conservación del recurso agua UNE SEDAPAL- MINEDU.

b) Diagnóstico e inventario de la biodiversidad en la cuenca del Río Rímac.

Proyecto 3: Aulas abiertas a la naturaleza.

Proyecto 4: Redacción de artículos de investigación educativa para revistas indizadas.



V.- DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

La Dirección General de Administración (DIGA) es un órgano de apoyo dependiente del Rectorado, es responsable de dirigir, coordinar y supervisar las actividades económicas – financieras, logística, recursos humanos, bienestar universitario y servicios generales. Dentro de sus funciones está la de proponer políticas institucionales de gestión administrativa, económica y financiera, así como planificar, dirigir, coordinar y supervisar las actividades de las dependencias a su cargo.

Principales actividades

Durante el presente ejercicio se ha formulado propuestas de reglamentos y directivas para el buen funcionamiento de los Sistemas Administrativos, entre ellos:

- Directiva N° 004-2013-R-UNE “Otorgamiento y rendición de los gastos por la modalidad de encargo interno en la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle en el ejercicio fiscal 2013”, aprobado con Resolución N° 0306-2013-R-UNE.
- Directiva N° 005-2013-R-UNE “Administración del fondo de caja chica de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, correspondiente al año 2013”, aprobado con Resolución N° 0553-2013-R-UNE.
- Directiva N° 008-2013-R-UNE “Procedimientos para la contratación y ejecución de pago del servicio temporal eventual y sin vínculo laboral, en los centros productivos o convenios de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle”, aprobado con Resolución N° 0623-2013-R-UNE.
- Directiva N° 011-2013-R-UNE “Pago de movilidad a choferes de la UNE”, aprobado con Resolución N° 1552-2013-R-UNE.
- Directiva N° 012-2013-R-UNE “Pago de movilidad a trabajadores de la Unidad de Servicios Alimentarios de la UNE”, aprobado con Resolución N° 1552-2013-R-UNE.
- Directiva N° 013-2013-R-UNE “Pago de movilidad al personal de la planta de agua de la UNE”, aprobado con Resolución N° 1552-2013-R-UNE.
- Directiva N° 016-2013-R-UNE “Asignación, uso y reposición de teléfonos celulares en la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle”, aprobado con Resolución N° 1738-2013-R-UNE.
- Directiva N° 018-2013-R-UNE “Formulación del plan operativo institucional de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle para el ejercicio 2014”, aprobado con Resolución N° 0205-2013-CU-COG-UNE.
- Aprobación del Reglamento para el otorgamiento de otras retribuciones y complementos al personal docente nombrado y al personal administrativo nombrado y contratado a plazo fijo de la Universidad Nacional de Educación”, con Resolución N° 0555-2013-R-UNE.
- Mejoramiento de las coordinaciones a nivel de Direcciones, Oficinas y Unidades relacionadas con los sistemas administrativos para optimizar la administración de los recursos financieros, materiales, físicos y humanos de la UNE.
- Planificación, organización, dirección y control de sesiones extraordinarias de funcionarios para priorizar los compromisos de bienes y servicios mensual teniendo en cuenta la situación de emergencia económica – financiera en que se encuentra la Universidad.
- La Dirección General de Administración durante el año 2013, ha ejercido la presidencia de los siguientes Comités: Comité de Emergencia de la UNE, Comité de Ecoeficiencia de la UNE, Comité de Saneamiento Contable de la UNE y Comité de Control Interno de la UNE.

UNIDAD DE CONTROL PREVIO Y FISCALIZACIÓN

Principales actividades:

- Supervisión y evaluación de las actividades de los sistemas administrativos.
- Sistema de personal en el sistema del SIGAA, verificándose la asistencia en forma aleatoria del personal en el sistema tanto como en lo físico. Del mismo modo verificándose los meses de pago, las planillas del personal activo y cesante.
- Sistema de logística, en el SIGAA se ha verificado las adquisiciones por compras directas o por



procesos de selección que cumplan los procedimientos técnicos normados en las leyes vigentes, tanto físico como virtual en el sistema. Así mismo se controla la plataforma virtual del OSCE–SEACE, en la ejecución de los procesos de selección y el PAC del ejercicio presupuestal 2013.

- Sistema económico financiero, en el SIGAA se realiza la verificación muy débil por no tener acceso al sistema, sin embargo se tiene constante coordinación con el SIAF-MEF, con el coordinador de la UNE del SIAF, donde se verifica la situación económica financiera, la ejecución financiera, las fases de compromiso, devengado, girado y pagado.
- Se está tramitando el Sistema SIGA-MEF, es un sistema importante que va a coadyuvar a registrar procesos técnicos con menos errores y un nivel de control del gasto más estricto por el Ministerio de Economía y Finanzas.
- Supervisión y control previo de la ejecución presupuestal, analizando el grado de avance en ejecución presupuestal y tomar medidas correctivas.
- Control y fiscalización a los centros productivos: Centro de Producción, Centro de Idiomas, Centro Preuniversitario, Escuela de Posgrado.

UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL Y SEGURIDAD

Principales actividades:

- Actualización de inventarios generales y personales.
- Actualización de base de datos del Programa CONTROL (Sistema de Control de Bienes de la UNE) de acuerdo al Nuevo Fascículo del Catálogo Nacional de Bienes Muebles del Estado (Resolución N° 0004/SBN-GO).
- Baja de bienes sustraídos en el año 2010 de acuerdo a las disposiciones de la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales- SBN.
- Clasificación de bienes del almacén de recupero para el trámite de baja correspondiente (400 bienes).
- Remisión del inventario físico de stock del almacén general del ejercicio 2012.
- Remisión del inventario de libros y textos adquiridos en el año 2012, en la Biblioteca Central, Escuela de Posgrado y Facultad de Ciencias Empresariales.
- Remisión del inventario general de activos fijos y bienes no depreciables correspondiente al ejercicio 2012.
- Elaboración de tarjetas de depreciación de bienes muebles del año 2012.
- Remisión a la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales- SBN, el inventario físico del ejercicio 2012, conforme al Software Inventario Mobiliario Institucional (S.I.M.I.) de acuerdo a la nueva versión 3.5.
- Se viene elaborando el expediente técnico de acuerdo a las disposiciones de la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales – SBN, para solicitar la baja de bienes sustraídos en el año 2011.

Seguridad

- Garantizar la seguridad del patrimonio institucional, vigilancia del tránsito de personas dentro de la Universidad y de sus sedes fuera del campus universitario (Casona, Centro de Idiomas, Escuela de Posgrado y Facultad de Ciencias Empresariales).
- Regulación del ingreso y salida del personal no autorizado por la puerta del Colegio de Aplicación- Nivel Secundaria.
- Ordenamiento del parqueo vehicular dentro del campus universitario.

Equipamiento

- Adquisición de una impresora matricial FDX-9000.

OFICINA CENTRAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

OFICINA DE PLANEAMIENTO, DESARROLLO Y ESTADÍSTICA

- Evaluación del Plan Operativo Institucional 2012 de la UNE.
- Elaboración de proyecto del Plan Operativo Institucional del año 2013.
- Elaboración y presentación del Plan Operativo Institucional 2013, bajo el enfoque por productos.
- Elaboración de Evaluaciones Trimestrales del Plan Operativo Institucional 2013.
- Elaboración de Evaluación 2013 del Plan Estratégico Institucional 2012-2019.



- Elaboración y presentación de Memoria Institucional 2013.
- Elaboración de las Estadísticas 2012.
- Elaboración del Proyecto del Plan Estratégico Institucional 2012-2019.

OFICINA DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS

Principales actividades

- Actualización del Cuadro para Asignación de Personal de la Universidad Nacional de Educación.

Directivas:

- Nivelación Académica 2013-N1 del pregrado presencial, promociones 2009, 2010 y 2011.
- Nivelación Académica 2013-N1 del pregrado presencial, promociones 2008 y anteriores.
- Nivelación Académica 2013-NA del programa de complementación académica y segunda especialidad.
- Lineamientos para la formulación y aprobación de directivas en la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle.
- Otorgamiento y rendición de los gastos por la modalidad de encargo interno, en la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, en el ejercicio fiscal 2013.
- Administración del Fondo Fijo de Caja Chica de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, correspondiente a la ejecución presupuestal del año 2013.
- Otorgamiento de préstamos administrativos al personal docente nombrado, administrativo nombrado y contratado a plazo fijo y pensionista y su recuperación, para el ejercicio presupuestal 2013.
- Nivelación Académica 2013-N2 de pregrado, régimen semipresencial.
- Procedimientos para la contratación y ejecución de pago del servicio temporal, eventual y sin vínculo laboral, en los Centros Productivos o convenios de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle.
- Recepción y conformidad de bienes y equipos adquiridos por compras directas y por procesos de selección en la Universidad Nacional de Educación.
- Pago de movilidad a choferes de la UNE.
- Pago de movilidad a trabajadores de la Unidad de Servicios Alimentarios de la UNE.
- Pago de movilidad al personal de planta de agua de la UNE.
- Lineamientos para el desarrollo de los ciclos de nivelación.
- Asignación, uso y reposición de teléfonos celulares en la Universidad Nacional de Educación.
- Convalidación de asignaturas en el programa de complementación académica profesional universitaria y de segunda especialidad – FACE.
- Formulación del Plan Operativo Institucional de la Universidad Nacional de Educación para el ejercicio 2014.

Reglamentos:

- Otorgamiento de otras retribuciones y complementarias al personal docente nombrado y administrativo nombrado y contratado a plazo fijo.
- Reglamento de Investigación de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle.

OFICINA DE PRESUPUESTO Y CONTROL PRESUPUESTAL

Principales actividades

- Aprobación del presupuesto institucional de apertura de la UNE, para el ejercicio fiscal 2013.
- Evaluación presupuestaria semestral de la UNE, correspondiente al ejercicio 2013.
- Formulación del proyecto de presupuesto de la UNE para el ejercicio 2014.
- Emisión de resoluciones presupuestales correspondiente al ejercicio 2013.
- Emisión de directivas internas, para sistematizar el proceso presupuestal interno de la UNE.
- Emisión de opiniones profesionales sobre acciones presupuestales de acuerdo a normas legales.
- Remisión de información presupuestal a la Dirección Nacional de Presupuesto Público del Ministerio de Economía y Finanzas y otras entidades oficiales.

**RECURSOS ORDINARIOS 2013**

GENÉRICA DEL GASTO	PIM	DEVENGADO	EJECUTADO %
GASTOS CORRIENTES	50,318,041	49,954,479	99.28
1 Personal y obligaciones sociales.	37,393,049	37,086,903	99.18
2 Pensiones y otras prestaciones sociales	6,560,000	6,548,233	99.82
3 Bienes y servicios	5,052,992	5,028,169	99.51
5 Otros gastos	1,312,000	1,291,174	98.41
GASTOS DE CAPITAL	17,923,000	2,591,741	14.46
6 Adquisición de Activos no Financieros	17,923,000	2,591,741	14.46
TOTAL RECURSOS ORDINARIOS	68,241,041	52,546,220	77.00

RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS 2013

GENÉRICA DEL GASTO	PIM	DEVENGADO	EJECUTADO %
GASTOS CORRIENTES	23,019,159	13,747,148	59.72
1 Personal y Obligaciones Sociales	5,907,076	4,611,520	78.07
2 Pensiones y otras Prestaciones Sociales			0.00
3 Bienes y Servicios	11,610,580	9,033,225	77.80
5 Otros Gastos	5,501,503	102,403	1.86
GASTOS DE CAPITAL	2,976,165	804,284	27.02
6 Adquisición de Activos no Financieros	2,976,165	804,284	27.02
TOTAL R.D.R	25,995,324	14,551,432	55.98

DONACIONES Y TRANSFERENCIAS 2013

GENÉRICA DEL GASTO	PIM	DEVENGADO	EJECUTADO %
GASTOS CORRIENTES			
GASTOS DE CAPITAL			
6 Adquisición de Activos no Financieros	1,865.00	0.00	0.00
TOTAL DONACIONES Y TRANSF.	1,865	0	0.00

RECURSOS DETERMINADOS 2013

GENÉRICA DEL GASTO	PIM	DEVENGADO	EJECUTADO %
GASTOS CORRIENTES			
GASTOS DE CAPITAL			
6 Adquisición de Activos no Financieros	215,137	0	0.00
TOTAL RECURSOS DETERMINADOS	215,137	0	0.00



OFICINA CENTRAL DE PERSONAL

Principales actividades:

- Actualización de documentos de gestión (MOF, TUPA y Directivas).
- Expedición de Resoluciones Rectorales con prontitud y cumplan con los requisitos establecidos en el TUPA.
- Conformación de comisión para ascenso y el cambio de grupo ocupacional del personal administrativo nombrado.
- Se ha realizado el proceso de evaluación del personal administrativo nombrado, contratado a plazo fijo y CAS.
- Se dispuso del programa de capacitación para los servidores administrativos a fin de contribuir al desempeño de sus funciones y el desarrollo personal.
- Se ha establecido acciones administrativas sobre el desplazamiento de personal y la verificación de la asistencia, puntualidad y permanencia del personal en la Universidad.
- Realización de un estudio comparativo del CAP y las plazas del personal administrativo.
- Se han efectuado los procesos de selección, contratación, evaluación, promoción, asignación o desplazamiento del personal de acuerdo a las necesidades de las unidades orgánicas.
- Cumplimiento con la información especial requerida por la Asamblea Nacional de Rectores y el Órgano de Control Institucional.
- Cumplimiento de la información requerida por SERVIR.
- Se ha realizado el concurso público por la modalidad de contrato CAS.

OFICINA DE REMUNERACIONES

Principales actividades

- Elaborar el Presupuesto Institucional de gastos en la genéricas 2.1 Personal y Obligaciones Sociales y 2.2 Pensiones y Otras Prestaciones Sociales.
- Cumplir con el pago mensual de remuneraciones, pensiones y otros pagos de acuerdo al cronograma de pagos establecido por el Ministerio de Economía y Finanzas y las resoluciones que se emitan sobre el particular.
- Cumplir con el pago de la subvención económica trimestral de acuerdo al reglamento aprobado.
- Cumplir con el pago de sentencias judiciales conforme a lo ordenado por el poder judicial en la sentencia de acción de cumplimiento recaída en el expediente 401-2004.
- Cumplir con la entrega de información a entidades externas respecto a retenciones de planillas.
- Implementar las acciones para acatar la obligación de declarar la información de planillas a través del PLAME (Planilla Mensual) y T-REGISTRO, cuya obligatoriedad de uso es desde el mes de octubre de 2012.
- Elaboración de constancias de haberes y descuentos.

RESUMEN DE EJECUCIÓN DE GASTOS DEL AÑO 2013 Partida: 2.1 Personal y obligaciones sociales

DESCRIPCIÓN	DOCENTE NOMBRADO	DOCENTE CONTRATADO	ADMINISTRATIVO NOMBRADO	ADMINISTRATIVO CONTRATADO	TOTAL
Remuneración anual	22,359,282.08	2,124,362.20	6,186,022.28	462,563.17	31,132,229.73
asignación 25/30 años	269,054.57	0.00	34,023.43	0.00	303,078.00
C.T.S.	78.74	0.00	0.00	0.00	78.74
Bonificación escolaridad	137,733.00	0.00	159,866.66	10,933.29	308,532.95
Gratificación Julio / Diciembre	207,000.00	70,100.00	238,800.00	21,600.00	537,500.00
TOTALES	22,973,148.39	2,194,462.20	6,618,712.37	495,096.46	32,281,419.42

RESUMEN DE EJECUCIÓN DE GASTOS DEL AÑO 2013 Partida: 2.2 Pensiones y otras prestaciones sociales

DESCRIPCIÓN	DOCENTE CESANTE	ADMINISTRATIVO CESANTE	ADMINISTRATIVO NOMBRADO	ADMINISTRATIVO CONTRATADO	TOTAL
Pensión anual	3,789,559.62	1,971,848.49			5,761,408.11
Bonificación escolaridad	71,200.00	56,800.00			128,000.00
Gratificación Julio / Diciembre	106,200.00	83,400.00			189,600.00
SUB TOTALES	3,966,959.62	2,112,048.49	0.00	0.00	6,079,008.11
Subsidios sepelio y luto					471,870.21
TOTALES	7,933,919.24	4,224,096.98	0.00	0.00	6,550,878.32

- Pago de Subvención Económica Trimestral: Se ha cumplido con el pago de Subvención económica del I, II, III y IV Trimestre 2013.



UNIDAD DE ESCALAFÓN

Principales actividades

- Remisión de declaraciones juradas de ingresos y de bienes y renta en línea directa de funcionarios y directivos de la UNE a la Contraloría General de la República correspondiente al año 2012.
- Cumplimiento de ingreso de información especial requerida por la Asamblea Nacional de Rectores (ANR), concerniente del desarrollo del Sistema de Información para Gestión Universitaria (SIGU), del personal administrativo, docentes nombrados y contratados correspondiente al año 2012.
- En cumplimiento del artículo 13 de la Resolución Suprema N° 091-86-EF/76 se ha cumplido con entregar oficios a las universidades públicas y privadas ubicadas en Lima y Callao y a otras instituciones públicas con la finalidad de realizar el cruce de información del personal docente, administrativo nombrados que laboran en ambas instituciones.
- Entrega de formatos para actualización de Registro Único de Datos al personal docente, administrativo nombrado y personal contratado a plazo fijo y por la modalidad CAS y cesantes.
- Se ha cumplido con informar a la Comisión de Auditoría Externa de la Contraloría General de la República con respecto a las capacitaciones en higiene y manipulación de alimentos del personal que laboran en la Unidad de Servicios Alimentarios.
- Elaboración de informe solicitado por la Dirección de Evaluación y Acreditación con lo que respecta a datos que corresponde a los docentes, administrativos nombrados, para la acreditación.

OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

Principales actividades

- Información de los descuentos mensuales realizados oportunamente del personal administrativo nombrado, contratado a plazo fijo, profesionales de salud y servidores contratados bajo la modalidad de contrato administrativo de servicios (cas).

Principales logros:

- Reducción de tardanzas del personal administrativo en el horario de ingreso.
- Actualización del cuadro para asignación de personal (CAP), de la Oficina de Administración y Desarrollo de Personal.
- Coordinación con las facultades para la disposición de auditorios y laboratorios para el desarrollo de eventos de capacitación.
- Actualización de las boletas de justificación dentro de las 48 horas.
- Control de asistencia de personal docente, administrativo y de salud.

Capacitación realizada:

- Seminario internacional de desarrollo universitario, realizado del 12 al 22 de abril del 2013, en el auditorio principal de la UNE, con la participación de 393 personas (304 docentes y 89 administrativos).
- Curso: Gestión del conocimiento y tics de la nueva información, dirigido al personal de la Biblioteca Central y Centro de Documentación, realizado en el Instituto Cultural Peruano Norteamericano del 30 al 31 de mayo del presente, con la participación de 21 trabajadores.
- Participación del personal de la Unidad de Tributación y Siaf en el curso: Libros Electrónicos, a cargo del Grupo Acrópolis, realizado del 13 al 20 de abril.
- Curso: Diagnóstico de conocimiento del personal al servicio del estado, realizado en la UNE entre el 23 de febrero al 2 de marzo del presente, con la participación del personal de la Oficina Central de Personal.
- Curso: Programación del cuadro de necesidades proyectado al 2014 en el módulo logístico del SIGA, dirigido al personal de la Oficina de Programación de Adquisiciones, desarrollado en el Centro de Capacitación y Desarrollo Global el 13 y 15 de junio del presente.
- Curso: Cocina peruana, panadería, pastelería y sanitización, realizado por la Corporación ECOTUR S.A.C., entre el 14 de setiembre al 26 de octubre, con la participación de 29 trabajadores de la Unidad de Servicios Alimentarios.
- Programa de capacitación de especialistas en calidad educativa universitaria, realizado en la UNE entre el 14 y 31 de agosto, con la participación de 40 personas entre docentes y personal administrativo.



OFICINA CENTRAL DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

ACCIONES DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

CONCEPTO	Nº BENEFICIARIOS	MONTO
Bolsa de trabajo a alumnos		
Apoyo económico a alumnos (COFOSSE)	14	
Donaciones por sepelio - Docentes y admin.	36	18,000
Donaciones por salud - Docentes y admin.		
Préstamos Cafae - Docentes y admin.	38	19,350
Préstamos a docentes.		
Préstamos a administrativos.		
Préstamos a cesantes.		
Alumnos atendidos en Hospital Hipólito Un.	31	
TOTAL >>>	119	37,350

CENTRO DE SALUD

ATENCIÓNES DEL CENTRO DE SALUD			PROGRAMAS DEL CENTRO DE SALUD			OTROS SERVICIOS DEL CENTRO DE SALUD		
Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	Asistencia médica.	4566	1	Control de TBC	30	1	Residencia de damas.	83
2	Odontología.	1266	2	ETS y SIDA	102	2	Viaje prácticas preprofesionales.	550
3	Enfermería.	1776	3	Salud reproductiva.	99	3	Personal servicios alimentarios.	5
4	Farmacia.	5448	4	Hipertensión arterial.	391			
5	Rayos X.	99	5	Asma.	295			
			6	Motivac.prev.salud bucal.	0			
6	Laboratorio.	1100	7	Diabetes.	60			
7	Ecografía.	0	8	Osteoporosis.	20			
8	Cirugía menor.	5	9	Colesterol.	150			
9	Inyectables.	1644	10	Fluorización dental.	0			
10	Curaciones.	200	11	Campaña salud visual.	0			
11	Infiltraciones.	4	12	Electrocardiograma.	0			
12	Lavado de oído.	4	13	Despistaje de anemia.	45			
13	Extracciones de uñas	0	14	Campaña antiestres.	60			
14	Ginecología.	29						
15	Dermatología.	30						
16	Nebulizaciones.	0						
17	Alumnos jóvenes obras.	0						
18	Alumnos vamos Perú.	0						

Convenios

- Convenio con el Hospital Hipólito Unanue para atención de los alumnos transferidos por el Centro de Salud de la UNE.
- Campaña de donación de órganos y sangre.



Orientación de salud reproductiva a los estudiantes.



Asistencia de medicina general a los estudiantes.

UNIDAD DE SERVICIOS ALIMENTARIOS

Principales actividades

- Aumento de raciones en la cena de 300 a 350 cenas.
- Remodelación de lunas del comedor universitario (lunas polarizadas).
- Instalación de marmas a vapor para cocción del arroz y compra de equipos de cocina.
- Almuerzo de confraternidad para el personal docente, administrativo y alumnos en general por fiestas patrias.
- Reparación de cámaras frigoríficas empotradas de verduras y lácteos.
- Reparación y mantenimiento de equipos de cocina, peladoras de papa, licuadora industrial, horno mixto, marmas de capacidad de 400 litros, reparación de equipos de panadería y cámara empotrado.

CAPACITACIÓN:

- Curso de capacitación para el personal de la Unidad de Servicios Alimentarios sobre gastronomía y sanitización.

SERVICIOS ALIMENTARIOS 2012

COMEDOR	TOTAL	DESAYUNO	Nº RACIONES ALMUERZO	CENA
Estudiantes del CIFPS	34,480	15,580	18,900	0
Estudiantes régimen regular	325,000	83,200	210,000	31,800
Docentes	32,503	2,175	29,750	578
Administrativos	32,900		32,900	0
TOTALES >>>	424,883	100,955	291,550	32,378

UNIDAD DE SERVICIOS PSICOLÓGICOS

Principales actividades:

- Atención de consultas de tipo psicológico (aspectos cognitivos, afectivos, conativos, stress); familiar (comunicación, económicos, conductuales, social-prejuicios); en los académicos (bajo rendimiento); salud (dolencias físicas, alergias y secuelas de enfermedades sufridas).
- Técnicas terapéuticas utilizadas en el tratamiento psicológico: respiración buco nasal, relajación autógena, reflexología, relajación con aparatos (silla vibratoria), risoterapia, digipuntura, autorregulación psíquica hipnológica, terapia pránica, etc.
- Realización del "Taller de Autoestima y Desarrollo Personal" aplicado a los alumnos ingresantes del 2012 con proyección hasta el 2016 (5 años) que coincide con su graduación.
- Evaluación psicológica y psicopedagógica a los alumnos del X Ciclo para que asistan a la práctica en la comunidad.
- En el ámbito médico-psicológico se viene representando a la Universidad en diversas actividades académicas, como en el Programa de Universidades Saludables promovido por el Ministerio de Salud, así como la Mesa de Trabajo de Universidades.
- Participación de la Unidad de Servicios Psicológicos en conferencias magistrales sobre tópicos de salud mental en las diversas facultades que lo solicitan.



ATENCIÓN DE SERVICIOS PSICOLÓGICOS 2013

Nº USUARIOS	MESES												TOTAL
	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1 Alumnos	10	5	15	20	25	7	29	12	17	30	25	50	245
2 Administrativos		3		3	4				1	5	7	9	32
3 Docentes		2	1	1	2				1	1	5	10	23
4 *Otros		1			1		1		2	6	4	8	23
TOTAL	10	11	16	24	32	7	30	12	21	42	41	77	323

USUARIOS	ATENCIONES	EVALUACIÓN PSICOLÓGICA	PARTICIPACIÓN TALLERES	TOTAL
1 Alumnos	245	928	408	1,581
2 Docentes	23		2	25
3 Administrativos	32		30	62
4 Particulares	23	24	35	82
TOTAL	323	952	475	1,750

DEPORTES Y RECREACIÓN

Principales actividades

- a) Se inició con las **VACACIONES ÚTILES 2013**, del 14 de enero al 27 de febrero del presente año, con la participación de los hijos de los docentes, no docentes y público en general. Se matricularon 36 participantes.



Vacaciones útiles, hijos del personal docente y administrativo.



Niños de vacaciones útiles en clases de natación.

- b) Asimismo, por la temporada de verano, se realizó paseos a la Playa (Naplo, Cerro Azul, Barranca, Ancón, etc), al parque de la reserva, circuito mágico del agua (Lima), reserva nacional Islas ballestas de paracas (Pisco), con la participación 65 personas entre docentes, administrativos y público en general (febrero a marzo).



La familia cantuteña disfrutando un día de playa.



Lobos marinos apostados en las rocas, Paracas.

- c) Se desarrolló con éxito los JUEGOS DEPORTIVOS DEL CENTRO INTERFACULTATIVO DE FORMACIÓN PROFESIONAL SEMIPRESENCIAL 2013, con las disciplinas de Voleibol Mixto, Voleibol Damas y Futsal, con la participación de 210 alumnos. (Febrero).



Participación de alumnos del CIFPS en los juegos deportivos del CIFPS.

- d) En lo referente a viajes, del 27 al 31 de marzo del 2013, por Semana Santa, se viajó a la Ciudad de Ayacucho, además se visitó las Ruinas de Wari, Pampa de la Quinua y la Ciudad de Huanta, con la participación de 40 personas entre docentes y no docentes de la UNE.



Personal docente y administrativo en Semana Santa en Ayacucho.



Restos de la cultura wari – Ayacucho.



Pampa de Quinua, en el Distrito de Quinua, Provincia de Huamanga, Ayacucho.

- e) Desde el 05 de abril del presente año, hasta la fecha, se dictan las CLASES DE KUNG-FU, a cargo del Profesor Hugo Flores – Campeón Sudamericano, con la participación de 50 alumnos, de todas las facultades, en el Gimnasio de la UNE y se prepararon para los XVIII JUEGOS DEPORTIVOS UNIVERSITARIOS DE LIMA 2013-I. y 2013- II.
- f) Con motivo de la celebración del “Día del Trabajador Cantuteño”, se realizó un Campeonato Relámpago de Fulbito, del 19 al 30 de abril del presente año, en el estadio de la UNE, entre trabajadores y docentes, participaron 50 personas (Oficina de Transportes, Facultad de Ciencias, Amenaza Verde (Maestranza), Oficina de Planificación, Unidad de Almacén y Oficina Central de Registro y Servicios Académicos), ganando el equipo de la Oficina Central de Registro y Servicios Académicos,
- g) Del 05 de junio al 17 de julio del presente año, se realizó un CAMPEONATO DE CONFRATERNIDAD DE FULBITO MASTER Y LIBRE, por el “DÍA DEL PADRE”, con la participación de 50 personas entre administrativos y docentes, participaron los equipos de Transportes, Amenaza Verde (Maestranza), Planificación, Almacén y Oficina Registro y Servicios Académicos, Facultad de Ciencias. En Fulbito Master ganó el equipo de AMENAZA VERDE (Maestranza) y el Fulbito Libre ganó el equipo del CIFPS.
- h) La Universidad a través de la Unidad de Deporte y Recreación participó con los alumnos



deportistas en las distintas disciplinas (fútbol, Voleibol Damas y Varones, Basquetbol Damas y Varones, Futsal Damas y Varones, Kung-Fu y Ajedrez) en los XVIII JUEGOS DEPORTIVOS UNIVERSITARIOS DE LIMA 2013-I, organizado por la Federación Deportiva Universitaria del Perú (FEDUP), se realizó del 22 de abril al 12 de julio del 2013; en División I, la Selección de Voleibol Varones, quedó Campeón Metropolitano, en Basquetbol Varones, quedo en quinto lugar y en Futbol Varones, quedamos en sexto lugar.



Alumnos de la selección de Kung Fu.

- i) El 22 de mayo del presente año, se llevó a cabo un CAMPEONATO DE AJEDREZ PARA ALUMNOS, de todas las facultades de la UNE, en el Comedor de Administrativos, de 09:00 h. a 13:00 h., con la participación de 50 alumnos, de este campeonato ganó el alumno VITO UBALDO Brayan y se hizo acreedor a un reloj para ajedrez y un polo con logo de la UNE.
- j) La Universidad a través de la Unidad de Deporte y Recreación participó con los alumnos deportistas, en el TORNEO METROPOLITANO DE FUTSAL 2013 DIVISIÓN SUPERIOR, así como también en la 1ra. DIVISIÓN FEMENINA – COMISION NACIONAL DE FUTSAL Y FUTBOL PLAYA (CNFS) de la Federación Peruana de Futbol, las mismas que se inició el 24 de junio al 20 de diciembre del 2013; con altibajos por los problemas de la Universidad se participó en el Campeonato de Varones. El Campeonato de Futsal de damas empezó el 04 de agosto, teniendo como escenario el campo de la Videna- Lima.



Alumnos de la selección de Basquetbol División Superior.



Alumnas de la selección de futsal damas – División I

- k) Desde el 13 de setiembre del presente año, hasta la fecha, se dictan las clases de Ajedrez, a cargo del Profesor Ricardo Ayala Malabrigo, con la participación de 20 alumnos, de todas las facultades, preparándose en los XVIII JUEGOS DEPORTIVOS UNIVERSITARIOS DE LIMA 2013-II.
- l) Desde el 01 de setiembre del presente año, se empezaron las inscripciones para las CLASES DE NATACIÓN, de alumnos y público en general, en la piscina de la UNE.
- m) La Universidad a través de la Unidad de Deporte y Recreación, del 12 de octubre al 20 de diciembre del 2013, participó en los XVIII JUEGOS DEPORTIVOS UNIVERSITARIOS METROPOLITANOS DE LIMA 2013-II, en las disciplinas de Fútbol Varones, Voleibol Varones, Básquetbol Varones, Futsal Damas, Kung-Fu y Ajedrez, organizado por la Federación Deportiva Universitaria del Perú (FEDUP).

TRABAJO SOCIAL

CONCEPTO	Nº BENEFICIARIOS	CONCEPTO	Nº BENEFICIARIOS
GESTIONES ANTE ESSALUD		CAMPAÑAS PREVENTIVAS DE SALUD	
SUBSIDIO POR ENFERMEDAD	34	CHEQUEOS LARCO	-
SUBSIDIO POR MATERNIDAD	6	CAMPAÑA DE TBC	-
LACTANCIAS	3	CAMPAÑA QUIROPRÁCTICO	12
SEPELIOS		DESPISTAJE OFTALMOLÓGICO	
INSCRIPC.DE DERECHO HABIENTES	11	OTROS	
ADSCRIPCIONES DEPARTAMENTALES		ATENCIÓN DE ALUMNOS HIPÓLITO U	56
EXONERACIÓN DE PAGO A ESTUDIANTES	32	BOLSA DE TRABAJO A ESTUDIANTES	683
FRACCIONAMIENTO DE PAGO		RESIDENCIA A ALUMNAS	68
REEMBOLSO A TRAVÉS DEL COFOSSE	17	VISITAS HOSPITALARIAS	32
PASES AL COMEDOR DE ESTUDIANTES	11	VISITAS DOMICILIARIAS	27



OFICINA CENTRAL DE ECONOMÍA Y FINANZAS LOGROS Y ACTIVIDADES REALIZADAS:

- ✓ Se supervisó la sistematización de los ingresos y egresos de los fondos de la Universidad, así como, el manejo del Plan Contable, conforme a la normatividad de Tesorería y a los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados y Auditoría aplicados a la actividad gubernamental.
- ✓ Se ha efectuado la autorización de los compromisos presupuestales y se ha verificado el correcto uso de los recursos en función al control previo determinado por las Normas de Control.
- ✓ Se han presentado los Estados Financieros del Ejercicio Fiscal 2012, con los informes correspondientes de acuerdo a las normas que rigen el desempeño de las Oficinas de Contabilidad, Tesorería y la Unidad de Tributación y SIAF; dentro de la cuales comprende el control de los ingresos, gastos y la información financiera a través del Sistema Integrado de Administración Financiera del Sector Público (SIAF-SP).
- ✓ Se ha logrado establecer mecanismos de comunicación con las áreas que proporcionan información de carácter contable, optimizando la calidad de los mismos.
- ✓ Se han presentado los Estados Financieros 2013, correspondiente a los meses de enero, febrero y marzo, así como, el primer semestre a la Dirección Nacional de Contabilidad Pública dentro de los plazos previstos, sin ninguna observación de parte de dicho Órgano Rector.
- ✓ Los controles tributarios se ejecutaron en forma óptima, evitando de esta forma el pago de multas y/o acotaciones de parte de la SUNAT.
- ✓ Se ha efectuado el procesamiento de datos y presentación mensual del Programa Declaración Telemática (PDT) formulario 626 Retención del 6% a la SUNAT.
- ✓ Se ha efectuado el procesamiento de datos de Renta de Cuarta Categoría –PDT, en forma mensual.
- ✓ Se ha realizado el procesamiento de datos del Registro de Compras, en forma mensual.
- ✓ Respecto a los procesos de ejecución del gasto y la transmisión de la información a través del SIAF al MEF, se ha cumplido hasta el mes de agosto.
- ✓ Los controles presupuestales sobre las órdenes de compras, servicios y planillas diversas, se manejaron en forma oportuna (control previo) permitiendo que el gasto se ejecute con transparencia y con el sustento documentario necesario.
- ✓ Se realizó la recaudación y cobro de los ingresos provenientes de las actividades propias de la universidad a nivel nacional y por todo tipo de actividades productivas.

OFICINA DE CONTABILIDAD

ACTIVIDAD	META	FECHA
Presentación de los Estados Financieros Mensuales 2013	50%	Enero - Junio
Formulación y presentación de los Estados Financieros 2012	100%	Marzo 2013.
Devengado de la documentación de gastos	60%	Enero - Noviembre

OFICINA DE TESORERÍA

ACTIVIDAD	META	FECHA
Atención de Caja Central en horario corrido.	90%	Enero - Junio
Entrega de información al Ministerio de Economía y Finanzas conciliaciones bancarias (Cuentas de enlace).	50%	Enero - Junio
Cobro de tasas educativas a través del Banco de la Nación a nivel nacional	90%	Todo el año
Elaboración de Libros Auxiliares de R.O. y R.D.R.	80%	Enero - Setiembre.

UNIDAD DE TRIBUTACIÓN Y SIAF

ACTIVIDAD	META	FECHA
Presentación del PDT mensual	90%	Enero - Octubre.
Presentación del COA Estado Mensual	90%	Enero - Octubre.
Administración del uso del SIAF en forma oportuna y eficiente	90%	Todo el año
Cumplimiento de pago por conceptos de arbitrios e impuesto predial.	90%	Todo el año



OFICINA CENTRAL DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES

OFICINA DE COMPRAS Y CONTRATOS

Principales actividades:

- Elaboración de órdenes de compra por fuente de financiamiento R.O.y R.D.R. 375
- Elaboración de órdenes de servicio por fuente de financiamiento R.O. y R.D.R. 1485
- Formulación de contratos de procesos de selección y personal temporal. 642

Procesos de selección:

- Licitaciones Públicas 3 - Adjudicación Directa Selectiva 13
- Concursos Públicos 2 - Menor Cuantía 12

UNIDAD DE ALMACÉN Y DISTRIBUCIÓN

Capacitaciones

- Certificación ante el Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado (OSCE) del personal de esta unidad: Sr. Alcibiades Segura Romaní, Sr. Claudio Layme Orihuela y Sr. Elías Félix Huamaní Guerra (Técnicos almaceneros).
- Participación del personal en el Curso Taller "Gestión operativa del almacén gubernamental e inventarios y sus registros en la nueva versión del SIGA Patrimonio", realizado el 29, 30 y 31 de octubre del 2013.

COORDINACIÓN DEL SEACE

PROCESOS DE SELECCIÓN CONVOCADOS EJERCICIO 2013

TIPO DE PROCESO	DENOMINACIÓN DEL PROCESO	FUENTE FINANC.	VALOR ESTIMADO	VALOR ADJUDICADO
LP N° 005-2013-UNE	Adquisición de uniformes institucionales para el personal de la UNE.	RDR	558,350	552,000
LP N° 006-2013-UNE	Adquisición de vehículos para el proyecto: Mejoramiento del transporte universitario. (Item 1 en el Tribunal de Contrataciones, item 2 y 3 Desiertos).	RO	3,261,000	2,628,000
CP N° 001-2013-UNE	Servicio de otorgamiento de alimentos para personas.	RDR	606,025	606,025
CP N° 002-2013-UNE	Contratación de empresa de seguridad y vigilancia privada para los locales de la UNE.	RO, RDR	2,295,724	2,157,981
ADS N° 002-2013-UNE	Adquisición de alimentos para animales.	RDR	122,088	118,188
ADS N° 005-2013-UNE	Servicio de preparación de pachamanca.	RDR	66,700	66,700
ADS N° 006-2013-UNE	Adquisición de insumos para tratamiento de agua.	RO, RDR	48,544	38,631
ADS N° 008-2013-UNE	Adquisición de medicamentos.	RO, RDR	88,935	71,148
ADS N° 009-2013-UNE	Adquisición de medicamentos para ser adquiridos por subasta inversa.	RO, RDR.	52,117	31,300
ADS N° 011-2013-UNE	Adquisición de pavo beneficiado.	RDR	122,332	120,276
ADS N° 012-2013-UNE	Adquisición de calzado institucional para el personal de la UNE.	RDR	132,632	123,045
ADS N° 014-2013-UNE	Adquisición de accesorios de red para el Centro de Informática de la UNE.	RDR	61,874	51,874
ADS N° 021-2013-UNE	Adquisición de menaje para el comedor de la UNE.	RDR	44,264	35,650
ADS N° 024-2013-UNE	Adquisición de servidores y storage.	RDR	76,919	76,912
AMC N° 025-2013-UNE	Adquisición de switch de 52 puertos.	RDR	38,327	36,407
AMC N° 001-2013-UNE	Contratación de servicio de seguro contra todo riesgo para los omnibuses de la UNE.	RDR	68,989	68,902
AMC N° 004-2013-UNE	Adquisición de gas de 100 libras.	RDR	14,850	
AMC N° 005-2013-UNE	Adquisición de leche fresca.	RO, RDR	35,496	30,355
AMC N° 008-2013-UNE	Adquisición de uniformes de trabajo.	RDR	33,598	30,906
AMC N° 012-2013-UNE	Servicio de impresión de formatos para la Oficina de Tesorería de la UNE.	RDR	18,581	13,408
AMC N° 018-2013-UNE	Adquisición de aceites de motor de vehículos.	RDR	24,821	22,351
AMC N° 019-2013-UNE	Adquisición de cámaras, guardacámaras y llantas.	RDR	28,248	28,248
AMC N° 020-2013-UNE	Adquisición de lámparas para retroproyector y proyector multimedia.	RO, RDR	12,197	7,780
ADS N° 028-2013-UNE	Servicio de confección de portadiplomas para la Oficina de Servicios Académicos de la UNE	RDR	75,700	69,200
ADS N° 029-2013-UNE	Servicio de cableado estructurado de los talleres de la Facultad de Tecnología.	RDR	61,241	54,492
AMC N° 026-2013-UNE	Adquisición de panetones.	RDR	23,232	20,046
ADS N° 031-2013-UNE	Servicio de mantenimiento y reparación a todo costo de unidades vehiculares.	RDR	152,024	142,660
ADS N° 032-2013-UNE	Adquisición de mobiliario para la Oficina de Evaluación y Acreditación.	RDR	179,256	120,003
AMC N° 021-2013-UNE	Servicio a todo costo para el techado del patio del comedor universitario de la UNE.	RDR	20,662	18,400
AMC N° 022-2013-UNE	Contratación de servicio de consultoría para la "Elaboración del diagnóstico para la implementación del sistema de gestión de la calidad de las facultades de educación de la UNE".	RDR	34,167	33,000
AMC N° 024-2013-UNE	Contratación de servicio de consultoría para la "Elaboración del estudio de preinversión a nivel de perfil del proyecto: "Mejoramiento de los servicios en el almacén general como apoyo a las actividades académicas de la UNE".	RDR	34,305	34,305
AMC N° 027-2013-UNE	Adquisición de carpetas unipersonales, mesas, carpetas y sillas.	RDR	39,908	31,000
TOTAL >>>			8,433,106	7,439,193



CENTRO DE INFORMÁTICA

OFICINA DE ANÁLISIS Y DISEÑO DE SISTEMAS

Principales actividades:

- Actualización del sistema SIGAA para el presupuesto 2013.
- Nueva actualización de las tablas maestras para efectos de distribución del presupuesto institucional 2013 y a su vez el cargado del cuadro de necesidades por centro de costos. Se efectuaron nuevas modificaciones solicitadas por la Oficina de Presupuesto y Control Presupuestal.
- Impresión de los fotochecks para todo el personal Administrativo Nombrado y Contratado de la UNE.
Se llevó a cabo la impresión de más de 470 fotochecks para todo el personal administrativo nombrado y contratado solicitados por la Oficina de Administración y Desarrollo de Personal.
- Ingreso Masivo de marcas de asistencia de personal.
- Se implementó el módulo de ingreso masivo para las marcas de personal (Docentes y Administrativos nombrados y contratados) módulo solicitado por la Oficina de Administración y Desarrollo de Personal.
- Diversos mantenimientos al Módulo de Almacén.
- Diversos mantenimientos al módulo de Almacén de la UNE.
- Admisión Posgrado 2013-V. Se llevó a cabo la configuración, mantenimiento y puesta en funcionamiento del módulo de Admisión de la Escuela de Posgrado para la evaluación de su proceso de verano (2013-V).
- Mantenimientos a los diferentes módulos del sistema SIGGA.
- Mantenimiento a los diferentes módulos del sistema SIGGA solicitados por las diferentes dependencias que hacen uso del sistema.
- Módulo para la Actualización Periódica del Maestro de Alumnos y Tarifarios remitidos al Banco de la Nación.
Se envía periódicamente la información de los alumnos y tarifarios al Banco de la Nación.
- Módulo para la extracción, adecuación y envío de información de Docentes, Administrativos y Alumnos a la ANR para alimentar sus Sistema de Información de Gestión Universitaria (SIGU).
- Envío de información a la ANR para el Sistema de Información de Gestión Universitaria (SIGU).
- Módulo para la extracción de datos y tablas proporcionadas por la Oficina de Servicios Académicos para su adecuación a los requerimientos de la Oficina de Evaluación y Acreditación.
- Información para la Oficina de Evaluación y Acreditación.
- Reportes para la Caja Chica de la UNE.
- Reporte para mejorar la administración de la Caja Chica de la UNE.
- Diversos Reportes para Control de Personal.
- Diversos reportes para la Oficina de Control de Personal.
- Admisión Posgrado 2013-II.
Se llevó a cabo la configuración, mantenimiento y puesta en funcionamiento del módulo de Admisión de la Escuela de Posgrado para la evaluación de su proceso (2013-II).
- Modificaciones al Módulo de Compras y Contratos.
- Modificaciones al módulo de la Oficina de Compras y Contratos para la extracción de información y presentación de reportes al SEACE.

UNIDAD DE SOPORTE TÉCNICO

Principales actividades:

Servicio de mantenimiento correctivo de equipos informáticos registrados con orden de trabajo: 235.

Servicio de mantenimiento correctivo de equipos informáticos vía llamada telefónica: 898.

Elaboración del Plan de Mantenimiento de equipo informático.

OFICINA DE REDES Y COMUNICACIONES

Principales actividades:

- Implementación de WiFi (out door) con seguridad implementando tres antenas adicionales a las dos existentes y que cubren el 80% aproximadamente del Campus Universitario.
- Implementación de WiFi (in door) para los ambientes de DIGA, Contrataciones, Laboratorio de Informática de Educación Física.



- Repotenciación de los servicios de: Internet, Correo electrónico, File Server, Lyn (comunicador), etc.
- Se reconfiguro la base de datos Oracle 11g para su mejor funcionamiento.
- Adquisición de Licencias Microsoft con nuevas actualizaciones durante 3 años a partir del 2012.
- Adquisición de un sistema UPS de 10KV para protección de los equipos de la sala de servidores.

OFICINA CENTRAL DE SERVICIOS GENERALES

Principales actividades:

- Supervisión del servicio de agua potable, para consumo de la corporación universitaria.
- Supervisión del mantenimiento de las áreas verdes.
- Supervisión de limpieza de las instalaciones físicas de la sede central, Escuela de Posgrado, Facultad de Ciencias Administrativas y casona.
- Se organizó y dirigió el cuidado del ornato de la sede central y otras sedes.
- Administración del servicio de transportes, haciendo uso racional de la planta automotriz. Se brindó servicios a instituciones educativas, policiales, municipales y culturales.
- Coordinaciones con la Municipalidad de Chosica para el podado de árboles de la av. Enrique Guzmán y Valle.
- Gestión ante la Municipalidad de Chosica para el apoyo de la pala mecánica para la limpieza de desmonte de la sede central.

UNIDAD DE SERVICIOS

Principales actividades:

- Limpieza general de ventanas, techos y veredas del campus universitario.
- Mantenimiento y limpieza general de la planta de agua.
- Ampliación de áreas verdes y sembrado de plántones para cercos vivos.
- Apoyo en servicios múltiples a las diferentes áreas académicas y administrativas de la Universidad.

OFICINA DE TRANSPORTES

Principales actividades:

- Adquisición de seguro obligatorio contra todo riesgo para las unidades vehiculares.
- Adquisición de lubricantes para el mantenimiento de las unidades vehiculares del parque automotor.
- Adquisición de llantas, cámaras y guarda cámaras para los vehículos.
- Planchado y pintado de las unidades vehiculares.



OFICINA DE INFRAESTRUCTURA

UNIDAD DE OBRAS

Principales actividades

- Remisión de Información para las Acciones de Saneamiento de la Información Contable en el Sector Público. Información del Valor de Ambientes o Edificaciones demolidas.
- Remisión de Informe Técnico sobre Especificaciones Técnicas para la Adquisición de Equipos de Cómputo del Proyecto: "Mejoramiento de los Servicios Educativos del Departamento Académico de Lenguas Extranjeras de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades".
- Remisión de Informe Técnico sobre Especificaciones Técnicas para la Adquisición de Equipos de Cómputo del Proyecto: "Mejoramiento Integral de las Especialidades de Educación Primaria y Educación Básica Alternativa de la Facultad de Pedagogía y Cultura Física".
- Remisión de Informe sobre requerimiento de información y/o documentación requerida por la Contraloría General de la República (Nº de Aulas en las Sedes).
- Remisión de Informe sobre transferencia de ambiente para el CEPRO.
- Informe Técnico sobre separador de ambiente para la Unidad de Trámite Documentario de la UNE.
- Remisión de Informe sobre diseño para la construcción de la estructura metálica para el techo del patio de maniobras del Comedor Universitario.
- Remisión de Expediente Técnico sobre la Adquisición de Vehículos para el Proyecto: "Mejoramiento del Transporte Universitario de la UNE" (Adquisición de seis Buses Urbanos y dos Minibuses).
- Remisión de Informe de la capacidad de aula por cantidad de alumnas asignadas en la Facultad de Educación Inicial de la UNE.
- Remisión de Informe Técnico sobre Ampliación de las Oficinas de Remuneraciones y Pensiones y de la Unidad de Escalafón de la UNE.
- Realización de trabajos de iluminación dentro del Campus Universitario.

PROYECTOS DE INVERSIÓN: ESTUDIOS:

- Mejoramiento de los Servicios Administrativos como Apoyo a la Actividad Académica de la UNE (Culminada – En proceso de revisión).
- Mejoramiento de los Servicios Básicos y Complementarios de la Piscina- UNE.
- Mejoramiento de los Servicios del Comedor Universitario de la UNE.
- Mejoramiento Integral del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de la UNE (Culminada – En proceso de aprobación mediante resolución).

OBRA Y/O CONSULTORÍA:

- Mejoramiento Integral de los Servicios Educativos de la Facultad de Agropecuaria y Nutrición de la UNE. (Culminada – En proceso de revisión para aprobación mediante Resolución).
- Supervisión de obra: "Mejoramiento Integral de los Servicios Educativos de la Facultad de Agropecuaria y Nutrición de la UNE. (Culminada – En proceso de revisión).

LIQUIDACIÓN DE OBRA Y/O CONSULTORÍA:

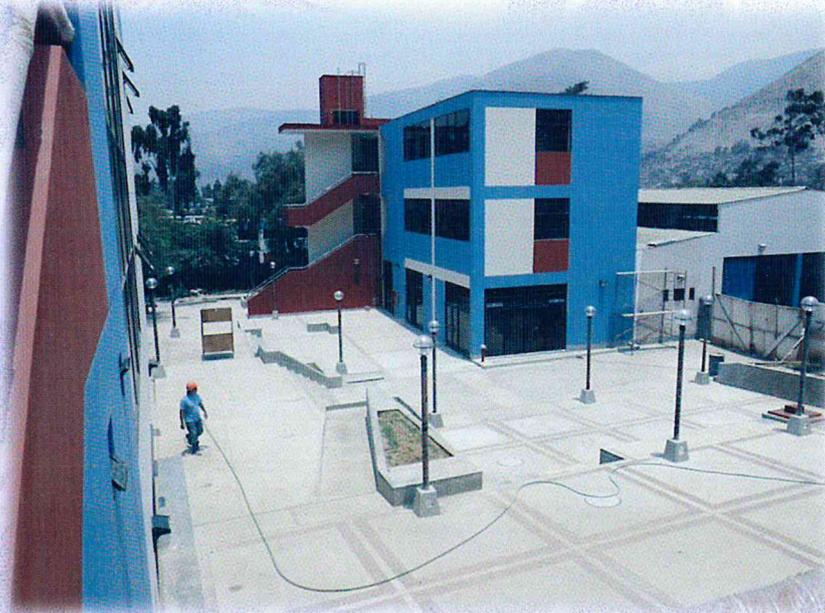
- Mejoramiento Integral de las Especialidades de Educación Primaria y Educación Básica Alternativa de la Facultad de Pedagogía y Cultura Física. (Resolución Nº 0523-2013-R-UNE)
- Supervisión de obra: Mejoramiento Integral de las Especialidades de Educación Primaria y Educación Básica Alternativa de la Facultad de Pedagogía y Cultura Física (Culminada – liquidada).



PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA 2013 (AL MES DE NOVIEMBRE)

DEPENDENCIA: OFICINA DE INFRAESTRUCTURA

Nº	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO TOTAL (S/.)	PRESUPUESTO EJECUTADO AL 2010	PRESUPUESTO EJECUTADO 2011	PRESUPUESTO EJECUTADO 2012	PRESUPUESTO EJECUTADO 2013	ESTADO
1	Facultad de Educación Inicial de la UNE .						
	- Expediente Técnico .	91,350.00	91,350.00	0.00	0.00	0.00	Culminado
	- Obra.	3,489,360.84	3,403,872.41	12,760.47	0.00	0.00	Culminado
	- Supervisión de Obra .	91,360.00	73,304.00	41,233.50	0.00	0.00	Culminado
	- Equipamiento.	268,236.41	262,759.24	0.00	0.00	0.00	Culminado
	- Mobiliario.	114,421.10	117,000.00	0.00	0.00	0.00	Culminado
	- Capacitación.	31,328.23	0.00	0.00	0.00	0.00	-
	- Gestión y Administración .	45,000.00	0.00	0.00	50,131.80	0.00	Culminado
2	Mejoramiento Integral de los Servicios Educativos de la						
	- Expediente Técnico .	101,972.00	0.00	0.00	140,000.00	0.00	Culminado
	- Otros Servicios de Terceros .	38,000.00	0.00	37,998.08	0.00	0.00	Culminado
	- Obra.	5,383,202.06	3,383,399.60	0.00	1,439,521.55	0.00	En Proceso de Liquidación
	- Supervisión de Obra .	77,400.00	0.00	0.00	67,700.72	0.00	En Proceso de Liquidación
	- Equipamiento y Mobiliario .	432,588.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-
	Mejoramiento de los Servicios Educativos del Departamento						
3	Académico de Lenguas Extranjeras de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades de la UNE.						
	- Expediente Técnico .	140,000.00	0.00	140,000.00	0.00	0.00	Culminado
	- Otros Servicios de Terceros .	23,500.00	0.00	23,266.66	0.00	0.00	Culminado
	- Obra.	3,148,199.21	0.00	2,738,285.52	437,234.53	0.00	Culminado
	- Supervisión de Obra .	76,143.54	0.00	47,764.84	28,371.84	0.00	Culminado
	- Equipamiento.	1,479,265.32	0.00	0.00	0.00	1,439,881.43	En proceso de Selección
	- Mobiliario	172,756.46	0.00	0.00	0.00	124,976.00	Culminado
4	Mejoramiento del Transporte Universitario de la UNE.						
	- Expediente Técnico .	150,000.00	0.00	7,500.00	0.00	7,000.00	Actualización de Exp . Téc.
	- Adquisición de Ómnibus .	5,500,000.00	0.00	0.00	2,200,000.00	0.00	En Proceso de Selección
5	Mejoramiento Integral de la Biblioteca Central y Centro de Documentación de la UNE .						
	- Expediente Técnico .	131,758.00	0.00	0.00	126,765.00	0.00	Culminado
6	Mejoramiento Integral del Auditorio Principal de la UNE.						
	- Expediente Técnico .	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-
	Mejoramiento Integral de las Especialidades de Educación						
7	Primaria y Educación Básica Alternativa de la Facultad de Pedagogía y Cultura Física de la UNE .						
	- Expediente Técnico .	84,026.00	0.00	76,576.73	0.00	0.00	Culminado
	- Otros Servicios de Terceros .	30,394.00	0.00	0.00	21,477.94	0.00	Culminado
	- Obra.	2,682,517.87	0.00	2,682,500.00	0.00	75,941.15	Culminado
	- Supervisión de Obra .	70,000.00	0.00	0.00	64,726.14	7,214.02	Culminado
	- Equipamiento.	324,942.10	0.00	0.00	0.00	302,141.02	En Proceso de Selección
	- Mobiliario.	157,044.48	0.00	0.00	0.00	128,880.00	Culminado
	Mejoramiento de los Servicios Administrativos como apoyo						
8	a la Actividad Académica de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle .						
	- Expediente Técnico .	270,000.00	0.00	0.00	135,000.00	0.00	En Proceso Elaboración de Expediente Técnico
	- Otros Servicios de Terceros .	250,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	- Obra.	6,707,438.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	- Supervisión de Obra .	220,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	- Equipamiento.	550,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	- Mobiliario.	450,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	- Capacitación.	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
9	Mejoramiento Integral del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de la UNE.						
	- Expediente Técnico .	121,034.00	0.00	0.00	0.00	0.00	En Proceso Elaboración de Expediente Técnico
	- Otros Servicios de Terceros .	160,673.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	- Obra.	2,142,309.00	0.00	0.00	1,980,000.00	0.00	
	- Supervisión de Obra .	121,035.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	- Capacitación.	45,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
10	Mejoramiento de los Servicios Básicos y Complementarios de la Piscina de la UNE.						
	- Expediente Técnico .	75,048.00	0.00	0.00	0.00	0.00	En Proceso Elaboración de Expediente Técnico
	- Otros Servicios de Terceros .	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	- Obra.	955,424.90	0.00	0.00	789,925.00	0.00	
	- Supervisión de Obra .	67,260.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	- Equipamiento.	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	- Capacitación.	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
11	Mejoramiento de los Servicios del Comedor Universitario de						
	- Expediente Técnico .	50,754.00	0.00	0.00	0.00	0.00	En Proceso Elaboración de Expediente Técnico
	- Otros Servicios de Terceros .	20,995.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	- Obra.	952,988.00	0.00	0.00	900,000.00	0.00	
	- Supervisión de Obra .	38,869.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	- Equipamiento.	234,791.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	- Mobiliario.	8,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	



Nuevos pabellones de la Facultad de Agropecuaria y Nutrición



Nuevos pabellones de la Facultad de Agropecuaria y Nutrición

UNIDAD FORMULADORA Principales actividades

Esta Unidad realizó cuatro estudios de preinversión a nivel de perfil, que ha permitido incrementar el banco de proyectos del SNIP, para las inversiones en obras en el año 2014.

CODIGO SNIP	NOMBRE DEL PERFIL	COSTO DEL ESTUDIO	MONTO DE LA INVERSIÓN SEG. ESTUDIO
256525	Mejoramiento de los servicios de la Oficina de Servicios Generales de la UNE.	10,700.00	7,868,076.00
258423	Mejoramiento de los servicios complementarios de la Escuela de Posgrado de la UNE.	55,232.73	9,981,019.00
160132	Mejoramiento del laboratorio de la especialidad de biología de la Facultad de Ciencias de la UNE.	10,700.00	5,947,347.00
263929	Mejoramiento del Dpto. Académico de Matemática e Informática de la Fac. de Ciencias de la UNE.	10,900.00	1,400,281.00



UNIDAD DE MANTENIMIENTO

TALLER DE CARPINTERÍA:

- Reparaciones de puertas de madera de la Residencia de Damas.
- Confección de media puertas de madera para atención a las oficinas.
- Reparación de repisas, armarios, estantería en las dependencias administrativas y académicas.
- Reparaciones de madera o melamine. (Direcciones y Oficinas)
- Reparación de carpetas, mesas y sillas. (colocación de tornillos o estoboles)
- Trabajos en diversas aulas y laboratorios, Decanatos y en la Escuela de Posgrado.

CARPINTERÍA:

- Reparación de puertas de madera.
- Construcción de tabiquería en la DIGA.
- Reparación de carpetas, mesas, sillas en facultades.
- Construcción de closet en la Unidad de Deporte.
- Reparaciones de muebles de madera y melamine distintas áreas administrativas.
- Colocación de vidrios en puertas y ventanas.
- Reparación de chapas en puertas de madera (cambio de pines).
- Arreglos de escritorios de, credenzas, estantes de madera.

GASFITERÍA:

- Reparación de módulos de SSHH.
- Reparación y cambios de accesorios de SSHH de facultades.
- Reparación y cambio de tuberías de agua y desagües de facultades.
- Limpieza en las tuberías de desagües.
- Reparación y mantenimiento de agua, de servicios alimentarios (USA).
- Comedor administrativo y docentes y estudiantes.
- Cambios de tableros de mesa de trabajo de la Facultad de Ciencias.

PINTURA:

- Pintado de garita principal.
- Pintado de fachadas de auditorios, rectorado.
- Pintado de pabellones de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades.
- Pintado de las pistas y señalización de tránsito.
- Pintado de pabellón de la Facultad de Ciencias: aulas, laboratorios y pasadizos.
- Pintado de la Facultad de Tecnología en forma parcial interior y exterior.
- Pintado de talleres de construcción civil, aulas laboratorio y fachadas.
- Pintado del Centro Médico interno en forma parcial.
- Pintado de la fachada de laboratorio, aulas, cerro talcomachay, aulas de la Facultad de Agropecuaria.
- Pintado de la Facultad de Educación Inicial interior pasadizos 3 pisos.

ELECTRICIDAD:

- Mantenimiento de luminarias de las aulas y laboratorios de la Facultad de Ciencias.
- Mantenimiento de luminarias en las oficinas administrativas.
- Mantenimiento de tomacorrientes diversos.
- Mantenimiento y recableado de las instalaciones eléctricas de la Facultad de Agropecuaria.
- Mantenimiento preventivo de equipos de aire acondicionado en el Archivo Central y Telecomunicaciones.
- Mantenimiento de las bombas de la planta de agua.
- Mantenimiento de las bombas de agua de las facultades.



- Colocación de ventiladores en las aulas de facultades.
- Colocación de ventiladores en el comedor estudiantes.
- Colocación de las pastorales y reparación del circuito eléctrico del campus universitario.
- Servicio del sistema eléctrico de luminaria.

SOLDADURA:

- Reparación de puertas, chapas, cambio de pines.
- Construcción de rejas de seguridad de la Facultad de Ciencias Sociales, especialidades de Artes.
- Construcción de malla en la Facultad de Agropecuaria y Nutrición.
- Reparación de sillas y sillones de metal en diversas oficinas.
- Modificaciones de puertas de fierro de la Facultad de Ciencias Empresariales.
- Construcción de soportes de ventiladoras de techo diversas áreas Académicas.
- Construcción de tijerales para ambientes con techo de eternit.
- Construcción de rejas de seguridad para la Facultad de Ciencias, sala de cómputo.
- Remodelación de portón de la residencia de docentes.
- Reparación de puerta enrollable en la biblioteca.
- Construcción de puerta de entrada por el sótano de 2 hojas, en la biblioteca.

CONSTRUCCIONES:

- Apoyo en la capilla en la construcción de escalera y explanada.
- Resane de los ambientes dañados por rajaduras.
- Resane de los trabajos en la que realizaron las instalaciones sanitarias.
- Resane de los muros de entrada principal de la UNE.
- Resane de las veredas del sector de comunicación de las Facultades de Pedagogía, Ciencias y Tecnología.

FOTOCOPIADORAS:

- Revisión del rodamiento de las máquinas fotocopadoras de las diferentes oficinas.

OTROS:

- Construcción de tabiquería en seco (drywall)
- Telecomunicaciones
- Facultad de Ciencias
- Sala de cómputo.



CENTRO DE PRODUCCIÓN

Principales actividades

- Se concluyó la licitación en el mes de abril.
- Actualmente existen nuevos concesionarios, algunos vienen trabajando desde años anteriores.
- Los concesionarios de la Facultad de Ciencias Empresariales y de la Escuela de Posgrado no vienen cumpliendo con el pago de la mensualidad.
- Mejor control de los concesionarios.
- Se han recuperado de tres concesionarios el 50% de sus deudas acumuladas por la gestión anterior, actualmente vienen pagando sus mensualidades.

Proyectos:

- Confección de buzos y polos emblemáticos.
- Fuentes de soda.
- Servicio de producción de material didáctico.
- Publicación de apuntes de clase.
- Servicio mini mercantil.

EDITORIAL UNIVERSITARIA

Entre los principales servicios realizados por EDIUNE, se encuentran las siguientes:

Servicio de impresión: Se ha efectuado la impresión de una serie de textos universitarios, que muestran la producción intelectual de nuestros docentes.

Así también efectuamos impresiones diversas como:

Revistas	-	Boletines	-	Folletos
Separatas	-	Mosquitos	-	Trípticos
Díptico	-	Certificados	-	Afiches
Avisos publicitarios	-	Tarjetas personales	-	Formatos diversos, etc.

Servicio de compaginado, encolado y empastado: Editorial Universitaria realiza también en el marco de sus funciones, trabajos relacionados a:

- Compaginado y encolado.
- Empastado simple, encolado
- Empastado simple, cosido con hilo y encolado
- Empastado con cartón paja nº 12 y acabado profesional, cosido con hilo y encolado.
- Empastado con cartón paja nº 12 y cubierto de cuero acabado profesional, cosido con hilo y encolado.



PRODUCCIÓN DE TEXTOS UNIVERSITARIOS AÑO: 2013

N°	Denominación/Título	Autor y/o responsable	Tiraje N° Ejem.
1	TEORÍA GENERAL DE SISTEMAS Y LA GEOGRAFÍA (Formato A-5/124 paginas)	Victoria Vila Cano	500
2	MATEMÁTICA para Institutos Tecnológicos y Universidades (formato A-5/128)	Beatriz Moreno Sánchez	1000
3	SEMILLA RURAL (formato A-4/154 páginas)	Facultad de Agropecuaria y Nutrición	1000
4	INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA (Formato A-5/70 páginas)	Raúl Pérez Arca	500
5	ESTRATEGIAS PARA DESARROLLAR LAS HABILIDADES	<ul style="list-style-type: none"> • Silvia S. Rodríguez Cuya • Aída V. Torres Huarcaya • Dina A. Lozada Alcántara • María L. Del Rosario Cuba Sosa 	500
6	EL ESPACIO GEOGRÁFICO COMO RECURSO DIDÁCTICO (Formato A-5/220 páginas) (En proceso de	Antolina León Hichpas	1,000
7	INTRODUCCIÓN A LAS ESTRUCTURAS ALGEBRAICAS (Formato A-4/310 páginas) (En proceso de diseño y diagramación)	Florencio Trujillo Cautti	500
8	LENGUA ESPAÑOLA (Formato A-5/300 páginas) (En proceso de diseño y diagramación)	Carlos Villafuerte Álvarez	500
9	MARCO TEÓRICO (Antecedentes bases teóricas y términos básicos).	Justiniano Huasaca Albites Mercedes Rojas Sauñe Doris Ventura Chávez	300

OTRAS PUBLICACIONES AÑO: 2013

N°	DENOMINACIÓN	AUTOR Y/O RESPONSABLE
1	REGLAMENTO DE SERVICIOS BIBLIOTECARIOS. TIPS DE INVESTIGACIÓN N° 03.	BIBLIOTECA CENTRAL Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN
2	(EL PROBLEMA PEDAGÓGICO NACIONAL ALEJANDRO DEUSTUA).	
3	EL VUELO DEL CHIVILLO (REIMPRESIÓN). TIPS DE INVESTIGACIÓN N°06 (HOMENAJE AL	PRÓSPERO GAMARRA GÓMEZ
4	NATALICIO DE WALTER PEÑALOZA RAMELLA, 92 AÑOS DESPUÉS. TIPS DE INVESTIGACIÓN N°07 (RELACIÓN DE	VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN
5	PROYECTOS EVALUADOS Y APROBADOS POR LA OGI PARA SU EJECUCIÓN EN EL 2013. TIPS DE INVESTIGACIÓN N°08 (CITAS Y	VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN
6	REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS APA).	VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN
7	TIPS DE INVESTIGACIÓN N°09 (REGLAMENTO : BOLSA DE INVESTIGACIÓN.	VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN
8	TIPS DE INVESTIGACIÓN N°10 (APROXIMACIÓN AL PENSAMIENTO EDUCATIVO DE JEROME BRUNER).	VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN
9	ESTADÍSTICAS 2007-2011.	OFICINA CENTRAL DE PLANIFICACIÓN Y D.I.
10	REGLAMENTO GENERAL DE ELECCIONES 2013.	COMITÉ ELECTORAL
11	ESTADÍSTICA 2012. ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DE LAS	OFICINA CENTRAL DE PLANIFICACIÓN Y D.I.
12	PRINCIPALES VARIABLES ESTADÍSTICAS DEL PROCESO DE ADMISIÓN 2013.	OFICINA CENTRAL DE PLANIFICACIÓN Y D.I.
13	GUÍA PRÁCTICA DE ESTUDIANTE DE LA FACULTAD DE TECNOLOGÍA.	FACULTAD DE TECNOLOGÍA
14	LEY DE SERVICIO CIVIL N°30057 EN LA UNE	OFICINA CENTRAL DE PERSONAL



BIBLIOTECA CENTRAL Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

Adquisición de 2,638 libros mediante el proceso de adjudicación directa pública N° 006-2012-UNE, el cual fue pagado con presupuesto programado en el año 2013. Estos materiales se encuentran en la Unidad de Procesos Técnicos, donde están siendo procesados para su pronta circulación en las salas de lectura.

Coordinaciones con la CONCYTEC, para que nos proporcione un rango de IP, para acceso a la base de datos de Science Direct, a partir de febrero, a través de la página web de la Biblioteca Central de la UNE: www.une.edu.pe/biblioteca. Así mismo se realizó la difusión entre los miembros de la Comunidad universitaria, mediante afiches y volantes para el acceso a esta base de datos.

Reapertura de la sala de audiovisuales a partir del mes de julio, en cual no brindaba atención por carecer de personal para ello, en los últimos cuatro (4) meses se atendió a un total de 420 usuarios.

DONACIONES

Se ha recibido una importante donación de material bibliográfico proveniente del Centro Cultural Puerta Abierta, consistente en un total de 1,548 libros y 254 revistas.

De igual manera se ha recibido donaciones de la Asamblea Nacional de Rectores, Embajada de Japón y de personas que desean contribuir con el acervo bibliográfico de la biblioteca central, el detalle de material bibliográfico recibido por donación es: Libros 1,617, revistas 293, boletines 37, folletos 2 y publicaciones oficiales 2.

Capacitaciones

Participación del personal que labora en la Biblioteca Central en el IV Seminario Internacional de Bibliotecología e Información (SIB) "Gestión del conocimiento y de las TIC en la nueva sociedad de la información", organizado por el Instituto Cultural Peruano Norteamericano.

Asistencia del Director y Jefes de las Unidades de la Biblioteca Central al Programa de Capacitación de Especialistas en Calidad Educativa Universitaria, organizado por la Oficina de Evaluación y Acreditación.

Capacitación de cuatro trabajadores de la Biblioteca Central en el Seminario Taller "Hacia la certificación y acreditación de las bibliotecas universitarias: Indicadores de gestión y estándares de calidad", organizado por el Comité de Bibliotecas Universitarias y el Colegio de Bibliotecólogos del Perú.

Desarrollo de eventos académicos, culturales y de promoción

En el marco de las celebraciones por el Día del Libro (mes de abril) se ha llevado a cabo la primera exposición bibliográfica. La segunda exposición se llevó a cabo los días 9 y 10 de octubre, se expusieron libros que están disponibles, pero que no son solicitados, el cual logró captar el interés de estudiantes y docentes.

Otro evento importante que se realizó por el Día del Libro, fue la conferencia "Cartografía de la poesía en la UNE", que disertó el Mg. Raúl Jurado Párraga, se contó con la participación de los poetas colombianos Julián Malatesta, Darío Restrepo y Edgar Collazos.

Realización de talleres de extensión cultural en el marco del desarrollo del ciclo 2013-II como: Taller de origami, dibujo y pintura, elaboración de bolsos y cartucheras.

Desarrollo y ejecución del cine foro, con la participación activa de docentes y estudiantes. Semanalmente se realiza el cine club, dirigido al público en general, esta actividad está siendo atendida por el personal de la sala de audiovisuales.

En el marco del Día del Bibliotecólogo, se llevó a cabo la "Réplica de sensibilización: Hacia la acreditación de la biblioteca universitaria", dirigida al personal que labora en la Biblioteca Central y Centro de Documentación.

Ediciones y publicaciones

Elaboración de la "Alerta 2013", contiene la relación de libros adquiridos mediante el proceso de selección: Adjudicación Directa Pública N° 006-2012.



VI.- ASPECTOS LEGALES Y DE CONTROL INSTITUCIONAL

OFICINA DE ASESORÍA LEGAL

Procesos en trámite:

- Exp. 19059-2002
Sala: 2da. Sala Contenciosa Administrativa. Materia: Nulidad de Resoluciones Administrativas.
Demandante: Contraloría General de la República. Demandado: UNE.
- Exp. 16637-2007
Sala: 2da. Sala Contenciosa Administrativa. Materia: Nulidad de Resoluciones Administrativas.
Demandante: Gloria V. Montero Granthon. Demandado: UNE.
- Exp. 6124-2011
Juzgado: 22º Juzgado Laboral de Lima. Materia: Nulidad de Resoluciones Administrativas.
Demandante: Oswaldo Emigdio Salazar Díaz.. Demandado: UNE.
- Exp. 35874-2006
Juzgado: 7º Juzgado Contencioso Administrativo. Materia: Nulidad de Resolución Administrativa.
Demandante: Griselda Carlos Cahuana. Demandado: UNE.
- Exp. 19059-2002
Sala: 5ta. Sala Civil de Lima. Materia: Obligación de dar suma de dinero.
Demandante: Contraloría General de la República. Demandado: Amaro Zavaleta García.
- Exp. 10357-2008
Juzgado: 10º Juzgado Permanente Contencioso Administrativo. Materia: Nulidad de Resolución Administrativa.
Demandante: Manuel Jesús Tapia Marcelo. Demandado: UNE.
- Exp. 923-2012-PA (500-10 Sala Mixta Transitoria de Ate)
Juzgado: Tribunal Constitucional. Materia: Acción de Amparo.
Demandante: Luz Marina Sito Justiniano. Demandado: UNE.
- Exp. 132-2011-LA
Juzgado: 1º J.P.L.CH. Materia: Obligación de dar suma de dinero.
Demandante: AFP Integra. Demandado: UNE.
- TRIBUNAL ARBITRAL Caso: MARTINEZ BUS & TRUCK
Se ha aceptado la recusación contra los vocales siendo que a la fecha se ha reemplazado a los que iban a resolver el caso; evidentemente eran parcializados, ahora se espera un proceso justo. El cambio de árbitros se ha realizado uno por parte de la OSCE y otro por nuestra parte, quedando el árbitro de la contraparte.

En relación a los Procesos Judiciales

- Nulidad de acto jurídico	: 8	- Ejecución de Resolución Administrativa	: 3
- Indemnización	: 15	- Impugnación de resolución ficta	: 1
- Acción de cumplimiento	: 2	- Ineficacia de resolución administrativa	: 3
- O.D.S.D.	: 28	- Pago de beneficios sociales e indemnización	: 4
- Pensiones	: 4	- Acción contenciosa administrativa	: 50
- Procesos penales	: 33		

Aspecto administrativo.

Esta Oficina brinda asesoramiento oportuno de carácter jurídico, legal y administrativo a lo solicitado por el Consejo Universitario, Rector, Vicerrectores, Decanos y autoridades de las áreas académicas y administrativas. Asimismo se brinda asesoría a docentes, administrativos y alumnos. También se brinda asesoría a los miembros de los comités especiales y otros respecto a convenios.

Documentos emitidos: 668 Opiniones legales, 711 Oficios y 75 Informes legales.



ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

Principales actividades

1.- Acciones y actividades de control programadas para el año 2013.

Nº	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	CANT.	SITUACIÓN
1	Exámenes especiales	1	A la fecha se encuentra en la etapa de ejecución.
2	Actividades de control	11	Seis actividades concluídas y cinco actividades en proceso.

2.- Seguimiento de medidas correctivas (Semestral 2013).

Nº	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	TOTAL RECOMEN.	IMPLEMENT.	PENDIENTES	EN PROCESO	NO APLICAB.
1	Seguimiento de medidas correctivas.	97	10	38	48	1

3.- Participación en eventos de capacitación

El personal del OCI participó en jornadas de capacitación, programadas por el departamento de Educación y Cultura de la Contraloría General de la República, los días 12 de abril, 17 de mayo y 15 de octubre del 2013.

4.- Operativo Universidades 2013

La Contraloría General de la República efectuó un operativo en las universidades en el año 2013, con el propósito de verificar la calidad de la enseñanza superior y cumplimiento de normas que garanticen un adecuado servicio y educación para los alumnos que cursan carreras profesionales en universidades nacionales, entre ellas la Universidad Nacional de Educación.

5.- Implementación del Sistema de Control Interno.

Ley N° 28716 Ley de Control Interno de las Entidades del Estado. Se viene orientando y requiriendo información en forma periódica sobre los avances e implementación del Sistema de Control Interno en esta Casa Superior de Estudios, el mismo que se encuentra en la fase de planificación.

6.- Referente al Sistema de INFOBRAS de la Contraloría General de la República.

Se comunicó a los jefes de las Oficinas de Infraestructura, Adquisiciones y Contrataciones y Programación de Inversiones, la Directiva N° 007-2013-CG/OEA "Registro de información y participación ciudadana en el control de obras públicas INFObras", para que adopten las acciones pertinentes y participen en la capacitación programada por la Contraloría.

Acciones y actividades de control

Nº	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	CANTIDAD	CONCLUIDAS	EN PROCESO	PENDIENTES
1	Exámenes especiales	6	-	6	-
2	Actividades de control	30	30	-	-
3	Memos de control interno	3	3	-	-

Recomendaciones resultantes de acciones de control, seguimiento de medidas correctivas 2013

Nº	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	TOTAL RECOMEN.	IMPLEMENTADAS	PENDIENTES	EN PROCESO	NO APLICAB.
1	Seguimiento de medidas correctivas.	105	21	27	56	1



VII.- ESTADOS FINANCIEROS 2013

Página: 1 de 1
Fecha: 26/03/2014 07:27:56 PM
EF-1

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA Al 31 de Diciembre de 2013 y 2012 (EN NUEVOS SOLES)

Release: 13.07.05

SECTOR : 10 EDUCACION
ENTIDAD :528 U.N. DE EDUCACION ENRIQUE GUZMAN Y VALLE

	2013	2012		2013	2012
ACTIVO			PASIVO Y PATRIMONIO		
ACTIVO CORRIENTE			PASIVO CORRIENTE		
Efectivo y Equivalente de Efectivo	6,341,305.56	5,808,403.36	Obligaciones Tesoro Público	1,225,058.40	1,111,238.47
Inversiones Disponibles	0.00	0.00	Sobregiros Bancarios	0.00	0.00
Cuentas por Cobrar (Neto)	16,505.84	16,505.84	Cuentas por Pagar	4,511,295.66	5,668,751.98
Otras Cuentas por Cobrar (Neto)	0.00	0.00	Operaciones de Crédito	0.00	0.00
Existencias (Neto)	1,499,142.61	642,072.18	Parte Cie. Deudas a Largo Plazo	0.00	0.00
Servicios y Otros Pagados por Anticipado	71,086.45	36,209.18	Otras Cuentas del Pasivo	4,158,384.11	4,719,988.92
Otras Cuentas del Activo	3,689,039.13	1,363.00	TOTAL PASIVO CORRIENTE	9,894,738.17	11,499,979.37
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	11,617,079.59	6,504,553.56	PASIVO NO CORRIENTE		
			Deudas a Largo Plazo	0.00	0.00
			Beneficios Sociales y Oblig. Prev.	94,349,455.33	92,703,110.04
			Ingresos Diferidos	0.00	0.00
			Otras Cuentas del Pasivo	0.00	0.00
			Provisiones	326,475.10	0.00
			TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	94,675,930.43	92,703,110.04
ACTIVO NO CORRIENTE			TOTAL PASIVO	104,570,668.60	104,203,089.41
Cuentas por Cobrar a Largo Plazo	0.00	0.00	PATRIMONIO		
Otras Clas. por Cobrar a Largo Plazo	0.00	0.00	Hacienda Nacional	109,277,561.14	104,178,242.48
Inversiones (Neto)	0.00	0.00	Hacienda Nacional Adicional	(26,648.87)	(15,039.19)
Edificios, Estructuras y Act. no Prod. (Neto)	59,316,351.64	59,920,774.07	Reservas	0.00	0.00
Vehículos, Maquinarias y Otros (Neto)	11,489,198.97	12,020,159.29	Resultados Acumulados	(127,953,321.59)	(122,862,373.69)
Otras Cuentas del Activo (Neto)	3,445,629.09	7,058,432.09	TOTAL PATRIMONIO	(18,702,409.31)	(18,699,170.40)
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	74,251,179.70	78,999,365.45	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	85,868,259.29	85,503,919.01
TOTAL ACTIVO	85,868,259.29	85,503,919.01	Cuentas de Orden	60,873,980.36	55,702,726.19
Cuentas de Orden	60,873,980.36	55,702,726.19			

[Signature]
PRESIDENTE
COMISION DE ORDEN Y FIDELIDAD
Lic. Freddy Alberto Aponle Guerrero
Presidente

[Signature]
DIRECTOR GENERAL DE...
DIRECCION ADMINISTRACION
Dr. Fidel Tuteo Soria Cuellar
DIRECTOR - UNE

[Signature]
CONSEJO GENERAL
UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACION ENRIQUE GUZMAN Y VALLE
Las Notas forman parte integrante de los Estados Financieros



MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Release 13.07.05

Hora: 19:38:00
Pag: 1 de 1
F int: 26/03/2014 07:28:05 PM

EF-2

ESTADO DE GESTION
Por los años terminados el 31 de diciembre de 2013 y 2012
(EN NUEVOS SOLES)

SECTOR : 10 EDUCACION
ENTIDAD : 528 U.N. DE EDUCACION ENRIQUE GUZMAN Y VALLE

		2013	2012
INGRESOS			
Ingresos Tributarios Netos	32	0.00	0.00
Ingresos No Tributarios	33	13,631,803.67	15,919,368.27
Trasposos y Remesas Recibidas	34	54,396,312.53	54,116,399.24
Donaciones y Transferencias Recibidas	35	4,818.00	1,860.39
TOTAL INGRESOS		68,032,934.20	70,037,627.90
COSTOS Y GASTOS			
Costo de Ventas	36	0.00	0.00
Gastos en Bienes y Servicios	37	(12,266,497.30)	(12,377,725.80)
Gastos de Personal	38	(49,484,504.74)	(48,169,001.29)
Gastos por Pens.Prest.y Asistencia Social	39	(471,870.21)	(490,219.38)
Donaciones y Transferencias Otorgadas	40	0.00	0.00
Trasposos y Remesas Otorgadas	41	0.00	0.00
Estimaciones y Provisiones del Ejercicio	42	(4,897,373.13)	(4,587,303.33)
TOTAL COSTOS Y GASTOS		(67,120,245.38)	(65,624,249.80)
RESULTADO DE OPERACION		912,688.82	4,413,378.10
OTROS INGRESOS Y GASTOS			
Ingresos Financieros	43	11,261.91	0.00
Gastos Financieros	44	0.00	0.00
Otros Ingresos	45	1,214,592.25	4,619,679.49
Otros Gastos	46	(2,171,852.52)	(3,979,299.80)
TOTAL OTROS INGRESOS Y GASTOS		(945,998.36)	640,379.69
RESULTADO DEL EJERCICIO SUPERAVIT (DEFICIT)		(33,309.54)	5,053,757.79



CONTADOR GENERAL

MAT. N°
C. Manuela Mayo Cruz



DIRECTOR GENERAL DE LA ENTIDAD

Dr. Fidel Tadeo Soria Cuéllar
DIRECTOR - UNE



TITULAR DE LA ENTIDAD

Dr. Freddy Alberto Aponte Guerrero
Presidente

- Las Notas forman parte integrante de los Estados Financieros

**PUBLICACIÓN DE LA OFICINA CENTRAL DE PLANIFICACION
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL**

Director: Mg. Julio César Merino Berrios

Jefe de Planeamiento, Desarrollo y

Estadística: Mg. Ursula Valverde Castro

Edición: Mg. Ursula Valverde Castro
Fotografía: Oficina de Imagen Institucional



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN
ENRIQUE GUZMÁN Y VALLE**
Alma Mater del Magisterio Nacional